

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО «МГТУ»)

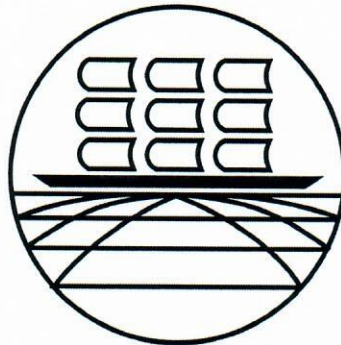
УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом
ФГБОУ ВО «МГТУ»

Протокол № 5
от «20» декабря 2019 г.

Председатель Ученого совета,
Ректор ФГБОУ ВО «МГТУ»

С.А. Агарков



**Положение
об электронной информационно-образовательной
среде ФГБОУ ВО «МГТУ»**

Мурманск
2019

[illegible]

Учет корректуры

[illegible]

Учет экземпляров

Контрольный экземпляр

Держатель контрольного экземпляра
Административный аппарат ректора

Учтенные экземпляры

Место хранения учтенных экземпляров	№ экз.
Ученый секретарь	
Управление образования	
Центр информатизации и дистанционных образовательных технологий	
Институт арктических технологий	
Кафедра математики, информационных систем и программного обеспечения	
Кафедра морского нефтегазового дела	
Кафедра общей и прикладной физики	
Кафедра технической механики и инженерной графики	
Кафедра техносферной безопасности	
Кафедра строительства, теплоэнергетики и транспорта	
Кафедра электроэнергетики	
Институт «Морская академия»	
Кафедра автоматики и вычислительной техники	
Кафедра иностранных языков	
Кафедра радиоэлектронных систем и транспортного радиооборудования	
Кафедра судовождения	
Кафедра судовых энергетических установок	
Кафедра технологии материалов и судоремонта	
Кафедра экономики и управления морехозяйственной деятельностью	
Кафедра электрооборудования судов	
Кафедра физического воспитания и спорта	
Естественно-технологический институт	
Кафедра биологии и водных биоресурсов	
Кафедра микробиологии и биохимии	
Кафедра технологий пищевых производств	
Кафедра технологического и холодильного оборудования	
Кафедра философии и права	
Кафедра химии	
Апатитский филиал МГТУ	
Кафедра геологии и полезных ископаемых	
Кафедра геоэкологии	
Кафедра горного дела	
Кафедра химии и строительного материаловедения	
Факультет подготовки кадров высшей квалификации	
Архангельский морской рыбопромышленный техникум ФГБОУ ВО «МГТУ»	
Мурманский морской рыбопромышленный колледж ФГБОУ ВО «МГТУ»	
Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в городе Полярный Мурманской области	

Сокращения, обозначения и определения

ФГБОУ ВО «МГТУ», МГТУ, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

Информационно-телекоммуникационная технология – информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники, программного обеспечения и средств телекоммуникаций.

Электронный информационный ресурс (ЭИР) – источник информации, пользование которым возможно только при помощи компьютера, подключенных к нему периферийных устройств или иных электронных устройств.

Электронный образовательный ресурс (ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, содержание и метаданные о них (может включать в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения).

Дистанционная образовательная технология – образовательная технология, реализуемая в основном с применением информационно-телекоммуникационных технологий при полностью или частично опосредованном (на расстоянии) взаимодействии участников образовательного процесса.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – представляет собой совокупность информационно-телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, необходимых и достаточных для организации опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом, а также между собой.

Информационная система управления учебным контентом и обучением Moodle (ИСУО Moodle) – система управления электронным обучением, представляющая собой совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, включающая создание, использование, администрирование электронных учебных курсов, синхронного и асинхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса, фиксацию хода и накопление результатов образовательного процесса, формирование электронных портфолио обучающихся.

Синхронное взаимодействие – опосредованный контакт между участниками образовательного процесса, проходящий при их одновременном участии в реальном времени.

Асинхронное взаимодействие – опосредованный контакт между участниками образовательного процесса, проходящий с перерывами или задержками их участия во времени.

Полнотекстовый электронный документ – редактируемый текст документа, включая рисунки, графики, таблицы и другое оформление, представленный в электронном виде, для работы с которым требуется компьютер.

