

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРМАНСКИЙ АРКТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГАОУ ВО «МАУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом
ФГАОУ ВО «МАУ»

протокол № 12
от «14» июня 2023 г.

Председатель Ученого совета,
и.о. ректора

И.М. Шадрина



Положение

**о филиале федерального государственного
автономного образовательного учреждения
высшего образования «Мурманский
арктический университет» в г. Апатиты**

Мурманск
2023

1. Сокращения, обозначения и определения

ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц.

Министерство, Минобрнауки России, Учредитель Университета – Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу в филиале МАУ в г. Апатиты.

Положение – положение о филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический университет» в г. Апатиты.

ППС – профессорско-преподавательский состав.

АФ МАУ, Филиал – филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический университет» в г. Апатиты.

ФГАОУ ВО «МАУ», МАУ, Университет, головная организация – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский арктический университет».

ФГАОУ ВО «МГТУ», МГТУ – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Университета, разработанным на основании действующего законодательства Российской Федерации и устава МАУ, регламентирующим основные вопросы деятельности Филиала.

2.2. Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический университет» в г. Апатиты не является юридическим лицом. Филиал является обособленным структурным подразделением Университета, расположенным вне места нахождения Университета и осуществляющим часть его функций в образовательной, воспитательной, социальной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением.

2.3. Филиал был создан в соответствии с приказом Государственного комитета Российской Федерации по рыболовству от 2 февраля 1999 г. № 21.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 апреля 2017 г. № 647-р Университет отнесен к ведению Министерства образования и науки Российской Федерации.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2018 г. № 1293-р Университет передан в ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 31 июля 2020 г. № 854 федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский государственный технический университет» создано путем изменения типа существующего федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский государственный технический университет»; филиал именуется Апатитским филиалом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский государственный технический университет» (АФ ФГАОУ ВО «МГТУ»).

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 27 декабря 2022 г. № 1321: федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский государственный технический университет» и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» (в т.ч. филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» в г. Апатиты, созданный в соответствии с приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2016 г. № 376; запись о филиале МАГУ в г. Апатиты внесена в ЕГРЮЛ 15 июля 2016 г.) реорганизованы в форме присоединения к ФГАОУ ВО «Мурманский государственный технический университет» ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет».

Приказом Минобрнауки России от 31 мая 2023 г. № 540 утверждены соответствующие изменения в устав Университета, которые зарегистрированы и внесены в ЕГРЮЛ; с даты внесения записи в ЕГРЮЛ (7 июня 2023 г.) о переименовании МГТУ в МАУ АФ ФГАОУ ВО «МГТУ» переименован в филиал МАУ в г. Апатиты.

2.4. Полное наименование Филиала на русском языке: филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический университет» в г. Апатиты.

Сокращенные наименования Филиала на русском языке: филиал МАУ в г. Апатиты, АФ МАУ.

Полное наименование Филиала на английском языке: Apatity branch of Murmansk Arctic University.

Сокращенное наименование Филиала на английском языке: Apatity branch of MAU.

2.5. Место нахождения Филиала: 184209, Мурманская область, город Апатиты, улица Лесная, дом 29.

2.6. Филиал руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, в том числе настоящим Положением.

2.7. Директор Филиала вправе от имени Университета приобретать и осуществлять гражданские права, создавать гражданские обязанности и исполнять их, быть истцом и ответчиком в суде на основании доверенности, выданной ему ректором Университета.

2.8. Филиал использует имущество, закрепленное за ним Университетом, в соответствии с целями деятельности Филиала, имеет отдельный баланс, круглую (без изображения Государственного герба Российской Федерации) печать, штампы и бланки со своим наименованием и наименованием Университета; осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, предусмотренных настоящим Положением и доверенностью, выданной директору Филиала.

2.9. Филиал обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся и сотрудников Филиала.

