

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

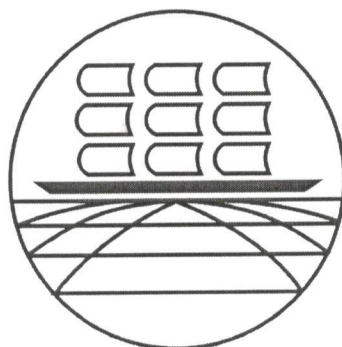
**«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО «МГТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «МГТУ»

С.А. Агарков

2017 г.



Положение
о студенческом общежитии
ФГБОУ ВО «МГТУ»

Учет экземпляров

Контрольный экземпляр

Держатель контрольного экземпляра
Административно-правовое управление

Учтенные экземпляры

Место хранения учтенных экземпляров	№ экз.
Управление воспитательной и социальной работы	30
Факультет арктических технологий	15.2
Кафедра экологии, инженерных систем и техносферной безопасности	16.41
Кафедра общей и прикладной физики	16.06
Кафедра промышленного и гражданского строительства	16.44
Кафедра энергетики и транспорта	16.03
Кафедра морского нефтегазового дела	16.40
Морской институт	47
Отдел организационно-воспитательной работы с курсантами Морского института	21
Кафедра технической механики и инженерной графики	16.07
Кафедра технологии металла и судоремонта	16.08
Кафедра радиотехники и радиотелекоммуникационных систем	16.27
Кафедра управления судном и промышленного рыболовства	16.25
Кафедра математики, информационных систем и программного обеспечения	16.03
Кафедра судовождения	16.11
Кафедра судовых энергетических установок	16.12
Кафедра электрооборудования судов	16.17
Кафедра автоматики и вычислительной техники	16.14
Естественно-технологический институт	18
Кафедра биологии	16.18
Кафедра микробиологии и биохимии	16.24
Кафедра технологий пищевых производств	16.21
Кафедра технологического и холодильного оборудования	16.20
Кафедра химии	16.05
Апатитский филиал ФГБОУ ВО «МГТУ»	36
Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в г. Полярный Мурманской области	52
«ММРК имени И.И. Месяцева» ФГБОУ ВО «МГТУ»	58
«АМРТ» филиал ФГБОУ ВО «МГТУ»	59
Факультет управления и социальных технологий	19
Кафедра управления производством	16.35
Кафедра экономики	16.15
Кафедра иностранных языков	16.02
Кафедра физического воспитания и спорта	17
Кафедра философии и права	16.19
Институт дополнительного профессионального образования	23
Институт дистанционного обучения	40
Факультет подготовки кадров высшей квалификации	15.4

1. Сокращения, обозначения, определения, термины

ФГБОУ ВО «МГТУ», Университет, МГТУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

Колледж – Мурманский морской рыбопромышленный колледж имени И.И. Месяцева ФГБОУ ВО «МГТУ».

Техникум - Архангельский морской рыбопромышленный техникум.

Филиал - Апатитский филиал ФГБОУ ВО «МГТУ», филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в городе Полярный Мурманской области.

Общежитие(я) – студенческое(ие) общежитие(я) ФГБОУ ВО «МГТУ».

Обучающиеся – лица, осваивающие образовательные программы в ФГБОУ ВО «МГТУ» в зависимости от уровня образования.

Положение – Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «МГТУ».

Наниматель – сторона договора найма жилого помещения в студенческом общежитии ФГБОУ ВО «МГТУ», которой предоставлено право пользования, в том числе за плату, жилым помещением.

Наймодатель – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

Посторонние лица – лица, не имеющие права проживания в конкретном жилом помещении, в том числе, проживающие в иных комнатах и общежитиях ФГБОУ ВО «МГТУ».

УВ и СР – Управление воспитательной и социальной работы.