Электронная копия документа – сканированное постраничное изображение документа на материальном носителе, представленное в электронном виде файлом определенного формата, для работы с которым требуется компьютер.

Портфолио обучающегося – совокупность индивидуальных образовательных, профессионально-личностных достижений обучающегося, подтвержденных документально. Портфолио является способом фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений обучающегося в образовательной, научно-исследовательской и различных видах внеучебной деятельности за период обучения в Университете.

Электронное портфолио обучающегося – портфолио обучающегося, содержащее полнотекстовые электронные документы и электронные копии документов, прошедшие модерацию, и размещенное в ЭИОС.

Модерация – процесс проверки достижений обучающихся.

Модератор электронных портфолио – работник Университета, уполномоченный проверять достижения.

Администратор электронных портфолио – работник Университета, уполномоченный создавать, настраивать и поддерживать работоспособность системы электронных портфолио в ЭИОС.

Учетная запись – имя регистрации (логин) и пароль, персонально присваиваемые работникам и обучающимся для их последующей идентификации и аутентификации при использовании электронных информационных и образовательных ресурсов Университета.

Пользователь – обучающийся или работник Университета, использующий средства вычислительной техники и программное обеспечение Университета для доступа к электронным информационным и образовательным ресурсам Университета.

Идентификация – процедура распознавания пользователя по его имени регистрации (логину).

Аутентификация – процедура проверки подлинности учетной записи пользователя посредством проверки пароля.

Авторизация – предоставление доступа пользователям к электронному ресурсу.

Доступ – возможность для пользователя выполнять различные действия в различных информационных системах.

Авторизованный доступ – доступ пользователя к электронным информационным и образовательным ресурсам Университета, требующий идентификации, аутентификации и авторизации с помощью учетной записи.

Анонимный доступ – доступ пользователя к электронным информационным и образовательным ресурсам Университета, не требующий идентификации, аутентификации и авторизации с помощью учетной записи.

ЭБС – электронные библиотечные системы (электронная библиотека).

ФГОС ВПО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Положение – Положение об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «МГТУ».

Пользователи ЭИОС – обучающиеся и работники ФГБОУ ВО «МГТУ», имеющие доступ к соответствующим разделам (модулям) ЭИОС ФГБОУ ВО «МГТУ».

1. Общие положения

1.1. Положение об ЭИОС (далее – Положение) определяет порядок формирования и функционирования ЭИОС ФГБОУ ВО «МГТУ».

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления на нем информации»;
- ГОСТ Р 52653-2006;
- ГОСТ Р 55751-2013;
- Уставом МГТУ;
- другими локальными нормативными актами Университета.

1.3. ЭИОС включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. Назначение ЭИОС Университета – организация образовательной деятельности Университета, обеспечение доступа обучающихся и научно-педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС Университета, обеспечение информационной открытости Университета в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ в сфере образования.

2. Цели и задачи ЭИОС

2.1 Целями использования ЭИОС в Университете являются:

- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного пространства;
- информационное обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ университета;
- создание на основе современных информационных технологий площадки для коммуникации между работниками и обучающимися.

2.2. Основные задачи ЭИОС Университета:

- организация доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Интернет).

2.3. Основные принципы создания и функционирования ЭИОС:

- доступность и открытость;
- системность, интегративность и полифункциональность;
- ориентированность на пользователя.

3. Формирование и функционирование ЭИОС

4.1. В целях обеспечения надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС Университета, защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации ЭИОС Университета, устанавливаются следующие требования:

4.1.1. ЭИОС Университета формируется на основе отдельных подсистем, входящих в ее состав.

4.1.2. ЭИОС Университета и отдельные ее подсистемы должны соответствовать действующему законодательству РФ в области образования, защиты авторских прав, защиты информации.

4.1.3. Порядок доступа к подсистемам ЭИОС Университета регулируется соответствующими регламентами или другими локальными актами Университета.

4.1.4. Функционирование ЭИОС Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

4.1.5. Все компьютеры Университета должны быть объединены в единую высокоскоростную корпоративную локальную вычислительную сеть.

4.1.6. Серверное оборудование, используемое в подсистемах ЭИОС Университета, должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных, средства обеспечения информационной безопасности (для отдельных подсистем ЭИОС).