2.10. В Филиале не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

2.11. Филиал проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации

2.12. Филиал осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

2.13. В Филиале создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Университета и настоящим Положением, текст которых размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальных сайтах Университета и Филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.14. Филиал обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну (при наличии), в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию в Филиале защиты сведений, составляющих государственную тайну, возлагается на директора Филиала.

Выполнение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Филиалом на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Филиала

3.1. Предметом деятельности Филиала является:

1) реализация образовательных программ высшего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения.

Филиал при реализации указанных образовательных программ руководствуется законодательством Российской Федерации;

2) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

3) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

4) формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства патриотизма, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

5) охранение и преумножение нравственных и культурных ценностей общества;

6) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации;

7) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

8) распространение зарубежного и (или) накопленного в Филиале научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

9) содействие распространению инновационных практик;

10) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство.

3.2. Целями деятельности Филиала являются:

1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах;

2) удовлетворение потребностей личности в получении высшего образования,

среднего профессионального образования и квалификации в избранной области профессиональной деятельности, интеллектуальном, культурном, нравственном развитии, посредством получения высшего профессионального образования, а также профессии и квалификации;

3) осуществление повышения квалификации специалистов в соответствии с потребностями юридических и физических лиц;

4) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных школ;

5) обеспечение системной модернизации образования;

6) информационное обеспечение структурных подразделений Филиала, работников и обучающихся Филиала, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

7) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха, созданных на базе закрепленного за Филиалом имущества Университета;

8) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и монографий и иных произведений, в том числе научных, методических, а также периодических изданий.

3.3. Основными видами деятельности Филиала являются:

1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам, а также основным программам профессионального обучения;

2) научная деятельность;

3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики.

3.4. Филиал осуществляет медицинское обслуживание обучающихся и работников Филиала, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.5. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Филиала определяются программой развития Филиала.

3.6. Право Филиала осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем (ней) срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

3.7. Лицензирование образовательной деятельности Филиала и государственная аккредитация реализуемых Филиалом образовательных программ осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Филиала с момента получения приложения к лицензии на осуществление образовательной деятельности Университетом с указанием в таком приложении наименования и места нахождения Филиала.

3.8. Филиал в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и уставом Университета, несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и других), обеспечивает их передачу на архивное хранение.

4. Структура Филиала

4.1. Структура Филиала утверждается ректором Университета по представлению директора Филиала.

4.2. Создание, переименование, реорганизация и ликвидация структурных подразделений Филиала осуществляются в порядке, установленном уставом Университета и настоящим Положением.

4.3. Филиал может иметь в своей структуре различные структурные подразделения: кафедры, отделы, управления, лаборатории, а также иные структурные подразделения, необходимые для осуществления Филиалом образовательной, научной и иной деятельности.

4.4. Структурные подразделения Филиала осуществляют свою деятельность на основании соответствующих утверждённых положений.

4.5. Непосредственное управление структурными подразделениями Филиала осуществляют их руководители.

5. Организация деятельности и управление Филиалом

5.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

5.2. Органами управления в отношении Филиала являются:

- 1) наблюдательный совет Университета – коллегиальный орган управления Университета;
- 2) ученый совет Университета – коллегиальный орган управления Университета;
- 3) ректор Университета – единоличный исполнительный орган Университета;
- 4) попечительский совет Университета – коллегиальный орган управления Университета;
- 5) конференция работников и обучающихся Университета – коллегиальный орган управления Университета;
- 6) ученый совет Филиала – коллегиальный орган управления Филиала;
- 7) общее собрание работников и обучающихся Филиала – коллегиальный орган управления Филиала (далее – Общее собрание);
- 8) директор Филиала – единоличный исполнительный орган Филиала;
- 9) иные органы, предусмотренные уставом Университета и (или) Положением.

5.3. К компетенции наблюдательного совета Университета в отношении Филиала относятся:

- 1) рассмотрение предложений Министерства или ректора Университета о ликвидации Филиала;
- 2) осуществление иных полномочий, предусмотренных уставом Университета.

