Форма утверждена приказом и.о. директора филиала № 167-об/аф от 22.08.2023

**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**найма жилого помещения** **в общежитии**

г. Апатиты «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский арктический университет» (ФГАОУ ВО «МАУ»),** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, доверенности № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., именуемое в дальнейшем «**Наймодатель**», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. Нанимателя)

именуемый(-ая) в дальнейшем «**Наниматель**», с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Наймодатель обязуется предоставить Нанимателю за плату во временное владение и пользование место в комнате № \_\_\_\_\_\_\_\_ (койко-место) общежития филиала МАУ в г. Апатиты, расположенное по адресу:   
г. Апатиты, ул. Энергетическая, д. 33, комн. \_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – жилое помещение), для временного проживания.

1.2. Договор заключен с «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г. на период обучения Нанимателя в ФГАОУ ВО «МАУ» *(для обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета)* / Договор заключен с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г. *(для обучающихся с полным возмещением стоимости обучения)/* Договор заключен с «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г. по «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г. (*для работников, находящихся в трудовых отношениях между Наймодателем и Нанимателем*) *(выбрать нужное).*

Характеристика предоставляемого жилого помещения, его техническое состояние, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.3. Передача Нанимателю жилого помещения и возврат его Наймодателю осуществляется по акту приема-передачи жилого помещения (далее по тексту - Акт).

1.4. Стоимость и порядок оплаты дополнительных услуг определяется в отдельном договоре на оказание дополнительных услуг проживающим в общежитии.

1.5. Жилое помещение не подлежит переустройству и перепланировке, отчуждению, приватизации, бронированию, обмену, сдаче в поднаем и иному обременению правами третьих лиц.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ**

2.1. Наймодатель обязуется:

2.1.1. Передать Нанимателю по Акту жилое помещение, свободное от прав третьих лиц и пригодное для временного проживания в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим и иным требованиям;

2.1.2. Осуществлять надлежащую эксплуатацию общежития, в котором находится сданное в наем жилое помещение;

2.1.3. Предоставлять или обеспечивать предоставление Нанимателю за плату необходимых коммунальных услуг. К числу необходимых коммунальных услуг относятся: электроснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, горячее водоснабжение, теплоснабжение;

2.1.4. В случае необходимости устранения последствий аварии предоставить Нанимателю во временное владение и пользование другое жилое помещение в общежитии;

2.1.5. Осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;

2.1.6. Информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции общежития не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до начала работ;

2.1.7. Производить текущий ремонт и обеспечить оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро-, тепло- и водоснабжения общежития;

2.1.8. Предоставить в личное пользование Нанимателю исправную мебель, инвентарь, оборудование в соответствии с установленными нормами; 2.1.9. Организовать пропускную систему в общежитии;

2.1.10. Информировать при вселении Нанимателя о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности общежития;

2.1.11. Принять по Акту жилое помещение в течение 3 (трех) рабочих дней с момента расторжения или прекращения Договора;

2.1.12. Нести иные обязанности, предусмотренные Договором, жилищным законодательством РФ, локальными нормативными актами Наймодателя.

2.2. Наниматель обязуется:

2.2.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Договором, жилищным законодательством РФ, локальными нормативными актами Наймодателя;

2.2.2. Соблюдать [правила](consultantplus://offline/ref=FC7B1E727AEDD06B1400A8B9CF04AC562B88A008B32B5366177AE75D00D08F15CCADD8B3D559BA57nEH) пользования жилым помещением, предусмотренные Договором, жилищным законодательством РФ, локальными нормативными актами Наймодателя;

2.2.3. Обеспечивать сохранность жилого помещения;

2.2.4. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования (инвентаря), находящегося в нем, обеспечивать их сохранность, соблюдать чистоту и порядок в жилом помещении;

2.2.5. Экономно расходовать электроэнергию и воду, пользоваться в комнатах личными энергоемкими электроприборами только с письменного разрешения администрации Наймодателя;

2.2.6. Бережно относиться к выданному инвентарю, оборудованию, мебели, нести имущественную ответственность за их повреждение или утрату в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами Наймодателя;

2.2.7. Своевременно вносить плату за пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги, в том числе за период временного отсутствия (болезнь, каникулы и т.д.).

