

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРМАНСКИЙ АРКТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГАОУ ВО «МАУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГАОУ ВО «МАУ»

Протокол № 1
от « 29 » сентября 2023 г.

Председатель Ученого совета,
и. о. ректора

И.М. Шадрина



Положение
о научно-исследовательской лаборатории
«Инженерные технологии антропогенных систем»
филиала МАУ в г. Апатиты

Мурманск
2023

Лист ознакомления

[illegible]

Учет корректуры

[illegible]

Учет экземпляров

Контрольный экземпляр

Держатель контрольного экземпляра
Отдел кадров

Ученные экземпляры

[illegible]

1. Сокращения, обозначения и определения

ФГАОУ ВО «МАУ», МАУ, Университет – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский арктический университет».

Филиал МАУ в г. Апатиты, филиал – филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический университет» в г. Апатиты.

Кафедра ФБ и ИТ, кафедра – кафедра физики, биологии и инженерных технологий филиала МАУ в г. Апатиты. Это основная учебно-научная структурная единица филиала МАУ в г. Апатиты, осуществляющая учебную, методическую и научно-исследовательскую деятельность, внеучебную и воспитательную работу с обучающимися, а также профориентационную работу среди учащихся в общеобразовательных учреждениях.

НИЛ «ИТАС», НИЛ, лаборатория – научно-исследовательская лаборатория «Инженерные технологии антропогенных систем» филиала МАУ в г. Апатиты.

ФИЦ КНЦ РАН – Федеральный исследовательский центр Кольский Научный центр Российской Академии Наук.

Положение – Положение о научно-исследовательской лаборатории «Инженерные технологии антропогенных систем» кафедры физики, биологии и инженерных технологий филиала МАУ в г. Апатиты.

РФ – Российская Федерация.

ВО – высшее образование.

РИНЦ – Российский индекс научного цитирования.

ППС – профессорско-преподавательский состав.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу в ФГАОУ ВО «МАУ».

НИР – научно-исследовательская работа.

НИОКР – научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы.

2. Общие положения

2.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом ФГАОУ ВО «МАУ», определяющим основные цели, задачи, функции, основы организации деятельности НИЛ.

2.2 НИЛ является научной структурной единицей (структурным подразделением) кафедры физики, биологии и инженерных технологий филиала МАУ, созданной с целью выполнения актуальных фундаментальных, прикладных и научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области инженерных технологий использования природных ресурсов, развития сотрудничества с научными и научно-образовательными организациями региона, РФ и зарубежных стран, образовательной деятельности.

2.3 НИЛ в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- иными законами и подзаконными актами, регламентирующими учебную и научную деятельность образовательных организаций ВО;
- Уставом ФГАОУ ВО «МАУ»;
- Положением о филиале МАУ в г. Апатиты;
- Положением о кафедре;
- Положению о НИР ФГАОУ ВО «МАУ»;
- решениями Ученого совета Университета;
- приказами и распоряжениями ректора, курирующего проректора, директора филиала и заведующего кафедрой;
- настоящим Положением;
- другими локальными нормативными актами Университета и филиала.

2.4 НИЛ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

2.5 Переименование НИЛ осуществляется на основании решения Ученого совета Университета.

2.6 Прекращение деятельности НИЛ осуществляется путем ее ликвидации или реорганизации.

2.7 При ликвидации НИЛ всё имущество, закрепленное за НИЛ, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями филиала.

2.8 При реорганизации кафедры все документы, образовавшиеся в процессе ее деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации — в архив филиала.

3. Основные цели и задачи деятельности НИЛ

3.1 Основными целями деятельности НИЛ являются:

3.1.1 Содействие развитию научно-исследовательского потенциала научно-педагогических работников, обучающихся филиала посредством привлечения к участию в НИР НИЛ.

3.1.2 Создание условий для привлечения талантливой молодежи в науку.

3.1.3 Привлечение ведущих ученых к НИР, формирование научных коллективов и научных школ, обеспечение их конкурентоспособности и эффективности для проведения на высоком уровне фундаментальных и прикладных научных исследований и разработок для управления и оптимизации взаимодействия человека и окружающей среды.