5.4. К компетенции ученого совета Университета в отношении Филиала относятся:

- 1) определение основных перспективных направлений развития Филиала;
- 2) принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Филиалом и обучающимся;
- 3) рассмотрение программы развития Филиала;

- 4) заслушивание ежегодных отчетов директора Филиала;
 - 5) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научной (научно-исследовательской), информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности Филиала, а также по вопросам международного сотрудничества Филиала;
 - 6) утверждение образовательных программ, реализуемых в Филиале, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
 - 7) рассмотрение кандидатур и представление работников Филиала к присвоению ученых званий;
 - 8) принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений Филиала, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность;
 - 9) утверждение положения о Филиале, изменений в указанное положение;
 - 10) утверждение положений об образовательных и научных (научно-исследовательских) структурных подразделениях Филиала;
 - 11) принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом;
 - 12) проведение конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников;
 - 13) рассмотрение вопросов о представлении работников Филиала к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;
 - 14) рассмотрение вопросов о присуждении почетных званий Университета работникам Филиала;
 - 15) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.
- 5.5. Ректор Университета в отношении Филиала:
- 1) принимает на работу директора Филиала;
 - 2) утверждает программу развития Филиала;
 - 3) утверждает структуру и штатное расписание Филиала;
 - 4) утверждает положения о структурных подразделениях Филиал, кроме структурных подразделений Филиала, решение о создании и ликвидации которых отнесено к компетенции ученого совета Университета;
 - 5) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Филиала, заключает трудовые договоры с работниками Филиала и осуществляет иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 6) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Филиала;
 - 7) выдает директору Филиала доверенность(и) на представление интересов Университета и Филиала;
 - 8) издает приказы и распоряжения, обязательные для всех или соответствующих работников и обучающихся Филиала;
 - 9) зачисляет в Университет для обучения в Филиале;
 - 10) представляет на рассмотрение наблюдательного совета Университета предложение о ликвидации Филиала;
 - 11) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, включая настоящее Положение.

5.6. Попечительский совет Университета в отношении Филиала реализует полномочия, установленные уставом Университета и регламентом деятельности попечительского совета Университета.

5.7. Конференция работников и обучающихся Университета в отношении Филиала осуществляет полномочия, предусмотренные уставом Университета.

5.8. В Филиале может быть создан выборный коллегиальный орган – ученый совет Филиала, который осуществляет общее руководство Филиалом.

5.9. Вопросы формирования и деятельности ученого совета Филиала регламентируются положением об ученом совете Филиала, которое утверждается ученым советом Университета и вводится в действие приказом ректора Университета.

5.10. К компетенции ученого совета Филиала относятся:

- 1) принятие решения о созыве и проведении Общего собрания;
- 2) определение порядка проведения Общего собрания, подготовки документации и проведение Общего собрания;
- 3) вынесение на утверждение ученого совета Университета изменений в Положение, а также нового положения о Филиале;
- 4) формирование концепции основных направлений деятельности и развития (программы развития) Филиала;
- 5) решение вопросов организации учебного процесса в Филиале;
- 6) рассмотрение документов, необходимых для присвоения ученых званий работникам Филиала, с целью их представления в ученый совет Университета;
- 7) обсуждение кандидатур педагогических работников, рекомендуемых в аспирантуру, докторантуру, а также для направления на стажировку;
- 8) рассмотрение вопросов учебно-методической, научной и воспитательной работы научно-педагогического коллектива Филиала;
- 9) рассмотрение и принятие решения по вопросам организации труда и другим вопросам деятельности Филиала;
- 10) внесение на рассмотрение ученого совета Университета вопросов о создании, переименовании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Филиала, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность;
- 11) ежегодное заслушивание отчетов директора Филиала и руководителей подразделений Филиала о результатах их деятельности, а также принятие соответствующих решений;
- 12) определение стратегий развития деятельности, приносящей доход, и иной деятельности Филиала;
- 13) утверждение планов научно-исследовательской деятельности Филиала, а также отчетов об их исполнении;
- 14) обсуждение программы развития и модернизации материально-технической базы Филиала;
- 15) рассмотрение предложений и жалоб работников и обучающихся Филиала;
- 16) решение других вопросов, отнесенных к его компетенции уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением и положением об ученом совете Филиала.

