

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГАОУ ВО «МГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
ФГАОУ ВО «МГТУ»
Протокол № 4
от «21» октября 2022 г.
Председатель Ученого совета,
И.о. ректора МГТУ
М.А. Князева



Положение
о фонде оценочных средств
по программам высшего образования
в ФГАОУ ВО «МГТУ»

Мурманск
2022

Лист ознакомления

[illegible]

Учет корректуры

[illegible]

Учет экземпляров

Контрольный экземпляр

Держатель контрольного экземпляра	
Административный аппарат ректора	01

Учтенные экземпляры

Место хранения учтенных экземпляров	№ экз.
Ректорат	01 р
Ученый секретарь	02
Институт арктических технологий	15.2
Кафедры:	16
Социально-гуманитарных дисциплин	16.02
Цифровых технологий, математики и экономики	16.03
Химии	16.05
Технологии материалов и судоремонта	16.08
Судовождения	16.11
Судовых энергетических установок	16.12
Автоматики и вычислительной техники	16.14
Электрооборудования судов	16.17
Биологии и водных биоресурсов	16.18
Технологического и холодильного оборудования	16.20
Технологий пищевых производств	16.21
Микробиологии и биохимии	16.24
Радиоэлектронных систем и транспортного радиооборудования	16.27
Морского нефтегазового дела и физики	16.40
Техносферной безопасности	16.41
Строительства, энергетики и транспорта	16.44
Геологии и полезных ископаемых	16.45
Горного дела	16.46
Химии и строительного материаловедения	16.47
Геоэкологии	16.48
Физического воспитания и спорта	17
Естественно-технологический институт	18
АФ ФГАОУ ВО «МГТУ»	36
Институт «Морская академия»	47
Управление образования	49

1. Сокращения, обозначения и определения

ФГАОУ ВО «МГТУ», МГТУ, Университет – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

ВО – высшее образование.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

ИА – итоговая аттестация.

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа.

НПР – научно-педагогические работники ФГАОУ ВО «МГТУ».

ППС – профессорско-преподавательский состав ФГАОУ ВО «МГТУ».

УО – управление образования ФГАОУ ВО «МГТУ».

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

ФОС РПД – фонд оценочных средств рабочей программы дисциплины (модуля).

ФОС ОПОП – фонд оценочных средств основной профессиональной образовательной программы.

ФОС ИА/ГИА – фонд оценочных средств итоговой (государственной итоговой) аттестации.

ФОС практики – фонд оценочных средств практики.

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда.

Минобрнауки России – до мая 2018 года: Министерство образования и науки Российской Федерации; с мая 2018 года: Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

Рособрнадзор – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.

Аккредитационные показатели – совокупность обязательных требований к качеству образования, которые установлены в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Диагностическая работа – деятельность, целью которой является определение уровня достижения результатов обучения и (или) освоения образовательной программы, установленных образовательной программой по соответствующему направлению подготовки/специальности, которая формируется из фонда оценочных средств образовательной организации.

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Кейс – проблемное задание, основанное на анализе и поиске наиболее эффективного решения описанной реальной ситуации. Мини-кейс должен быть сформулирован кратко, в виде одного-двух абзацев, и снабжен вопросами, на которые требуется дать ответ.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих

программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу в ФГАОУ ВО «МГТУ».

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Оценочные материалы (фонд оценочных средств) образовательной организации – совокупность разработанных и утвержденных образовательной организацией оценочных средств, представляющих собой комплекс заданий различного типа с ключами правильных ответов, включая критерии оценки, и используемых при проведении оценочных процедур (текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой (итоговой) аттестации) с целью оценивания достижения обучающимися результатов освоения образовательной программы и (или) результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам.

Педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Положение – Положение о фонде оценочных средств по программам высшего образования в ФГАОУ ВО «МГТУ».

Практико-ориентированная задача – задание, связанное с формированием практических навыков, необходимых в повседневной жизни или профессиональной деятельности, в том числе с использованием элементов производственных процессов.

Преподаватель – педагогический работник, участвующий в реализации образовательной программы или лицо, привлекаемое к реализации образовательной программы на иных условиях (применительно к данному документу).

Простая электронная подпись – электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом. Информация в электронной форме, подписанная простой электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.

Профильная организация – организация, осуществляющая деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Расчетная задача – задание, для которого необходимо представить подробное решение и получить числовой ответ.