4.1.7. Для всех обучающихся и работников Университета должен быть обеспечен неограниченный доступ к работе в ЭИОС Университета на предназначенных для этого рабочих местах и в компьютерных классах Университета, а также из Интернет.

4.1.8. Для всех обучающихся и работников Университета должен быть обеспечен постоянный высокоскоростной выход в Интернет из корпоративной локальной вычислительной сети.

4.1.9. Пользователи должны иметь соответствующую подготовку по работе с подсистемами ЭИОС Университета:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с инструкцией по технике безопасности, порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС Университета;

- работники: наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы в ЭИОС Университета.

4.2. Информационное наполнение ЭИОС Университета определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями всех структурных подразделений МГТУ.

4.3. Информация, хранящаяся в подсистемах ЭИОС Университета, должна отвечать целям и задачам ЭИОС Университета. Различными подсистемами ЭИОС Университета могут накладываться различные ограничения на объемы хранимой информации. Общим ограничением, если иное не определено конкретной подсистемой ЭИОС Университета, на хранение информации в виде полнотекстовых электронных документов и электронных копий документов в различных подсистемах ЭИОС Университета является размер файла из расчета не более 100Кб на 1 страницу формата А4. Хранение информации в подсистемах ЭИОС

Университета в различных видеоформатах определяется в индивидуальном порядке. Хранение информации, не имеющей отношения к ЭИОС Университета, в подсистемах ЭИОС Университета не допускается в любом формате.

4.4. Ответственность за функционирование подсистем ЭИОС Университета несет Центр информатизации и дистанционных образовательных технологий.

4. Структура ЭИОС

3.1 Составными элементами (подсистемами) ЭИОС Университета являются:

- корпоративная локальная вычислительная сеть МГТУ;
- корпоративная электронная почта МГТУ;
- официальный сайт МГТУ;
- информационная система управления ВО на базе программного продукта «1С:Университет ПРОФ» (далее – ИСУВО);
- информационная система управления СПО на базе программного продукта «1С:Колледж ПРОФ» (далее – ИСУСПО);
- информационная система автоматизированного составления учебных расписаний и оперативного управления помещениями на базе программного продукта «1С:АСР. Университет» (далее – ИСУРиУП);
- автоматизированная интегрированная библиотечная система на базе программного продукта «МегаПРО» (далее – АИБС);
- информационная система управления учебным контентом и обучением Moodle, включая подсистему электронных портфолио (далее – ИСУО);
- система видеоконференцсвязи OpenMeetings(далее – ВКС);
- система контроля заимствований «Антиплагиат. ВУЗ» (далее – АП);
- справочно-правовые системы: «Консультант Плюс», «Гарант» (далее – СПС);
- внешние электронные библиотечные системы (далее – ЭБС);
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС Университета.

5. Организация доступа и разграничение прав доступа в ЭИОС

5.1. На доступ в ЭИОС Университета имеют право обучающиеся в Университете и работники Университета в соответствии с должностными и/или функциональными обязанностями.

5.2. Учетные записи присваиваются работникам Университета на основании приказов о приеме на работу. Учетные записи присваиваются обучающимся Университета на основании приказов о зачислении/переводе в Университет.

5.3. Вход в подсистемы ЭИОС Университета осуществляется на основании персональной учетной записи пользователя. Запрещается передавать третьим лицам данные персональных учетных записей.

5.4. Учетные записи работников Университета деактивируются на основании приказов об увольнении. Учетные записи обучающихся Университета деактивируются на основании приказов об отчислении из Университета.

5.5. Разграничение прав доступа в ЭИОС Университета осуществляется посредством назначения учетным записям пользователей соответствующих ролей в подсистемах ЭИОС Университета. Назначение ролей учетным записям пользователей в одних подсистемах ЭИОС Университета не является основанием для назначения аналогичных или любых других ролей в других подсистемах ЭИОС Университета.

5.6. Права доступа работников Университета в конкретных подсистемах ЭИОС Университета определяются в соответствии с должностными и/или функциональными обязанностями.

5.6.1. Права доступа обучающихся Университета в конкретных подсистемах ЭИОС Университета определяются в соответствии с направлением, профилем и уровнем подготовки, формой обучения и годом поступления обучающегося.