5.11. Для решения важнейших вопросов деятельности Филиала директором Филиала или ученым советом Филиала созывается Общее собрание.

5.12. Порядок избрания делегатов на Общее собрание, повестка дня, дата и время проведения Общего собрания определяются положением, утверждаемым директором Филиала.

5.13. Общее собрание считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее двух третей списочного состава его работников и представителей обучающихся (делегатов). Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов работников и представителей обучающихся (делегатов) Филиала, присутствующих на Общем собрании.

5.14. Непосредственное управление Филиалом осуществляет директор Филиала.

5.15. Директор Филиала принимается на работу и увольняется с неё на основании приказа ректора Университета.

С директором Филиала заключается срочный трудовой договор, срок действия которого не может превышать срок полномочий ректора Университета. Должностная инструкция директора Филиала утверждается ректором Университета.

5.16. Директор Филиала:

1) осуществляет общее руководство Филиалом, обеспечивая его нормальное функционирование;

2) действует от имени Университета и Филиала на основании и в пределах полномочий, указанных в доверенности, выданной ректором Университета, в том числе представляет Университет по вопросам, касающимся деятельности Филиала, в отношениях с государственными и муниципальными органами, с физическими и юридическими лицами;

3) осуществляет руководство работниками (коллективом) Филиала;

4) представляет на утверждение ректору Университета структуру, штатное расписание Филиала; вносит предложения по изменению структуры Филиала, а также штатного расписания Филиала в пределах выделенного фонда оплаты труда;

5) обеспечивает развитие материально-технической базы Филиала в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6) несет ответственность за осуществление финансово-хозяйственной деятельности Филиала в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

7) распоряжается денежными средствами Филиала в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;

8) принимает меры для сохранения и преумножения финансовых и материальных активов Филиала;

9) организует работу государственных экзаменационных комиссий и иных комиссий и подводит итоги их деятельности;

10) в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми или соответствующими работниками и обучающимися Филиала;

11) вносит на рассмотрение ученого совета Университета вопросы о создании, переименовании, реорганизации, ликвидации структурных подразделений Филиала, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность; о создании и ликвидации в Филиале научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

12) вносит на рассмотрение ректора Университета вопросы о создании, переименовании, реорганизации, ликвидации структурных подразделений Филиала, за исключением структурных подразделений Филиала, указанных в пп. 10 п. 5.10 Положения;

13) организует разработку и согласование должностных инструкций работников Филиала, утверждает должностные инструкции работников Филиала;

14) организует и проводит аттестацию работников Филиала в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

15) обеспечивает полное, качественное и своевременное выполнение решений, принятых уполномоченными органами управления Университета и Филиала;

16) обеспечивает информационную открытость деятельности Филиала посредством размещения соответствующей информации и документации на официальном сайте Филиала в сети «Интернет»;

17) организует систему комплексной безопасности Филиала, осуществляет в отношении нее общий контроль;

18) ежегодно отчитывается перед ученым советом Университета о своей деятельности.

Директор Филиала вправе делегировать (передать) осуществление своих отдельных полномочий своим заместителям.

В период отсутствия директора Филиала его обязанности исполняет заместитель директора Филиала.