3.1.4 Организация на базе НИЛ сотрудничества между ФИЦ КНЦ РАН, корпорациями и предприятиями, работающими в регионе, и региональной администрацией для инициирования и проведения исследований, апробации и внедрения новых научных знаний и технологий по приоритетным направлениям развития Мурманской области и других субъектов Арктической зоны РФ.

3.1.5 Развитие взаимодействия с ведущими российскими и зарубежными ВУЗами, научными институтами, предприятиями и бизнесом для проведения НИОКР и привлечения инвестиций и иных форм финансирования в научно-исследовательские проекты.

3.2 Основными задачами деятельности НИЛ являются:

3.2.1 Выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований в области инженерных технологий использования природных ресурсов, по программам Министерства образования и науки РФ и другим научным программам РФ, региональным научным программам, международным научным программам, а также в инициативном порядке, в соответствии с грантовой поддержкой и договорами, финансируемыми за счет внебюджетных средств.

3.2.2 Налаживание научных контактов и научно-технического, научно-инновационного сотрудничества с научными, научно-исследовательскими и научно-образовательными организациями региона, РФ и зарубежных стран; организациями и предприятиями России, ближнего и дальнего зарубежья.

3.2.3 Практическая апробация и внедрение полученных результатов в практику деятельности предприятий, организаций и учреждений различных форм собственности.

3.2.4 Подготовка высококвалифицированных специалистов с учетом кадровых потребностей региона.

3.2.5 Приобщение талантливых обучающихся филиала к научным исследованиям на ранних стадиях обучения.

3.2.6 Повышение квалификации работников НИЛ.

3.2.7 Разработка и развитие новых методов использования природных ресурсов Арктической зоны РФ.

3.2.8 Публикация результатов фундаментальной научной и научно-технической деятельности в журналах, индексируемых в международных (Web of Science, Core Collection и Scopus) и российских (РИНЦ) базах данных, а также патентование результатов интеллектуальной деятельности.

3.2.9 Разработка инновационных проектов, являющихся актуальными и конкурентоспособными на международном уровне, в том числе с привлечением обучающихся и молодых специалистов.

4. Функции НИЛ

В соответствии с поставленными задачами НИЛ выполняет следующие функции:

4.1 Осуществление комплексной научно-исследовательской деятельности, связанной с разработкой и реализацией научно-исследовательских и научно-образовательных проектов и программ в области инженерных технологий использования природных ресурсов:

4.1.1 Экологический инжиниринг: Разработка и применение технологий, направленных на управление и очистку водных, воздушных и земельных ресурсов.

4.1.2 Энергетический инжиниринг: Проектирование, разработка и эксплуатация систем производства, передачи и распределения энергии.

4.1.3 Городской и транспортный инжиниринг: Планирование, проектирование и управление инфраструктурой городов, дорог, мостов, аэропортов и других транспортных объектов.

4.1.4 Инжиниринг окружающей среды: Оценка и контроль воздействия человека на окружающую среду, а также разработка технологий для ее защиты и восстановления.

4.1.5 Инжиниринг здравоохранения: Проектирование и эксплуатация медицинских учреждений, систем водоснабжения и канализации, а также обеспечение безопасности пищевых продуктов.

4.1.6 Промышленный инжиниринг: Оптимизация процессов и систем в промышленности для повышения эффективности, снижения затрат и уменьшения воздействия на окружающую среду.

4.1.7 Географический инжиниринг (GIS): Использование географических информационных систем и технологий для сбора, обработки, анализа и визуализации пространственных данных.

4.2 Организация и выполнение не менее одной инициативной НИОКР, согласно Положению о НИР ФГАОУ ВО «МАУ».

4.3 Организация и проведение госбюджетных фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ в соответствии с утвержденными планами выполнения научных исследований.

4.4 Организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ, соответствующих профилю НИЛ на основе заключаемых договоров.

4.5 Проведение НИР на основе грантов, получаемых от различных отечественных и зарубежных фондов и организаций.

4.6 Организация и поддержка сотрудничества с образовательными организациями высшего образования, научными, научно-исследовательскими и научно-образовательными организациями, а также другими предприятиями и организациями региона, РФ и зарубежных стран.

4.7 Внедрение результатов НИР в образовательный процесс.

4.8 Участие в перспективных научно-исследовательских программах в области инженерных технологий использования природных ресурсов, семинарах и других мероприятиях в соответствии с направлениями деятельности НИЛ.