2. Нормативные ссылки

2.1. Общежитие как структурное подразделение ФГБОУ ВО «МГТУ» в своей деятельности руководствуется:

- Жилищным Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.06.1993г. № 5241-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Федеральным законом от 23.02.2013 N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака";
- постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 N 25 "Об утверждении правил пользования жилыми помещениями";
- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 г. № 390 «О противопожарном режиме»;
- Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного федеральному агентству по образованию, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 10.07.2007г.;
- письмом Министерства образования и науки РФ от 2 октября 2013 г. N ВК-573/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»;
- Законом Мурманской области от 07.12.2001г. «Об основах борьбы с туберкулезом»;
- Законом Мурманской области от 03.07.2015 N 1888-01-ЗМО "Об обеспечении тишины и покоя граждан на территории Мурманской области";
- Законом Мурманской области от 06.06.2003 N 401-01-ЗМО "Об административных правонарушениях";
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся в ФГБОУ ВО «МГТУ».

2.2. Данное Положение распространяется на филиалы и структурные подразделения ФГБОУ ВО «МГТУ»: Апатитский филиал, филиал в городе Полярный, Архангельский морской рыбопромышленный техникум, Мурманский морской рыбопромышленный колледж им. И. И. Месяцева.

3. Общие положения

3.1. Общежитие предназначено для временного проживания и размещения:

– иногородних студентов, курсантов, аспирантов, докторантов, обучающихся по всем формам обучения - на период обучения по очной форме;

– иногородних абитуриентов - на период прохождения вступительных испытаний.

3.2. При условии полной обеспеченности местами в общежитиях перечисленного выше контингента обучающихся по согласованию со Студенческим советом и профкомом курсантов и студентов жилое помещение в общежитии может быть предоставлено: ассистентам-стажерам и слушателям для временного проживания в период их очного обучения, студентам, курсантам, постоянно проживающим на территории данного муниципального образования по месту нахождения общежития, приглашенным специалистам, участникам конференций, семинаров, участникам образовательных программ.

3.3. Иностранные граждане, граждане стран Содружества независимых государств (СНГ), принятые на обучение в Университет по межгосударственным договорам, размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

3.4. В исключительных случаях, по согласованию со Студенческим советом и профкомом курсантов и студентов, жилые помещения в общежитии могут быть предоставлены обучающимся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

3.5. В исключительных случаях, в связи с производственной необходимостью, при наличии свободных мест, по решению ректора Университета и согласованию со Студенческим советом и профсоюзным комитетом курсантов и студентов, жилое помещение в общежитии может быть предоставлено для проживания работникам Университета, с соблюдением установленных для студенческих общежитий санитарных правил и норм, на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в общежитии.

3.6. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договору найма жилого помещения в студенческом общежитии, в случаях, предусмотренных пунктом 3 ст. 92 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.7. В каждом общежитии в соответствии с санитарными нормами организуются комнаты для самостоятельных занятий, отдыха, психологической разгрузки, досуга, помещения для бытового обслуживания и общественного питания, а также согласно перечню и допустимого по мощности количества электробытовых приборов, применяемых в жилых помещениях, согласованного с главным энергетиком.

3.8. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

3.9. Общее руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежитий, поддержанием в нем установленного порядка и организация бытового обслуживания общежитий возлагается на проректора по инфраструктурному развитию.

3.10. В целях проведения воспитательной работы с обучающимися, проживающими в общежитиях, обеспечения безопасности их жизни и сохранности имущества Университета организуется дежурство работников и вводится контрольно-пропускной режим.

4. Права и обязанности нанимателей общежития

4.1. Наниматель имеет право:

– проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в Университете (кроме времени нахождения в академическом отпуске и иных случаях, предусмотренных

Положением) при соблюдении условий настоящего Положения и договора найма жилого помещения;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться (по согласованию с комендантом) в другое жилое помещение общежития;
- участвовать в избрании Студенческого совета общежития и быть избранными в его состав;
- вносить через органы студенческого самоуправления предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- участвовать через Студенческий совет общежития, профсоюзную организацию курсантов и студентов в решении вопросов улучшения условий обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания, устранения недостатков в социально-бытовом обеспечении, получать всю необходимую информацию по расчету платы за проживание в общежитии, включая показания индивидуальных приборов учета;
- принимать посетителей согласно режиму работы общежития;
- быть представленным на поощрение (благодарность, почетная грамота, денежная премия) за активное участие в общественной жизни общежития.