Сайт, официальный сайт образовательной организации – официальный сайт образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Система внутренней независимой оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, обеспечивающая управление качеством образования в Университете с учетом требований нормативных правовых документов.

Ситуационная задача – задание, в краткой форме описывающее ситуацию, которая может возникнуть в реальной действительности и которое требует исполнения посредством умозаключения.

Структурное подразделение - естественно-технологический институт, институт «Морская Академия», институт арктических технологий, Апатитский филиал ФГАОУ ВО «МГТУ» (применительно к данному документу).

Тестовое задание – задание, направленное на проверку уровня освоения контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины (модуля), практики (терминологический аппарат, основные методы, приемы, документы, компьютерные программы и др.).

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – это совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от места нахождения обучающихся.

2. Назначение и область применения

2.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию, оформлению, а также процедуру утверждения и хранения ФОС ОПОП по программам высшего образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

Требования настоящего Положения распространяются на деятельность всех структурных подразделений МГТУ, участвующих в реализации ОПОП ВО.

2.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом об образовании от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказом Минобрнауки России от 25.11.2021 № 1094 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования» (срок действия: 01.03.2021 г. - 01.09.2024 г.);
- приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- письмом Минобрнауки России от 28.02.2022 № МН-5/339 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по применению аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования, утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2021 г. № 1094»);

- методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе оснащенности образовательного процесса, утверждены Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Уставом ФГАОУ ВО «МГТУ»;
- локальными нормативными актами ФГАОУ ВО «МГТУ».

3. Общие положения

3.1. Оценочные материалы в структуре ОПОП являются обязательным компонентом, а также одним из инструментов внутренней независимой оценки качества образования в Университете.

3.2. Оценочные материалы по каждой ОПОП составляют фонд оценочных средств Университета, который используется как для проведения диагностической работы внутри Университета, так и в рамках государственной аккредитации по заявленным образовательным программам высшего образования или при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

3.3. Оценочные материалы по ОПОП должны обеспечивать надежную и интегративную (комплексную) оценку результатов обучения и (или) освоения образовательной программы и отвечать следующим требованиям:

- соответствие ФГОС ВО, целям и задачам образовательной программы, учебному плану, содержанию изучаемых дисциплин (модулей), научно-исследовательской работы, практики, утвержденному макету ФОС ОПОП;
- наличие полного и достаточного состава оценочных материалов в целях возможного отбора заданий для комплектования диагностической работы;
- соответствие оценочных средств предмету оценки, направленной на определение уровня достижения планируемых результатов обучения и (или) освоения образовательной программы (ее части);
- использование актуальных редакций понятий, терминов, определений, соответствующих действующему законодательству в определенной сфере общественных отношений, отраслевым регламентам, государственным стандартам и т.д.

3.4. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине (модулю), практике с целью проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, входного контроля знаний по дисциплине (модулю) (при необходимости) и в целом для итоговой (государственной итоговой) аттестации по реализуемым направлениям подготовки/специальностям.

Комплект ФОС ОПОП включает в себя:

- 1) титульный лист ФОС ОПОП;
- 2) паспорт ФОС ОПОП;
- 3) ФОС по дисциплинам (модулям);
- 4) ФОС практики;
- 5) ФОС ИА/ГИА;

б) ФОС входного контроля знаний по дисциплине (модулю) (при необходимости).

3.5. Структура ФОС РПД, ФОС практики, ФОС ИА/ГИА, ФОС входного контроля знаний по дисциплине (модулю) определяется макетами, которые утверждаются приказом ректора.

3.6. В ФОС может использоваться балльно-рейтинговая система или традиционная пятибалльная система оценивания.

3.7. Оценочные материалы по дисциплине (модулю) в целях возможного отбора заданий для комплектования диагностической работы в зависимости от направленности (профиля)/специализации образовательной программы могут содержать задания в виде тестовых заданий, расчетных задач, мини-кейса, ситуационных задач, практико-ориентированных заданий.

3.8. При необходимости ФОС могут быть адаптированы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии заявления от обучающегося) в целях обеспечения процесса оценки результатов обучения по дисциплинам (модулям), практике и (или) освоения образовательной программы.

4. Порядок разработки, обновления и хранения фонда оценочных средств образовательной программы

4.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой образовательной программе, под общим контролем руководителя соответствующей ОПОП, утвержденного приказом ректора.