4.9 Представление результатов исследований в публикациях, на международных, всероссийских и региональных конференциях, симпозиумах, ассамблеях, семинарах по тематике исследований.

4.10 Организация научных конференций, конкурсов и семинаров для обучающихся, аспирантов, руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами по проблематике НИЛ.

4.11 Привлечение молодых ученых к грантовой, хоздоговорной деятельности.

4.12 Подготовка материалов для публикаций в сборниках конференций, журналах, включенных в системы цитирования (библиографических баз).

4.13 Подготовка предложений к внедрению наукоемкой продукции (патентование).

4.14 Осуществление оформления документов для закрепления прав на создаваемую НИЛ научную продукцию и интеллектуальную собственность.

4.15 Иные функции, соответствующие целям и задачам НИЛ.

5. Организационная структура НИЛ

5.1 Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации работников НИЛ определяются должностными инструкциями и настоящим Положением.

5.2 Структура НИЛ и ее численный состав определяются исходя из характера и объема работ, а также из функциональных задач, возложенных на нее.

5.3 Комплектация штата НИЛ осуществляется с учетом средств на оплату труда по имеющимся грантам, хозяйственным договорам с различными заказчиками, госбюджетными НИР.

5.4 Структура и штатное расписание НИЛ утверждается ректором Университета по представлению директора филиала.

6. Руководство и управление НИЛ

6.1 Общее руководство, координацию и контроль над деятельностью НИЛ на уровне филиала осуществляет директор филиала. Контроль над деятельностью НИЛ на уровне Университета осуществляют: Ученый совет Университета, ректор Университета, проректор по научной и инновационной деятельности Университета.

6.2 Научное руководство деятельностью НИЛ осуществляет заведующий кафедрой физики, биологии и инженерных технологий филиала.

6.3 Непосредственное НИЛ осуществляет заведующий НИЛ, который принимается на работу и увольняется с неё приказом ректора Университета на основании трудового договора, заключаемого на определённый срок не более 5 лет или на неопределённый срок. Заключению трудового договора предшествует избрание по конкурсу в порядке, установленном трудовым законодательством и приказом Минобрнауки России от 05.08.2021 № 715.

6.4 Заведующий НИЛ:

6.4.1 Непосредственно руководит всей работой и несет ответственность за состояние и результаты научной деятельности НИЛ, сохранность и эксплуатацию оборудования и иного имущества, закрепленного за НИЛ.

6.4.2 Представляет на рассмотрение и утверждение директором филиала перспективные и текущие планы работы, тематические планы и программы научно-методической деятельности, отчеты по итогам научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ НИЛ, организует и возглавляет выполнение работ.

6.4.3 Обеспечивает заключение договоров, оформление заявок на получение финансирования НИР.

6.4.4 Организует авторский надзор по внедрению выполненных научно-исследовательских работ.

6.4.5 Распоряжается всеми материальными и денежными ресурсами НИЛ в пределах, утвержденных для нее планов и смет.

6.4.6 Подбирает кандидатуры для замещения вакантных штатных должностей НИЛ.

6.4.7 Способствует привлечению и организации работы обучающихся, стажеров и технического персонала.

6.4.8 Определяет основные направления деятельности НИЛ.

6.4.9 Организует научные исследования и принимает участие в их выполнении, составлении отчетов по теме исследования, во внедрении результатов исследования и научных разработок, в том числе и в учебный процесс.

6.4.10 Обеспечивает соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, пожарной и экологической безопасности в НИЛ.

6.4.11 Осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Положением о филиале, локальными нормативными актами Университета и филиала и своей должностной инструкцией.

6.5 Заведующий НИЛ представляет следующую отчетность:

6.5.1 Отчёт о научно-исследовательской работе НИЛ за календарный год (по ежегодному запросу проректора по научной и инновационной деятельности).

6.5.2 Отчетность по выполнению инициативного НИОКР с включенными показателями (представляется на заседании НТС, в соответствии с календарным планом

реализации проекта).

6.5.3 Отчетность по договорным работам (регулируется условиями договора с заказчиками).

6.5.4 При наличии целевого финансирования из федерального и региональных источников по заключенным темам (законченным принципиально важным этапам) плана научно-исследовательских работ НИЛ в установленном порядке представляет заказчику (министерствам, службам и т.п.) научные (научно-технические) отчеты, рассмотренные и утвержденные директором Филиала.

