

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
в г. Апатиты  
(филиал МАГУ в г. Апатиты)

ПРИКАЗ

21.08.2020

№ 41-об/адр

Апатиты

Об организации работы филиала  
МАГУ в г. Апатиты в 2020/2021  
учебном году в условиях  
предупреждения распространения  
новой коронавирусной инфекции  
(COVID-19)

В целях обеспечения безопасных условий организации учебного процесса в филиале МАГУ в г. Апатиты, в соответствии с методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования» (далее – Методические рекомендации), во исполнение приказа врио ректора ФГБОУ ВО «МАГУ» от 17.08.2020 № 492-об «Об организации работы ФГБОУ ВО «МАГУ» в 2020/2021 учебном году в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в связи с сохранением угрозы распространения на территории Мурманской области новой коронавирусной инфекции (COVID-19),

**приказываю:**

1. Организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в здания учебных корпусов и общежития филиала МАГУ в г. Апатиты с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.

2. Назначить лиц, ответственных за проведение термометрии (Приложение 1 к настоящему приказу).

**3. Начальнику управления имущественного комплекса (Цветкову В.А.):**

3.1. Организовать в учебных корпусах филиала МАГУ в г. Апатиты (не выше 1 этажа) помещения для незамедлительной изоляции до приезда бригады скорой (неотложной) помощи лиц с выявленными признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

3.2. Организовать и контролировать доставку, размещение (установку) и надлежащее использование (применение) медицинского оборудования, устройств, приборов (бесконтактные градусники, санитайзеры, бактерицидные облучатели-рециркуляторы воздуха и т.д.), средств индивидуальной защиты (одноразовые и (или) многоразовые маски, перчатки), дезинфицирующих салфеток, необходимых для обеспечения «входного фильтра» в зданиях учебных корпусов и общежитий филиала МАГУ в г. Апатиты.

3.3. Организовать и контролировать проведение ежедневной влажной уборки, еженедельной генеральной уборки, дезинфекционных мероприятий всех помещений в зданиях учебных корпусов и местах общественного пользования в зданиях общежитий филиала МАГУ в г. Апатиты.

3.4. Организовать и контролировать проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), туалетных комнатах (санитарных узлах) в зданиях учебных корпусов филиала МАГУ в г. Апатиты не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса, в местах общего пользования в зданиях общежитий филиала МАГУ в г. Апатиты не реже 1 раза в 4 часа согласно графику).

Использовать для дезинфекции дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.

3.5. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холлах при входе, в туалетных комнатах (санитарных узлах) в зданиях учебных корпусов и в местах общего пользования в зданиях общежитий филиала МАГУ в г. Апатиты.

3.6. Организовать в зданиях учебных корпусов и зданиях общежитий филиала МАГУ в г. Апатиты централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

#### **4. Заведующим общежитиями филиала МАГУ в г. Апатиты (Малинкиной Г.Б., Фадеевой Л.В.):**

4.1. Не допускать поселения в общежития филиала МАГУ в г. Апатиты обучающихся с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

4.2. При организации централизованной стирки постельного белья исключить пересечение потоков чистого и грязного белья.

4.3. Информировать проживающих в общежитиях о необходимости:

- регулярного проветривания помещений проживания;
- соблюдения социальной дистанции (не менее 1,5 метра до других граждан) при перемещении по зданию общежития (за пределами квартиры проживания);
- соблюдения масочного режима, т.е. применении средств индивидуальной защиты органов дыхания (масок или респираторов), с соблюдением условий использования изделия, при перемещении по зданию общежития, личном общении с другими гражданами в здании общежития филиала МАГУ в г. Апатиты (за пределами квартиры проживания).

4.4. Информировать проживающих в общежитиях о недопустимости:

- использования увлажненных масок, повторного использования одноразовых масок, перчаток, дезинфицирующих салфеток.

#### **5. Руководителям структурных подразделений филиала МАГУ в г. Апатиты:**

- контролировать соблюдение обучающимися и подчиненными работниками масочного и санитарно-гигиенического режимов, социального дистанцирования (не менее 1,5 метра до других граждан);
- информировать подчиненных работников о недопустимости использования увлажненных масок, повторного использования одноразовых масок, перчаток, дезинфицирующих салфеток; контролировать соблюдение указанного запрета.