4.2. ФОС дисциплины (модуля), практики разрабатывается в соответствии с заданием от выпускающей кафедры на разработку рабочей программы, оценочных и методических материалов по освоению дисциплины (модуля)/практики.

ФОС входного контроля знаний по дисциплине (модулю) разрабатывается для дисциплин (модулей), входящих в перечень дисциплин, подлежащих входному контролю знаний обучающихся первого курса. Указанный перечень утверждается распоряжением курирующего проректора ежегодно до начала нового учебного года с указанием дат проведения и ответственных лиц.

4.3. Непосредственным исполнителем разработки ФОС по дисциплине (модулю), практике, входного контроля знаний по дисциплине (модулю) является преподаватель, за которым закреплена соответствующая дисциплина (модуль), практика. ФОС может разрабатываться коллективом авторов.

4.4. Разработка ФОС является относится к учебно-методической работе, вносится в индивидуальные планы преподавателей.

4.5. Сформированный комплект ФОС ОПОП утверждается заведующим выпускающей кафедрой.

ФОС отдельной дисциплины (модуля), практики, входного контроля знаний по дисциплине (модулю) утверждается заведующим кафедрой, реализующей соответствующую дисциплину (модуль), практику.

4.6. Ответственность за своевременное формирование и хранение комплекта ФОС ОПОП несут заведующий выпускающей кафедрой и руководитель соответствующего структурного подразделения ФГАОУ ВО «МГТУ».

Ответственность за разработку ФОС отдельной дисциплины (модуля), практики, входного контроля знаний по дисциплине (модулю) несет заведующий кафедрой, за которой они закреплены в соответствии с учебным планом направления подготовки/специальности.

4.7. Преподаватели-разработчики ФОС дисциплины (модуля), входного контроля знаний по дисциплине (модулю), практики, ИА/ГИА несут ответственность за качество их разработки, правильность составления и оформления.

4.8. ФОС подлежит пересмотру и обновлению на заседании кафедры-разработчика по мере необходимости.

4.9. ФОС ОПОП формируются в электронном виде и хранятся:

а) на кафедре - ФОС по всем реализуемым дисциплинам (модулям), практикам в электронном виде (отдельно в формате файла «*.doc» или «*.docx» и отдельно в формате «*.pdf»;

б) на выпускающей кафедре - полный комплект ФОС ОПОП в электронном виде (отдельно в формате файла «*.doc» или «*.docx» и отдельно в формате «*.pdf»), подписанные оригиналы титульных листов всех документов комплекта ФОС ОПОП – в бумажном виде.

4.10 ФОС ОПОП передается в Управление образования для размещения в электронной базе «БАНК ДАННЫХ ОПОП» в электронном виде в формате «*.pdf», доступном для редактирования и подписанным простой цифровой электронной подписью;

Информация о внесенных изменениях и дополнениях в ФОС ОПОП своевременно должна быть передана выпускающими кафедрами в Управление образования для внесения в электронную базу.

5.Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются Ученым советом ФГАОУ ВО «МГТУ», вводятся в действие приказом ректора Университета. Настоящее Положение распространяется на отношения, возникшие после введения его в действие. К отношениям, возникшим до введения в действие настоящего Положения, оно применяется в отношении прав и обязанностей, возникающих после введения в действие.

5.2. Формы документов, связанные с данным Положением, утверждаются приказом ректора Университета.

5.3. С момента вступления в силу настоящего Положения утрачивает силу Положение о фонде оценочных средств в ФГАОУ ВО «МГТУ», утвержденное на заседании Ученого совета Университета, протокол № 11 от 31.05.2019 г.

РАЗРАБОТАН:

Начальник отдела разработки
образовательных программ и
стратегического планирования

« ____ » _____ 2022 г.

подпись

А.Б. Лощакова
Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной
работе и молодёжной политике
« ____ » _____ 2022 г.

подпись

В.В. Яценко
Ф.И.О.

Помощник ректора по правовым
вопросам

« ____ » _____ 2022 г.

подпись

Р.В. Кильдюшкин
Ф.И.О.

Начальник управления
образования

« ____ » _____ 2022 г.

подпись

Е.И. Кизима
Ф.И.О.

Начальник отдела менеджмента
качества

« ____ » _____ 2022 г.

подпись

Н.С. Березина
Ф.И.О.