4.2. Наниматели обязаны:

- соблюдать настоящее Положение, правила техники безопасности и противопожарный режим, условия договора найма жилого помещения в общежитии;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих комнатах ежедневно, а на кухне – после каждого пользования;
- своевременно, в установленном порядке и размерах вносить плату за проживание в общежитии;
- выполнять положения заключенного договора найма специализированного жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ.
- в установленном порядке и установленные сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;
- уважать честь и достоинство проживающих и работников Университета;
- нести ответственность за поведение своих гостей, а также за своевременный уход посетителей из общежития;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты представителям наймодателя с целью контроля за соблюдением настоящего Положения, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и ремонтных работ;
- по требованию наймодателя в трехдневный срок переселяться в другую комнату (в том числе в другом общежитии);
- при обнаружении подозрительных предметов, подозрительных лиц, возникновении террористической угрозы, чрезвычайных ситуаций, непосредственной угрозы возникновения пожара - сообщить в Службу режима МГТУ (полицию, МЧС);
- при обнаружении пожара или явных признаков неконтролируемого горения (запах гари, задымленность, повышение температуры в помещении и т.д.) - сообщить дежурным по общежитию, службу режима МГТУ, (пожарную охрану);
- не допускать нарушение требований о соблюдении тишины и покоя граждан установленные Законом Мурманской области «Об обеспечении тишины и покоя граждан на территории Мурманской области» от 03.07.2015 г. № 1888-01-ЗМО;
- соблюдать запреты, установленные Федеральным законом от 23.02.2013 N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака";

– ежегодно предоставлять коменданту общежития сведения о флюорографическом обследовании к началу учебного года.

4.3. Нанимателям запрещается:

- самовольно переселяться из одного жилого помещения в другое;
- появление или нахождение в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, под воздействием психотропных веществ;
- употребление нецензурной лексики, курение на территории общежития и университета, употребление алкоголесодержащих напитков, курительных смесей, психотропных веществ;
- хранение, использование и продажа взрывчатых, ядовитых, огнеопасных, химически опасных веществ, огнестрельного оружия и боеприпасов;
- вывешивать на стенах печатную продукцию, а также изображения антиобщественного, аморального и экстремистского содержания;
- размещать на стенах жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, плакаты и т.д.;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- производить переоборудование и перепланировку жилых помещений;
- самовольно производить ремонт электросети, электропроводки, использовать электроприборы с нарушением требований пункта 4.3.2.;
- самовольно устанавливать дополнительные замки на входные двери выделенного помещения, переделывать замки или заменять их без разрешения коменданта общежития;
- выносить из общежития мебель и другое имущество, являющееся собственностью Университета, самовольно перемещать в другое помещение находящееся в выделенном жилом помещении имущество наймодателя;
- содержать в общежитии животных;
- оставлять в предоставленной для проживания комнате посторонних лиц без сопровождения проживающего в данной комнате;
- принимать в общежитии посторонних лиц после 22 часов;
- входить в общежитие и выходить из общежития с нарушением пункта 4.6 настоящего Положения;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития или в других общежитиях Университета;
- совершать иные действия, создающие угрозу спокойствию, здоровью и жизни, правам и законным интересам нанимателя и иных лиц, проживающих и находящихся в общежитии, а также имуществу указанных лиц.

4.3.1. В целях обеспечения техники безопасности и пожарной безопасности в общежитии запрещается:

- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции и самостоятельно производить их ремонт;
- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями и самостоятельно производить их ремонт;
- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;
- пользоваться электронагревательными, а также другими бытовыми электроприборами без инструкций заводов-изготовителей и прилагаемых к ним сертификатов соответствия;
- пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;

- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;
- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.

4.3.2. Количество и перечень электроприборов, допустимых к использованию в каждой комнате, определяются распоряжениями проректора по инфраструктурному развитию (иного уполномоченного в установленном порядке должностного лица).