6.5.5 Необходимую финансовую документацию установленного образца в бухгалтерию Университета.

6.5.6 Информационную отчетность о деятельности НИЛ за год (представляется учредителю в составе общего отчета Университета).

6.6 При наличии целевого финансирования из федеральных или региональных источников органы управления заказчика (Министерство промышленности и торговли РФ и других министерств, служб, и т.п.) имеют право знакомиться с работой НИЛ, а также требовать предоставления информации и ходе работы и назначить доклады ее научного руководителя на заседаниях секций, комиссий и на отчетно-координационных совещаниях (конференциях и симпозиумах).

7. Организация деятельности НИЛ

7.1 НИЛ осуществляет свою деятельность на основе годовых и перспективных планов работы и отчетов по ним, которые составляются и подписываются заведующим НИЛ и утверждаются директором филиала, далее на заседании НТС, проректором по научной и инновационной деятельности, согласно формам, предоставляемым отделом научно-исследовательской работы. План работы должен включать календарный график выполнения всех видов деятельности НИЛ и предложения по внедрению полученных результатов.

7.2 Фундаментальные, поисковые и прикладные научно-исследовательские и иные научно-технические, опытно-конструкторские работы в НИЛ выполняются профессорско-преподавательским и научным составом филиала, обучающимися в порядке выполнения курсовых, выпускных квалификационных работ, а также других видов научно-исследовательских работ, а также сторонними лицами, привлеченными для выполнения работ в рамках заключенных и имеющихся действующих договоров (соглашений) о сотрудничестве, договоров возмездного оказания услуг и др.

8. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности НИЛ

8.1 Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности НИЛ может осуществляться за счет:

- средств, выделяемых Университетом в рамках реализации Программы развития Мурманского арктического университета;
- средств федерального бюджета, выделяемых учредителем, а также за счет федеральных целевых и других программ и грантов;
- средств, поступающих по договорам от заказчиков;
- добровольных взносов, пожертвований и спонсорской помощи юридических лиц и граждан в виде объектов интеллектуальной собственности, информационных фондов, имущества, в том числе денежных средств;
- иных источников финансирования в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2 В целях обеспечения научно-исследовательской деятельности филиала за НИЛ закрепляются помещения, компьютерная и оргтехника, средства связи, иное имущество, необходимое для осуществления научно-исследовательской деятельности.

8.3 НИЛ по согласованию с заведующими кафедрами и руководителями иных структурных подразделений филиала может использовать их оборудование, приборы и аппараты, иное имущество, необходимое для осуществления научно-исследовательской деятельности.

8.4 Работники НИЛ обязаны использовать имущество НИЛ бережно, экономно и в

соответствии с его целевым назначением.

9. Обработка и обеспечение безопасности персональных данных

Обработка и обеспечение безопасности персональных данных, возникающие при реализации настоящего Положения, определяются Политикой в отношении обработки персональных данных в ФГАОУ ВО «МАУ» и Положением по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных ФГАОУ ВО «МАУ».

10. Заключительные положения

10.1 Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему, вступают в силу с момента утверждения Ученым советом ФГАОУ ВО «МАУ».

10.2 Вносимые изменения и дополнения в настоящее Положение, рассылаются в структурные подразделения - держатели учетных экземпляров и являются обязательными для исполнения.

10.3 В случае возникновения ситуаций, не регламентированных настоящим Положением, работники НИЛ обязаны руководствоваться действующим законодательством РФ.

РАЗРАБОТАН:

Заведующий научно-исследовательской
лаборатории «Инженерные технологии
антропогенных систем»

« ____ » _____ 2023 г.


подпись

И.Н. Морозов
Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

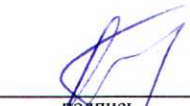
Первый проректор
« ____ » _____ 2023 г.


подпись

М.А. Князева
Ф.И.О.

Проректор по научной и инновационной
деятельности

« ____ » _____ 2023 г.


подпись

Г.Г. Гогоберидзе
Ф.И.О.

Начальник правового отдела

« ____ » _____ 2023 г.


подпись

Р.В. Кильдюшкин
Ф.И.О.

Начальник отдела менеджмента качества

« 17 » каль _____ 2023 г.


подпись

Н.С. Березина
Ф.И.О.