

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**  
**филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**высшего образования «Мурманский арктический государственный университет»**  
**в г. Апатиты**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.ОД.9 Финансовый и управленческий учет**

(название дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом)

**основной профессиональной образовательной программы**  
**по направлению подготовки**

**38.03.01 Экономика**

**направленность (профиль) «Финансы и кредит»**

(код и наименование направления подготовки  
с указанием направленности (профиля) (наименования магистерской программы))

**высшее образование – бакалавриат**

уровень профессионального образования: высшее образование – бакалавриат / высшее образование –  
специалитет, магистратура / высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

**бакалавр**

квалификация

**заочная**

форма обучения

**2015**

год набора

**Составители:**

Дяченко Н.Г., к.э.н.,  
доцент кафедры экономики,  
управления и социологии

Утверждено на заседании кафедры  
экономики, управления и социологии  
(протокол № 1 от «25» января 2017 г.)

Зав. кафедрой



М.В. Иванова

**1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** – формирование у обучающихся системных знаний о правилах финансового и управленческого учета, их назначении и методологии с целью применения в профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать знания о правилах формирования учетной информации об активах, капитале, обязательствах, доходах и расходах организации;
- сформировать знания о видах затрат, правилах калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**знать:**

- содержание и взаимосвязь финансового и управленческого учета;
- правовые основы и методологию учета активов, обязательств, капитала доходов и расходов;
- концептуальные основы управленческого учета;
- методики формирования информации о затратах и калькулировании себестоимости продукции (работ, услуг);
- правила и способы формирования информации для принятия управленческих решений;

**уметь:**

- интерпретировать и систематизировать информацию по активам, обязательствам, капиталу, доходам и расходам организации;
- применять методики и стандарты ведения бухгалтерского учета;
- формировать и идентифицировать экономическую информацию на основе данных бухгалтерского учета;
- анализировать ситуационные проблемы в области принятия управленческих решений и находить пути их решения.

**владеть:**

- навыками сбора, обработки и использования экономической информации, необходимой для управленческих решений
- приемами интерпретации финансовой и бухгалтерской информации;
- методикой ведения бухгалтерского финансового учета;
- способами организации управленческого учета и подготовки управленческой отчетности.

## **2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3).

## **3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Данная дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Финансы и кредит.

Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые такими дисциплинами, как, «Бухгалтерский учет и анализ», «Экономика фирмы».

Дисциплина «Финансовый и управленческий учет» представляет собой методологическую базу для усвоения обучающимися содержания дисциплин «Основы

аудита», «Налоги и налогообложение», «Управленческий анализ», «Бюджетирование в коммерческих организациях», «Финансовое планирование прогнозирование».

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы или 72 часа (из расчета 1 ЗЕТ= 36 часов).

Курс	Семестр	Трудоемкость в ЗЕТ	Общая трудоемкость (час.)	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них в интер-активной форме	Кол-во часов на СРС	Курсовые работы	Кол-во часов на контроль	Форма контроля
				ЛК	ПР	ЛБ						
3	5,6	2	72	4	6	-	10	4	58	-	4	Зачет

В интерактивной форме часы используются в виде устных опросов и обсуждений.

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Наименование раздела, темы	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них в интерактивной форме	Кол-во часов на СРС	Кол-во часов на контроль
		ЛК	ПР	ЛБ				
<b>Раздел 1. Финансовый учет</b>								
1	Тема 1. Учет активов	1	1	-	2	1	10	
2	Тема 2. Учет капитала	-	1	-	1	-	9	
3	Тема 3. Учет расчетов и обязательств	1	1	-	2	-	10	
4	Тема 4. Учет доходов, расходов и финансовых результатов	1	1	-	2	-	9	
<b>Раздел 2. Управленческий учет</b>								
5	Тема 5. Основные концепции управленческого учета	-	1	-	1	1	12	
6	Тема 6. Модели учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	1	1	-	2	-	9	
7	<b>Зачет</b>							<b>4</b>
8	<b>Итого:</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>58</b>	<b>4</b>

## Содержание дисциплины

### РАЗДЕЛ 1. ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ

#### **ТЕМА 1. УЧЕТ АКТИВОВ**

Понятие, состав, классификация и порядок оценки долгосрочных инвестиций. Учет затрат по капитальному строительству. Учет затрат на приобретение оборудования, сданного в монтаж. Порядок учета законченных капитальных вложений, а также порядок определения инвентарной стоимости вводимый в эксплуатацию объектов капитальных вложений.

Понятие, классификация и оценка основных средств. Учет поступления основных средств. Методы начисления и учет амортизации основных средств. Методы и учет переоценки основных средств. Учет выбытия основных средств. Понятие и классификация нематериальных активов. Порядок оценки нематериальных активов. Синтетический учет поступления нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов и методы ее начисления и отражения в бухгалтерском учете. Порядок списания с бухгалтерского учета объектов нематериальных активов.

