

*Заведующий  
науч. каф.  
зап. каф.  
С.В.  
17.08.2021*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

ПРИКАЗ

31.08.2021

№ 606-об

Мурманск

Об организации образовательного процесса  
ФГБОУ ВО «МАГУ» в 2021/2022 учебном  
году в условиях сохранения риска  
распространения новой коронавирусной  
инфекции (COVID-19)

В целях обеспечения безопасных условий организации образовательного процесса в ФГБОУ ВО «МАГУ», в соответствии с методическими рекомендациями МР 3.1/2.1.0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 29.07.2020, с посл. изм. и доп. (далее – Методические рекомендации) и Рекомендациями по осуществлению деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), с изм. от 20.08.2021, утвержденными заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации, **п р и к а з ы в а ю :**

С 1 сентября 2021 года:

1. Проректору по учебной работе Гущиной А.В. (в головной организации) / директору филиала МАГУ в г. Апатиты Островской О.М., директору филиала МАГУ в г. Кировске Разумовской А.А. (в филиалах МАГУ):

1.1. Организовать реализацию образовательных программ очной и очно-заочной форм обучения всех уровней образования в очном формате обучения, за исключением «поточных лекций» (в нескольких группах одновременно).

1.2. Обеспечить составление расписания «поточных лекций» для обучающихся всех уровней образования всех форм обучения в онлайн режиме в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) МАГУ с использованием дистанционных технологий посредством видеоконференцсвязи.

1.3. Организовать реализацию образовательных программ по заочной форме обучения (всех уровней образования) в онлайн режиме в ЭИОС МАГУ с использованием дистанционных технологий и посредством видеоконференцсвязи.

1.4. Разрешить реализацию образовательных программ по заочной форме обучения (всех уровней образования) в очном режиме:

- на первом курсе (установочная сессия);
- на выпускных курсах (последняя сессия);



– при невозможности организации практических и лабораторных занятий в онлайн режиме (на основании служебной записки директора института / декана факультета / руководителя направления подготовки / директора колледжа МАГУ на имя проректора по УР (в головной организации) / заведующего кафедрой на имя директора филиала (в филиале МАГУ в г. Апатиты) / заместителя директора по учебно-организационной работе на имя директора филиала (в филиале МАГУ в г. Кировске).

1.5. Обеспечить проведение учебных занятий в онлайн режиме в ЭИОС МАГУ с использованием дистанционных технологий и посредством видеоконференцсвязи в случае выявления в академической группе (независимо от формы обучения) обучающегося, заболевшего COVID-19 и при наличии предписания от соответствующего органа Роспотребнадзора о переводе академической группы на дистанционное обучение (до момента предоставления студентами такой группы справок от врача о состоянии здоровья).

**2. Директорам институтов, деканам факультетов, заведующим кафедрами, руководителям направления подготовки, директору Колледжа МАГУ (в головной организации) / директору филиала МАГУ в г. Апатиты Островской О.М., директору филиала МАГУ в г. Кировске Разумовской А.А. (в филиалах МАГУ):**

2.1. Обеспечить контроль качества проведения занятий в онлайн режиме в ЭИОС МАГУ с использованием дистанционных технологий и посредством видеоконференцсвязи.

2.2. Обеспечить контроль за выполнением кураторами учебных групп обязанностей по организации среди обучающихся мер предосторожности от распространения COVID-19.

2.3. Организовать прохождение практики обучающимися в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком, на базах практик (в случае невозможности – предусмотреть прохождение практики на базе Университета).

**3. Директору учебно-методического департамента Кирсановой А.И. / заведующей аспирантурой Смеляковой Ю.Н. / директору Колледжа МАГУ Козловой Н.В. (в головной организации) / директору филиала МАГУ в г. Апатиты Островской О.М., директору филиала МАГУ в г. Кировске Разумовской А.А. (в филиалах МАГУ):**

3.1. В случае перевода занятий в онлайн режим в ЭИОС МАГУ с использованием дистанционных технологий и посредством видеоконференцсвязи в соответствии с п. 1.5 настоящего приказа, обеспечить внесение изменений в расписание учебных занятий.

3.2. Обеспечить составление расписания учебных занятий, практик, с максимальным разобщением обучающихся учебных групп всех форм обучения; закрепить (по возможности) за каждой учебной группой очной, очно-заочной и заочной форм обучения определенную учебную аудиторию (учебное помещение).

3.3. Организовать общий внутренний контроль деятельности по исполнению пунктов 1 - 3 настоящего приказа.

**4. И.о. начальника управления информатизации Артюховичу А.А.:**

4.1. Обеспечить размещение копии настоящего приказа на официальном сайте Университета в сети Интернет (в разделах «Документы» и «Меры против коронавируса») в течение одного рабочего дня с даты издания приказа.

4.2. Организовать работу по техническому и организационно-методическому сопровождению обучения в онлайн режиме в ЭИОС МАГУ (с использованием дистанционных технологий и посредством видеоконференцсвязи) в Университете, включая филиалы.

**5. Начальнику отдела организации делопроизводства Бовченковой Р.В. организовать ознакомление руководителей структурных подразделений Университета (в головной организации) с настоящим приказом под роспись. Директору филиала МАГУ в г. Апатиты Островской О.М., директору филиала МАГУ в г. Кировске Разумовской А.А.**

(в филиалах МАГУ) организовать ознакомление руководителей структурных подразделений соответствующего филиала с настоящим приказом под роспись.

6. Руководителям структурных подразделений, указанных в п. 5 настоящего приказа, ознакомить подчиненных работников с настоящим приказом под роспись.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по УР Гущину А.В.

Ректор



И.М. Шадрина

Проект вносит:

Директор УМД



А.И. Кирсанова

Согласовано:

Проректор по УР



А.В. Гущина

Директор АПД



Е.В. Третьякович

*Рассылка: все структурные подразделения*