#### **6. Работникам и обучающимся филиала МАГУ в г. Апатиты:**

- неукоснительно соблюдать масочный режим (т.е. применение средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых или многоразовых масок, респираторов) согласно инструкции);

- работникам исключить посещение помещения столовой (Корпус 7) в перерывы между учебными занятиями студентов;
- работникам использовать защитные перчатки при осуществлении соответствующих трудовых функций, а также дезинфицирующие салфетки, кожные антисептики для обработки рук;
- соблюдать условия использования средств индивидуальной защиты в зданиях филиала МАГУ в г. Апатиты;
- соблюдать социальную дистанцию.

#### **7. Ведущему специалисту учебно-методического отдела (Шиббаровой М.В.):**

- 7.1. Обеспечить составление расписания «поточных лекций» (в нескольких академических группах одновременно) для обучающихся всех форм обучения и уровней образования в режиме обучения с использованием дистанционных технологий и посредством видеоконференцсвязи.
- 7.2. Обеспечить составление расписания учебных занятий, практик, с максимальным разобщением обучающихся учебных групп всех форм обучения.
- 7.3. Закрепить по возможности за каждой учебной группой очной формы обучения аудиторию (учебное помещение) и довести данную информацию до сведения заведующих кафедрами.
- 7.4. Перевести в режим обучения с использованием дистанционных технологий, в онлайн режим и посредством видеоконференцсвязи очные занятия педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих хронические заболевания.
- 7.5. Обеспечить составление расписания по дисциплинам «Физическая культура», «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» и другим дисциплинам направленности «физическая культура» на открытом воздухе (с учетом погодных условий), в случае невозможности – в спортивном зале филиала МАГУ в г. Апатиты с учетом разобщения студенческих групп.

#### **8. Заведующим кафедрами:**

- 8.1. Обеспечить контроль:
- качества выполнения учебной нагрузки подчиненными педагогическими работниками при проведении «поточных лекций» и использованием дистанционных технологий и посредством видеоконференцсвязи;
  - организации контролируемой самостоятельной работы обучающихся по дисциплинам с «поточными лекциями» исключительно в электронной информационной образовательной среде филиала МАГУ в г. Апатиты;
  - прохождения практики обучающимися в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком, по местам практик (в случае невозможности – предусмотреть прохождение практики на базе филиала МАГУ в г. Апатиты).
- 8.2. Исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп студентов.

#### **9. Заместителю директора по административно-организационной работе (Петренко М.С.):**

- 9.1. В срок до **26.08.2020** г. разработать план информационно-разъяснительной работы по гигиеническому воспитанию обучающихся и мерам профилактики распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), с включением мероприятий по соблюдению правил личной гигиены как во время нахождения в филиале МАГУ в г. Апатиты, так и за его пределами.
- 9.2. В срок до **11.09.2020** г. организовать проведение анкетирования информированности сотрудников и обучающихся о новой коронавирусной инфекции (COVID-19). В срок до **16.09.2020** представить результаты обработки полученной информации.

9.3. Обеспечить размещение копии настоящего приказа на официальном сайте филиала МАГУ в г. Апатиты в сети Интернет (в разделе «Меры борьбы с коронавирусной инфекцией»).

10. **Руководителям структурных подразделений** ознакомить подчиненных работников с настоящим приказом под роспись.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор филиала



О.М. Островская

*Рассылка: все структурные подразделения*

Приложение 1  
к приказу директора филиала МАГУ в г. Апатиты  
от 21.08.2020 № 71-об/адр

**Список работников, ответственных за проведение термометрии  
всех лиц, входящих в здания учебных корпусов и общежитий  
филиала МАГУ в г. Апатиты**

<i>Объект</i>	<i>ФИО ответственного</i>	<i>Должность</i>
Корпус 7 (г. Апатиты, ул. Лесная, д. 29)	Девяткина В.В.	Комендант
	Куликова Н.В.	Заведующий специализированным медицинским подразделением (кабинетом)
Корпус 2 (г. Апатиты, ул. Энергетическая, д.19)	Недопёкина О.Н.	Комендант
	Куршева В.С.	Специалист по охране труда
Общежитие (г. Апатиты, ул. Бредова, д. 9)	Фадеева Л.В.	Заведующий общежитием
Общежитие (г. Апатиты, ул. Энергетическая, д. 33)	Малинкина Г.Б.	Заведующий общежитием