Обязанность вносить плату за пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги возникает с момента заключения Договора;

2.2.8. Переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

Переселение в другое жилое помещение возможно в случае чрезвычайного происшествия (аварийной ситуации) в жилом помещении, делающего невозможным проживание в помещении, по решению администрации Наймодателя;

2.2.9. Допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования (инвентаря), находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

2.2.10. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования (инвентаря), находящегося в нем, немедленно принять возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщить о них Наймодателю. Самовольная установка и подключение оборудования с присоединением к инженерным сетям здания не допускается;

2.2.11. Осуществлять временное пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства РФ, соблюдать «режим тишины» ежедневно с 22-00 до 08-00 часов, а также в пятницу, субботу, нерабочие праздничные дни, установленные законодательством РФ, с 23-00 до 24-00 часов в, и дни, предшествующие нерабочим праздничным дням, и с 00.00 до 12.00 часов в выходные (суббота, воскресенье) и нерабочие праздничные дни.

Наниматель обязуется возместить Наймодателю убытки, вызванные нарушением Нанимателем правил пользования жилым помещением и придомовой территорией общежития Наймодателя, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства РФ, а также локальных нормативных актов Наймодателя (положений, правил, инструкций и т.д.), связанных с проживанием в общежитии Нанимателя.

2.2.12. Не размещать посторонних лиц на ночлег;

2.2.13. Не курить, не распивать алкогольные напитки, не хранить, не употреблять и не продавать наркотические вещества в здании общежития, не находиться в здании общежития в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;

2.2.14. При расторжении или прекращении Договора освободить жилое помещение и вернуть его по Акту в течение 3 (трех) рабочих дней Наймодателю в надлежащем состоянии, сдать весь инвентарь, мебель и оборудование, а также погасить задолженность по оплате пользования жилым помещением (плата за наем) и коммунальных услуг. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке;

2.2.15. Нести иные обязанности, предусмотренные Договором, жилищным законодательством РФ, локальными нормативными актами Наймодателя.

**3. ПРАВА СТОРОН ПО ДОГОВОРУ**

3.1. Наймодатель вправе:

3.1.1. Требовать своевременного внесения платы за пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги;

3.1.2. Требовать допуска в жилое помещение работников Наймодателя для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования (инвентаря), находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

3.1.3. Требовать расторжения Договора в случаях нарушения Нанимателем условий Договора, жилищного законодательства РФ, локальных нормативных актов Наймодателя;

3.1.4. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором, жилищным законодательством РФ, локальными нормативными актами Наймодателя.

3.2. Наниматель вправе:

3.2.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Договором, жилищным законодательством РФ, локальными нормативными актами Наймодателя;

3.2.2. Расторгнуть Договор в любое время;

3.2.3. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором, жилищным законодательством РФ, локальными нормативными актами Наймодателя.

**4. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

4.1. Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению Сторон.

4.2. Наниматель в любое время может расторгнуть Договор.

4.3. Договор прекращается в связи:

4.3.1. С утратой (разрушением) жилого помещения;

4.3.2. Со смертью Нанимателя;

4.3.3. С отчислением из ФГАОУ ВО «МАУ» (в том числе по его окончании).

Прекращение обучения является безусловным основанием прекращения Договора.

4.3.4. С прекращением трудовых отношений между Нанимателем и Наймодателем.

Прекращение трудовых отношений является безусловным основанием прекращения Договора.