4.4 В целях недопущения нахождения несовершеннолетних нанимателей в местах, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, не допускается покидание общежития несовершеннолетними нанимателями в ночное время (с 22:00 до 00:00 и с 00:00 до 06:00).

В целях недопущения нахождения несовершеннолетних нанимателей в возрасте до 16 лет в местах, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, запрещается покидание общежития несовершеннолетними нанимателями в возрасте до 16 лет в ночное время (с 22:00 до 00:00 и с 00:00 до 06:00).

Исключением могут являться случаи, когда несовершеннолетний наниматель находится с родителями или законными представителями, либо имеются иные уважительные причины для покидания общежития (билеты на проезд в ночное время, обращение за срочной медицинской помощью и др.)

4.5. Нанимателям общежития рекомендуется сообщать дежурным о времени убытия и прибытия в общежитие (выходные дни, период каникул, прохождение практики). В случае отсутствия нанимателя в течение суток - дежурный по общежитию доводит информацию об его отсутствии в общежитии начальнику УВ и СР (начальнику колледжа, директору филиала, начальнику техникума), в случае отсутствия нанимателя в течение трех суток – начальник УВ и СР, начальник колледжа, директор филиала, начальник техникума сообщает в отдел полиции для проведения розыскных мероприятий.

4.6. При посещении общежития посетителями в книге учета дежурными по общежитию отмечается время прихода, ухода и замечания о пребывании, если таковые имеются.

4.7. Вход и выход в /из общежития осуществляется только через официально открытые входы с соблюдением правил контрольно-пропускного режима.

4.8. Контроль за выполнением требований настоящего Положения осуществляют работники Университета, органы студенческого самоуправления (в пределах своей компетенции).

4.9. За нарушение Положения к нанимателям может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор.

4.10. Решение о применении дисциплинарного взыскания рассматривается на заседании Дисциплинарной комиссии с приглашением нанимателей, нарушивших требования настоящего Положения.

4.11. Выселение из общежития осуществляется в порядке, определенном настоящим Положением.

5. Права и обязанности университета в качестве наймодателя

5.1. Университет, являясь наймодателем, имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

– совместно со студенческим советом и профкомом курсантов и студентов вносить ректору ФГБОУ ВО «МГТУ» предложения по привлечению нанимателей к дисциплинарной ответственности за нарушение настоящего Положения;

– принимать решения о переселении проживающих из одной комнаты в другую (в том числе в другое общежитие).

5.2. Университет, являясь наймодателем, обязан:

– обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением;

– при вселении в общежитие и дальнейшем проживании информировать нанимателей о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

– содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

– заключать с проживающими и соблюдать договоры найма специализированного жилого помещения;

– оборудовать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

– укомплектовывать штаты общежития обслуживающим персоналом в установленном порядке;

– своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке прилегающую территорию, закрепленную за общежитием, зеленые насаждения;

– оперативно устранять неисправности канализации, водоснабжения, электроснабжения общежития;

– в случае заболевания обучающегося переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;

– обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их содержанию и принимать меры по своевременному их устранению;

– производить замену постельного белья не реже одного раза в 7 дней;

– принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых мерах;

– обеспечивать проживающих необходимым инвентарем, оборудованием, инструментами и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и прилегающей территории;

– обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в общежитии и персонала.

6. Порядок заселения в общежития

6.1. Первоочередное право заселения в общежитие предоставляется:

– детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

– лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

– обучающимся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветеранам боевых действий;

– имеющим право на получение государственной социальной помощи;

– обучающимся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной

власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

6.2. В случае, если количество желающих проживать в общежитиях превышает количество свободных мест, после заселения контингента обучающихся, указанных в пункте 6.1., первоочередным правом заселения пользуются обучающиеся:

- из многодетных семей;
- за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- в рамках целевого приема;
- с полным возмещением затрат на обучение.

6.3. Правом заселения в общежития после контингента, перечисленного в п. п. 6. 1 и 6.2., пользуются иностранные граждане и соотечественники, проживающие за рубежом, принятые на обучение в Университет по межгосударственным договорам (при наличии мест).