5.6.2. Доступ в подсистему ЭИОС Университета – корпоративную локальную вычислительную сеть МГТУ – осуществляется следующим образом. Каждый работник и обучающийся Университета обязан использовать свою персональную учетную запись пользователя при входе в подключенный к корпоративной локальной вычислительной сети МГТУ компьютер.

5.6.3. Доступ в подсистему ЭИОС Университета – корпоративную электронную почту МГТУ – осуществляется следующим образом. Каждый работник Университета обязан использовать при работе со своим почтовым ящиком корпоративной электронной почты МГТУ программу Microsoft Outlook или программу Mozilla Thunderbird. Допускается использование работником Университета веб-интерфейса доступа в корпоративную электронную почту по адресу, указанному на официальном сайте МГТУ. Каждый обучающийся Университета обязан использовать при работе со своим почтовым ящиком корпоративной электронной почты МГТУ веб-интерфейс доступа в корпоративную электронную почту по адресу, указанному на официальном сайте МГТУ. Для работников и обучающихся Университета, при нахождении вне корпоративной локальной вычислительной сети МГТУ и при использовании личных или сторонних средств вычислительной техники, допускается использование по прямому назначению любых почтовых программ, обеспечивающих техническую возможность подключения к корпоративной электронной почте МГТУ. При этом работники и обучающиеся Университета несут полную ответственность за правомерность использования и правильность функционирования этих программ.

5.6.4. Доступ в подсистему ЭИОС Университета – официальный сайт МГТУ – осуществляется следующим образом. Работники Управления информатизации и отдельные работники Университета, ответственные за обновление информации соответствующих разделов, имеют доступ на официальный сайт в соответствии со своими должностными и/или функциональными обязанностями. Все остальные работники и обучающиеся Университета пользуются информацией официального сайта МГТУ в режиме просмотра без дополнительной регистрации и/или использования своих учетных записей.

5.6.5. Доступ в подсистему ЭИОС Университета – информационную систему управления ВО на базе программного продукта «1С:Университет ПРОФ» – осуществляется следующим образом. Работники Университета, участвующие в процессах автоматизации ВО, имеют доступ в соответствии со своими должностными и/или функциональными обязанностями. Все остальные работники и обучающиеся Университета не имеют доступ в ИСУВО.

5.6.6. Доступ в подсистему ЭИОС Университета – информационную систему управления СПО на базе программного продукта «1С:Колледж ПРОФ» – осуществляется следующим образом. Работники Университета, участвующие в процессах автоматизации СПО, имеют доступ в соответствии со своими должностными и/или функциональными обязанностями. Все остальные работники и обучающиеся Университета не имеют доступ в ИСУСПО.

5.6.7. Доступ в подсистему ЭИОС Университета – информационную систему автоматизированного составления учебных расписаний и оперативного управления помещениями на базе программного продукта «1С:АСР. Университет» – осуществляется следующим образом. Работники Управления образования имеют доступ в ИСУРиУП в соответствии со своими должностными и/или функциональными обязанностями. Все остальные работники и обучающиеся Университета пользуются в режиме просмотра информацией

ИСУРиУП, которая публикуется на официальном сайте МГТУ с использованием средств автоматизации, без дополнительной регистрации и/или использования своих учетных записей.

5.6.8. Доступ в подсистему ЭИОС Университета – автоматизированную интегрированную библиотечную систему на базе программного продукта «МегаПРО» – осуществляется следующим образом. Работники библиотеки Университета имеют доступ в модуль АИБС в соответствии со своими должностными и/или функциональными обязанностями. Работники Университета, участвующие в процессах формирования и получения данных по книгообеспеченности учебного процесса, имеют доступ в модуль АИБС «Книгообеспеченность». Все пользователи АИБС имеют анонимный доступ в модуль «Электронная библиотека» для работы с электронными каталогами библиографических данных Университета. Все пользователи АИБС должны использовать персональные учетные записи при доступе к полнотекстовым электронным документам и/или электронным копиям документов, находящимся в электронных каталогах библиографических данных Университета.