4.4. Расторжение Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

4.4.1. Невнесения Нанимателем платы за пользование жилым помещением (плата за наем) и (или) коммунальные услуги в течение более 6 (шести) месяцев;

4.4.2. Разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;

4.4.3. Систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным проживание в жилом помещении;

4.4.4. Использования жилого помещения не по назначению;

4.4.5. В иных случаях, предусмотренных Договором, жилищным законодательством РФ, локальными нормативными актами Наймодателя.

4.5. В случае расторжения или прекращения Договора Наниматель должен освободить жилое помещение и вернуть его по Акту в течение 3 (трех) рабочих дней Наймодателю в надлежащем состоянии, сдать весь инвентарь, мебель и оборудование, а также погасить задолженность по оплате пользования жилым помещением (плата за наем) и коммунальных услуг. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных ЖК РФ.

**5. ВНЕСЕНИЕ ПЛАТЫ ПО ДОГОВОРУ**

5.1. Наниматель вносит плату за пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги в размере, утвержденном приказом ректора.

5.2. От оплаты за пользование жилым помещением (плата за наем) освобождаются обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентами, подвергшимися воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентами, получившими государственную социальную помощь, студентами, являющимися инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентами из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

5.3. Внесение платы за пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги производится в безналичном порядке на расчетный счет Наймодателя.

5.4 Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги производится Нанимателем ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за который производится оплата.

5.5. Обязанности Нанимателя по внесению платы за пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги считаются исполненными в момент поступления денежных средств на счет Наймодателя.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания, составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.3. Все изменения и дополнения условий Договора оформляются дополнительными соглашениями, подписанными уполномоченными представителями обеих Сторон.

6.4. Если одна из Сторон изменит свои реквизиты, указанные в разделе 7 Договора, то она обязана проинформировать об этом другую Сторону в течение 10 (десяти) дней с момента изменения реквизитов.

6.5. Споры, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

6.6. Приложениями к Договору являются акты приема-передачи жилого помещения (Приложение № 1), Приложение № 2 (при возврате жилого помещения).

**7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наймодатель** | **Наниматель** |
| **Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский арктический университет»**  **(ФГАОУ ВО «МАУ»)** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |
| 183010, г. Мурманск,  ул. Спортивная, д. 13  ИНН 5190100176 / КПП 519001001  Номер счета получателя (номер казначейского счета)  032 146 430 000 000 149 00  ОТДЕЛЕНИЕ МУРМАНСК БАНКА РОССИИ // УФК  по Мурманской области г. Мурманск  БИК 014705901  Счет ЕКС № 401 028 107 453 700 000 41  **филиал МАУ в г. Апатиты**  184209, г. Апатиты, ул. Лесная, д. 29  Тел. (815-55) 7-45-00,7-40-66  E-mail: apatity@arcticsu.ru | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес места жительства)  паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (контактный телефон) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (И.О. Фамилия)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (И.О. Фамилия) |
| С локальными нормативными актами, регулирующими правилами проживания и внутреннего распорядка в общежитии МАУ, Инструкцией о мерах пожарной безопасности для лиц, проживающих в общежитии, ознакомлен(-а):    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  (подпись) (И.О. Фамилия) | |

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к [Договору](consultantplus://offline/ref=BF3FB352377A9CD41B461C2641C6A33B5B83DEB7974018153023F588859DE271C7CC9CF702DFA37998881311f2h2J) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  найма жилого помещения в общежитии  от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

**Акт №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**приема-передачи жилого помещения**

**(при заселении в жилое помещение общежития)**

г. Апатиты «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский арктический университет» (ФГАОУ ВО «МАУ»),** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., именуемое в дальнейшем «**Наймодатель**», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. Нанимателя)

именуемый(-ая) в дальнейшем «**Наниматель**», с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», составили настоящий акт (далее – «Акт») о нижеследующем:

1.1 Наймодатель передал, а Наниматель принял во временное владение и пользование место в комнате №\_\_\_ (койко-место) общежития филиала МАУ в г. Апатиты, находящееся по адресу: г. Апатиты,   
ул. Энергетическая, д. 33, кв. \_\_\_ (далее – жилое помещение), для временного проживания.