5.17. Директор Филиала обязан:

1) принимать меры по обеспечению рентабельности и эффективности деятельности Филиала;

2) вносить предложения ректору Университета по планированию и организации работы Филиала;

3) обеспечивать высокий уровень подготовки и систематическое повышение квалификации работников Филиала;

4) представлять ректору Университета в установленные сроки необходимую отчетную документацию Филиала, в том числе отчеты о приносящей доход деятельности;

5) по поручению ректора Университета направлять работников Филиала в Университет для непосредственного (очного) решения деловых вопросов, для обеспечения участия представителей Филиала на заседаниях, совещаниях, а также участия в различных мероприятиях.

5.18. Директор Филиала несет персональную ответственность за результаты деятельности Филиала, включая ответственность за:

1) качество, полноту и своевременность выполнения возложенных на него функций;

2) состояние плановой и финансовой дисциплины, системы учета и отчетности;

3) надлежащее ведение в Филиале делопроизводства, своевременное представление необходимых документов и информации в Университет, иные организации, в соответствующие государственные и муниципальные органы;

4) обеспечение учета, сохранности, целевого и эффективного использования имущества, которым наделен Филиал;

5) соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета в деятельности Филиала.

5.19. Заместители директора Филиала осуществляют непосредственное руководство определенными направлениями деятельности Филиала и несут персональную ответственность за курируемые ими направления.

5.20. В Филиале могут создаваться учебно-методический совет, попечительский совет, а также другие советы и комиссии по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия указанных советов и комиссий определяются положениями, утверждаемыми директором Филиала.

5.21. В Филиале может осуществляться научно-исследовательская, инновационная деятельность, а также выполняться опытно-конструкторские работы. Для этого в Филиале могут создаваться соответствующие структурные подразделения.

5.22. Руководители административно-управленческих подразделений Филиала принимаются на работу приказом ректора Университета по представлению директора Филиала.

6. Образовательная и иные виды деятельности Филиала

6.1. Филиал реализует следующие виды основных образовательных программ:

1) образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

2) образовательные программы среднего профессионального образования: программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена.

6.2. Филиал реализует дополнительные образовательные программы:

1) программы дополнительного образования детей и взрослых: дополнительные общеразвивающие программы;

2) дополнительные профессиональные программы: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

3) программы профессионального обучения: программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, программам переподготовки рабочих и служащих, программам повышения квалификации рабочих и служащих.

6.3. Филиал вправе осуществлять деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, которая не может осуществляться взамен основной образовательной деятельности.

6.4. Обучение и воспитание в Филиале ведутся на русском языке.

6.5. В Филиале могут: выполняться фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки; осуществляться инновационная деятельность; выполняться (оказываться) экспертные, информационно-консультационные и аналитические работы и услуги.

6.6. Филиал создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и развитию инновационного предпринимательства в регионе.

6.7. Филиал осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

6.8. Филиал осуществляет международное сотрудничество в области образования, воспитания, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами (соглашениями).

7. Имущество Филиала

7.1. Университет наделяет Филиал необходимым для осуществления его деятельности движимым и недвижимым имуществом.

7.2. Филиал использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим

Положением, несет ответственность за его сохранность и эффективное использование в соответствии с целями деятельности Филиала.

7.3. В составе выделенного Филиалу движимого имущества выделяется особо ценное движимое имущество Университета.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Университетом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды и перечни такого имущества определяются Учредителем.

7.4. Филиал без согласия Университета и собственника такого имущества не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Университетом или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

7.5. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Филиалом, допускается только в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала

8.1. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется за счет:

- 1) субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;
- 2) субсидий из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- 3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Университета и Филиала;
- 4) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- 5) грантов в форме субсидий;
- 6) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;
- 7) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- 8) средств, полученных от сдачи в аренду имущества, переданного Филиалу;
- 9) иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

8.2. Хозяйственная деятельность Филиала направлена на создание и обеспечение в Филиале необходимых условий для проведения учебного, воспитательного, научно-исследовательского и иных процессов, формирование и поддержание материально-технической базы Филиала, обеспечение комплексной безопасности объектов Филиала.

8.3. Филиал вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную уставом Университета, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям.