6.4. Абитуриенты на период сдачи вступительных испытаний могут размещаться в общежитии по согласованию с ответственным секретарем приемной комиссии и проректором по инфраструктурному развитию.

6.5. Абитуриенты, проживающие в общежитиях и не прошедшие вступительные испытания (профсобеседование), освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результатов вступительных испытаний, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после решения апелляционной комиссии.

6.6. Основанием для заселения в общежитие является договор найма специализированного жилого помещения. С каждым нанимателем в общежитии заключается договор найма специализированного жилого помещения в общежитии в порядке, установленном настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Университета. Проживание в общежитиях Университета лиц, не заключивших договор найма специализированного жилого помещения в общежитии, не допускается.

6.7. Для заключения договора найма специализированного жилого помещения нанимателем подается заявление установленной формы (для поступающих на 1 курс – приложение 1; для обучающихся, вышедших из академического отпуска, абитуриентов, экстернов, обучающихся по заочной форме обучения – приложение 2). К заявлению прилагается справка о флюорографическом обследовании.

Если нанимателем является несовершеннолетний, заявление подписывается также его родителями

6.8. Оформление договоров найма специализированного жилого помещения производится комендантами общежития и нанимателями. Если нанимателем является несовершеннолетний обучающийся, то оформляются договоры найма специализированного жилого помещения, третьей стороной которого являются законные представители несовершеннолетнего нанимателя.

При оформлении договоров комендант обязан проверить паспорт нанимателя, паспорта законных представителей несовершеннолетних нанимателей, документы, подтверждающие полномочия законных представителей. Сведения об указанных документах заносятся в договор.

При оформлении договоров не допускаются исправления, зачеркивания, заполнение договоров ручками разных цветов и (или) разными почерками.

Заселение в общежитие обучающихся, зачисленных на 1 курс, производится комендантом общежития согласно приказа ректора в течение 10 дней с момента зачисления, с соблюдением установленных в Российской Федерации санитарных норм.

6.9. Проживание в общежитии обучающихся, находящихся в академическом отпуске, не допускается.

На период академического отпуска обучающийся обязан освободить выделенное жилое помещение от личных вещей и передать выделенное жилое помещение дежурному по общежитию или коменданту в течение пяти календарных дней с момента начала академического отпуска.

Обучающийся, находящийся в академическом отпуске по медицинским показаниям, при необходимости проживания в г.Мурманске, предоставляет медицинское заключение, предусматривающее необходимость амбулаторного или стационарного лечения в г.Мурманске.

6.10. В период летних каникул обучающиеся обязаны освободить выделенные жилые помещения от личных вещей. Порядок пользования общежитием обучающимися в период каникул определяется с учетом их пожеланий комендантом с учетом мнения профсоюзного комитета курсантов и студентов и студенческого совета.

7. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление.

7.2. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг.

7.3. В плату за проживание в общежитии не включаются затраты на содержание и ремонт жилых помещений:

обеспечение готовности инженерных систем электроснабжения и электрического оборудования, входящих в состав общего имущества, к предоставлению коммунальной услуги электроснабжения;

– поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные законодательством Российской Федерации температуру и влажность в таких помещениях;

– уборка и санитарно-гигиеническая очистка помещений общего пользования;

– вывоз бытовых отходов;

– соблюдение мер пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности;

– проведение обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенных в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий;

– обеспечение установки и ввода в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, тепловой и электрической энергии, а также их надлежащей эксплуатации (осмотры, техническое обслуживание, поверка приборов учета

7.4. Расчет размера платы за коммунальные услуги производится в соответствии с пунктами 51 и 52 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. N 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов». При определении размера платы за коммунальные услуги для обучающихся за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания рекомендуется установить коэффициент 0,5, учитывающий получаемую Университетом субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

7.5. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наём) и коммунальные услуги в общежитии устанавливается приказом ректора (размер платы не может превышать размеры, установленные законодательством), с учетом мнения Студенческого совета, профкома курсантов и студентов.