5.6.9. Доступ в подсистему ЭИОС Университета – информационную систему управления учебным контентом и обучением Moodle – осуществляется следующим образом. Каждый работник и обучающийся Университета может использовать свою персональную учетную запись пользователя при входе в ИСУО. Работники Университета, ответственные за поддержку системы ИСУО, автоматизированно или вручную назначают работникам Университета из числа профессорско-преподавательского состава роль преподавателей в ИСУО, обучающимся Университета автоматизированно или вручную назначают роль студента. Доступ в подсистему электронных портфолио назначается обучающимся Университета автоматически при назначении роли студента.

5.6.10. Доступ в подсистему ЭИОС Университета – систему видеоконференцсвязи OpenMeetings – осуществляется следующим образом. Каждый работник и обучающийся Университета может использовать свою персональную учетную запись пользователя при входе в ВКС. В зависимости от характера мероприятия ВКС, пользователи в сеансе ВКС могут наделяться различными правами. При использовании ВКС в рамках использования учебных курсов Moodle дополнительная аутентификация пользователей не требуется.

5.6.11. Доступ в подсистему ЭИОС Университета – систему контроля заимствований «Антиплагиат. ВУЗ» – осуществляется следующим образом. Работники Университета, ответственные за поддержку системы АП, создают персональные учетные записи работников и обучающихся в зависимости от ролей, присваиваемых в системе АП. Пользователь – учетная запись для работника Университета. Учетная запись «Пользователь» позволяет проверять текстовые документы, получать полные отчеты, добавлять личные документы в коллекцию ВУЗа. Преподаватель – учетная запись для работника Университета, осуществляющего преподавательскую деятельность и являющегося пользователем АП. Пользователь с правами преподавателя имеет возможность загружать на проверку от имени студента, просматривать отчеты о проверке. Преподаватель может создавать свои курсы и задания по преподаваемым им предметам, приглашать студентов для сдачи заданий. Студент – учетная запись для студента Университета. У студента есть свой личный кабинет, где отображаются доступные ему курсы и задания (только те, в которые преподаватель разрешил доступ). Учетные записи системы АП не связаны с другими учетными записями подсистем ЭИОС Университета.

5.6.12. Доступ в подсистему ЭИОС Университета – справочно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант» – осуществляется следующим образом. Все работники и обучающиеся Университета получают доступ к использованию СПС в корпоративной локальной вычислительной сети МГТУ при использовании персональных учетных записей пользователей. Доступ к использованию СПС посредством сети Интернет не предоставляется в связи с техническими ограничениями функционирования СПС.

5.6.13. Доступ в подсистему ЭИОС Университета – внешние электронные библиотечные системы – осуществляется следующим образом. На официальном сайте МГТУ (раздел

«Библиотека», подраздел «Электронные ресурсы») указана информация по способам подключения ко всем доступным в настоящее время для работников и обучающихся Университета ЭБС. Способы доступа и требования по подключению определяются правообладателями соответствующих ЭБС.

5.7. При возникновении любых нештатных ситуаций в процессе работы с подсистемами ЭИОС Университета работники и обучающиеся должны обращаться в Центр информатизации и дистанционных образовательных технологий.

6. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

6.1. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС Университета, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС Университета.

6.2. Обучающиеся и работники Университета, получившие персональные учетные записи для авторизованного доступа в ЭИОС Университета, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их третьим лицам;
- немедленно уведомлять Центр информатизации и дистанционных образовательных технологий о невозможности использования данных персональных учетных записей.

6.3. Обучающиеся и работники Университета несут персональную ответственность за:

- использование персональных учетных записей других пользователей для осуществления любых операций в подсистемах ЭИОС Университета;
- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в подсистемы ЭИОС Университета с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей;
- любую деятельность, не соответствующую целям и задачам ЭИОС Университета, и/или не предусмотренную в подсистемах ЭИОС Университета.

7. Обработка и обеспечение безопасности персональных данных

7.1. Обработка и обеспечение безопасности персональных данных, возникающие при реализации настоящего Положения определяются Политикой в отношении обработки персональных данных в ФГБОУ ВО «МГТУ» и Положением по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных ФГБОУ ВО «МГТУ».

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются и вводятся в действие в порядке, установленном для принятия настоящего Положения.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом МГТУ и распространяется на отношения, возникшие после введения его в действие. К отношениям, возникшим до введения Положения в действие, Положение применяется к правам и обязанностям, возникшим после введения в действие.