8.4. Доходы, полученные Филиалом от приносящей доход деятельности, поступают в распоряжение Университета и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

9. Работники Филиала

9.1. В Филиале предусматриваются должности:

1) педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);

2) иных педагогических работников;

3) административно-управленческого персонала, учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технического персонала, прочего обслуживающего персонала.

9.2. Каждый работник Филиала имеет право на:

1) предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;

4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовым договором.

9.3. Каждый работник Филиала обязан:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Университета;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовым договором.

9.4. За успехи в трудовой деятельности для работников Филиала могут устанавливаться различные виды морального и материального поощрения.

10. Виды локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Филиала

10.1. Деятельность Филиала регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы и распоряжения ректора Университета, проректоров Университета, курирующих соответствующие направления деятельности; положения, регламенты, правила и иные документы, принимаемые ученым советом Университета и утверждаемые ректором Университета; положения, правила и иные документы, принимаемые советом Филиала и утверждаемые директором Филиала; приказы и распоряжения директора Филиала; протокольные решения, регламенты, инструкции и иные документы, принимаемые компетентными органами управления Филиала.

10.2. Локальные нормативные акты Филиала не могут противоречить законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам Университета.

10.3. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Филиала, принимаются в порядке, установленном уставом Университета.

11. Учет, отчетность и контроль

11.1. Филиал осуществляет оперативный учет своей деятельности, ведет статистическую и иную отчетность в установленном порядке. Директор Филиала организует своевременное представление в Университет, а также в иные организации и органы необходимых сведений, учетной и отчетной документации.

11.2. Директор Филиала несет установленную законодательством Российской Федерации юридическую ответственность за финансовые нарушения, искажение отчетности, предоставление недостоверной информации.

12. Обработка и обеспечение безопасности персональных данных в Филиале

Обработка и обеспечение безопасности персональных данных в Филиале осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных, локальными нормативными актами Университета и Филиала.

13. Реорганизация, ликвидация и приостановление деятельности Филиала

13.1. Реорганизация Филиала осуществляется по решению Учредителя Университета.

13.2. При реорганизации Филиала все документы, образовавшиеся в процессе деятельности Филиала, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику.

13.3. Решение о ликвидации Филиала принимается Учредителем Университета.

13.4. Ликвидация Филиала осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.5. При ликвидации Филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется за Университетом на соответствующем праве и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.6. Ликвидация Филиала считается завершенной, а Филиал прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в ЕГРЮЛ.

13.7. Университет вправе приостановить деятельность Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящее Положение, а также изменения в Положение утверждаются ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора Университета.

14.2. В случае несоответствия норм настоящего Положения нормам устава Университета, применяются нормы устава Университета.

14.3. Настоящее Положение действует до момента его отмены или утверждения нового положения о Филиале.

14.4. С момента введения в действие настоящего Положения утрачивает силу Положение об Апатитском филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский государственный технический университет», утвержденное ученым советом ФГАОУ ВО «МГТУ» 30.10.2020 г. (протокол № 5).

РАЗРАБОТАН:

Директор филиала МАУ
в г. Апатиты
«09» июня 2023 г.


_____ подпись

О.М. Островская


СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе
«14» июня 2023 г.


_____ подпись

Т.В. Ашутова

Проректор по научной работе
«09» июня 2023 г.


_____ подпись

Г.Г. Гогоберидзе

Проректор по молодежной политике
«09» июня 2023 г.


_____ подпись

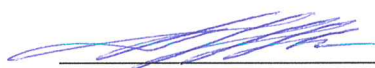
Л.С. Лычкина

Начальник управления экономики и финансов
«09» июня 2023 г.


_____ подпись

О.В. Фоминцева

Директор административно-правового департамента
«09» июня 2023 г.


_____ подпись

Е.В. Третьякович

Помощник ректора по правовым вопросам
«09» июня 2023 г.


_____ подпись

Р.В. Кильдюшкин