7.6. Обучающиеся (в том числе иностранные), поступившие в Университет с полной оплатой стоимости обучения, оплачивают услуги за пользование жилым помещением в общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, а также по прямым договорам, заключенным Университетом с иностранными юридическими и физическими лицами.

7.7. Обучающиеся заочной формы обучения, абитуриенты, стажеры, слушатели, приглашенные специалисты, участники конференций, семинаров, участники образовательных программ производят оплату за пользование жилым помещением и коммунальные услуги по фактическому времени проживания с момента заключения договора найма специализированного жилого помещения.

7.8. Оплата за проживание в общежитии вносится до 10-го числа каждого месяца за текущий месяц. Квитанция об оплате предоставляется коменданту общежития.

7.9. Обучающиеся, указанные в п. 6.1., обеспечиваются общежитием в ФГБОУ ВО «МГТУ» без взимания платы за проживание.

7.10. Плата за проживание в общежитии не взимается при выезде обучающихся в каникулярный период.

8. Порядок выселения из общежития

8.1. Выселение нанимателей из общежития производится на основании приказа ректора в случаях:

- отчисления обучающегося из Университета;
- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии;
- прекращения действия договора найма жилого помещения в общежитии.

8.2. Договор найма специализированного жилого помещения может быть расторгнут:

- по соглашению сторон;
- по личному заявлению нанимателя;

8.3. Расторжение настоящего договора по требованию наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:

- невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или членами его семьи;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей, к которым, в том числе, относятся нарушения пунктов 4.2, 4.3, 4.3.1, 4.3.2 Положения;
- использование жилого помещения не по назначению.

8.4. Действие договора прекращается в связи:

- утратой (разрушением жилого помещения);
- смертью обучающегося;
- окончанием срока обучения (работы).

8.5. В случае расторжения или прекращения договора найма специализированного жилого помещения в общежитии, проживающие освобождают место в общежитии в трехдневный срок с момента наступления обстоятельств, послуживших основанием для расторжения или прекращения договора найма специализированного жилого помещения, сдав по обходному листу дежурному по общежитию или коменданту данное место в чистом виде и весь полученный инвентарь в рабочем состоянии.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором.

9.2. Все изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в порядке, установленном для его принятия.

РАЗРАБОТАН:
Начальник УВ и СР

«26» 01 2017 г.



подпись

Е.А. Савельева
Ф.И.О.

Приложение 1

Проректору
по инфраструктурному развитию
Ю. А. Макаренко

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

дата рождения _____

Факультет, специальность/направление, курс

Домашний адрес, контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне место в общежитии ФГБОУ ВО «МГТУ», на период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г., т.к. имею постоянное место жительства в другом городе. Обязуюсь зарегистрироваться по месту временного проживания в установленные сроки, вносить оплату в соответствии с договором найма жилого помещения. Мне известно, что при несвоевременно внесенной оплате за жилое помещение и коммунальные платежи, а также при нарушении условий договора найма специализированного жилого помещения, договор найма специализированного жилого помещения может быть расторгнут.

Дата

Подпись

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.

Заявление принято:

« ____ » _____ 2016 г.

Подпись

Проректору
по инфраструктурному развитию
Ю. А. Макаренко

от _____
(обучающегося/абитуриента)
Ф. И. О. (полностью)

(курс, специальность)
обучение в рамках госзадания / с оплатой стоимости
(ненужное зачеркнуть)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне место в общежитии с «__» _____ по «__» _____

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Ходатайствую

Руководитель учебного подразделения

_____ (подпись)

Приказ о выходе из академического отпуска

№ _____ от «__» _____

линия отреза

в хозяйственной отдел

Имеет силу приказа

ЗАПИСКА № _____

_____ предоставить место в общежитие
(фамилия, имя, отчество)

с _____ по _____ 20__ г.

Согласовано:

Проректор по
Инфраструктурному развитию

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Ответственный секретарь
приемной комиссии

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

Председатель профкома
курсантов и студентов

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)