1.2. Наймодатель передал Нанимателю следующее имущество, находящееся в жилом помещении:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предмета  (инвентарный номер) | Кол-во | Состояние  (исправно/требует замены) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1.3. Общее состояние жилого помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(после ремонта/соответствует нормам/требуется ремонт)

1.4. Состояние оборудования жилого помещения:

1.4.1. Сантехническое оборудование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(исправно/требует ремонта/замены)

1.4.2. Электропроводка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(исправно/требует ремонта/замены)

1.4.3. Телефонный кабель и телефонные розетки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(исправно/отсутствует/требует ремонта/замены)

1.4.4. Интернет-кабель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(исправно/отсутствует/требует ремонта/замены)

1.4.5. Телевизионный кабель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(исправно/отсутствует/требует ремонта/замены)

1.5. Жилое помещение пригодно для проживания, находится в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии и не имеет недостатков/ имеет следующие недостатки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6. При подписании Акта Наймодатель передал, а Наниматель принял комплект(ы) ключей от жилого помещения в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.7. Наймодатель передал, а Наниматель принял следующие пожарные спасательные средства:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать пожарные спасательные средства, находящиеся в жилом помещении)

1.8. Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наймодатель** | **Наниматель** |
| **ФГАОУ ВО «МАУ»** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (И.О. Фамилия)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (И.О. Фамилия) |

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к [Договору](consultantplus://offline/ref=BF3FB352377A9CD41B461C2641C6A33B5B83DEB7974018153023F588859DE271C7CC9CF702DFA37998881311f2h2J) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  найма жилого помещения в общежитии  от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

**Акт №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**приема-передачи жилого помещения**

**(при освобождении (выселении) из жилого помещения общежития)**

г. Апатиты «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский арктический университет» (ФГАОУ ВО «МАУ»),** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, доверенности № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., именуемое в дальнейшем «**Наймодатель**», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. Нанимателя)

именуемый(-ая) в дальнейшем «**Наниматель**», с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», составили настоящий акт (далее – «Акт») о нижеследующем:

1.1 Наниматель вернул, а Наймодатель принял место в комнате №\_\_\_ (койко-место) общежития филиала МАУ в г. Апатиты, находящееся по адресу: г. Апатиты, ул. Энергетическая, д. 33, кв. \_\_\_ (далее – жилое помещение), предоставленное Нанимателю для временного проживания.

1.2. Наниматель вернул Наймодателю следующее имущество, находящееся в жилом помещении:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предмета  (инвентарный номер) | Кол-во | Состояние  (исправно/требует замены) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1.3. Общее состояние жилого помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(после ремонта/соответствует нормам/требуется ремонт)

1.4. Состояние оборудования жилого помещения:

1.4.1. Сантехническое оборудование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(исправно/требует ремонта/замены)

1.4.2. Электропроводка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(исправно/требует ремонта/замены)

1.4.3. Телефонный кабель и телефонные розетки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(исправно/отсутствует/требует ремонта/замены)

1.4.4. Интернет-кабель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(исправно/отсутствует/требует ремонта/замены)

1.4.5. Телевизионный кабель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(исправно/отсутствует/требует ремонта/замены)

1.5. Жилое помещение пригодно для проживания, находится в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии и не имеет недостатков/ имеет следующие недостатки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6. При подписании Акта Наниматель вернул, а Наймодатель принял комплект(ы) ключей от жилого помещения в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.7. У Нанимателя отсутствует/имеется задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп.

(цифрами) (прописью)

(указать пожарные спасательные средства, находящиеся в жилом помещении)

1.8. Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наймодатель** | **Наниматель** |
| **ФГАОУ ВО «МАУ»** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (И.О. Фамилия)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (И.О. Фамилия) |