Особенности ведения расчетов наличными денежными средствами. Порядок синтетического учета кассовых операций. Виды расчетных счетов и операции по банковскому счету. Синтетический учет операций по расчетным счетам, валютным счетам и порядок отражения курсовых разниц.

Понятие, классификация и оценка материалов. Учет поступления материалов и фактическая себестоимости материалов, поступающих на склад. Аналитический учет материалов. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материалам. Оценка материалов при их списании в производство или ином выбытии. Синтетический и аналитический учет выбытия материалов.

Понятие и классификация финансовых вложений. Общие принципы оценки и бухгалтерского учета финансовых вложений. Учет поступления и выбытия финансовых вложений. Порядок определения доходов и расходов по финансовым вложениям.

Понятие, номенклатура и оценка готовой продукции. Аналитический учет выпуска готовой продукции. Аналитический и синтетический учет отгрузки и продажи готовой продукции. Понятие и бухгалтерский учет расходов на продажу. Порядок определения и списания финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг).

#### **ТЕМА 2. УЧЕТ КАПИТАЛА**

Собственный капитал как источник финансирования предприятия. Порядок формирования и учет уставного капитала и уставного фонда. Понятие и порядок расчета величины чистых активов. Понятие и учет добавочного капитала. Понятие и учет резервного капитала, его формирование и использование. Порядок отражения движения капитала в отчетности организации.

#### **ТЕМА 3. УЧЕТ РАСЧЕТОВ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Порядок синтетического и аналитического учета расчетов с подотчетными лицами. Содержание и порядок ведения учета труда и его оплаты. Виды и учет удержаний из заработной платы. Учет расчетов с бюджетом.

#### **ТЕМА 4. УЧЕТ ДОХОДОВ, РАСХОДОВ И ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Понятие и классификация доходов организации. Общий порядок учета доходов от обычных видов деятельности организации. Учет прочих доходов организации. Понятие и классификация расходов организации. Общий порядок учета расходов от обычных видов

деятельности организации. Учет прочих расходов организации. Понятие и порядок формирования финансового результата, отражение в учете. Понятие реформации бухгалтерского баланса. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)

## **РАЗДЕЛ 2. УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ**

### **ТЕМА 5. ОСНОВНЫЕ КОНЦЕПЦИИ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА**

Понятие, составные части управленческого учета. Принципы и функции управленческого учета. Основные концепции и терминология управленческого учета: концепция классификации затрат, концепция поведения затрат, концепция возмещения накладных (косвенных) расходов. Поведение постоянных и переменных затрат, их состав. «СVP»-анализ в системе принятия управленческих решений. Концепция маржинального дохода.

### **ТЕМА 6. МОДЕЛИ УЧЕТА ЗАТРАТ И КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ**

Определение системы учета затрат на производство и ее компонентов. Определение калькулирования и виды калькуляций. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования. Позаказный метод, попроцессный и попередельный методы учета затрат и калькулирования на производство. Нормативный метод калькулирования и "стандарт-костинг". Выявление, учет и списание отклонений фактических затрат от нормативных (стандартных). Калькулирование по частичным переменным издержкам (неполной себестоимости) и полной себестоимости. Характеристика системы "директ-костинг" и «ABC».

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Законодательные и нормативные акты**

1. Российская Федерация. Гражданский кодекс РФ. Электрон. дан. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
2. Российская Федерация. Налоговый кодекс РФ. Электрон. дан. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Российская Федерация. Трудовой кодекс РФ. Электрон. дан. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утверждено приказом Минфина РФ от 29. 07.98 № 34н. Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
6. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99, утверждено приказом Минфина РФ от 06.07.99 № 43н. Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
7. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02, утверждено приказом Минфина РФ от 10.12.2002 № 126н. Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01, утверждено приказом Минфина РФ от 09.06.2001 № 44н. Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01, утверждено приказом Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н. – Электрон. дан. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

10. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99, утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 32н. Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

11. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99, утверждено приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 33н. – Электрон. дан. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утверждено приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н. Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007, утверждено приказом Минфина РФ от 27.12.2007 № 153н. Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 13/2006, утверждено приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н. – Электрон. дан. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/08, утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 107н. Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02, утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2002 № 114н. Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

17. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержден приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н. Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

18. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов, утверждены приказом Минфина РФ от 28.12.2001 № 119н. Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

19. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утверждены приказом Минфина РФ от 13.06.95 № 49. Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

#### **Основная литература:**

1. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет : учебник / И.В. Анциферова. - М. : Дашков и Ко, 2015. - 556 с. - [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru](http://biblioclub.ru)

2. Булгакова, С.В. Управленческий учет: учебник для бакалавров / С.В. Булгакова ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет», Министерство образования и науки РФ. - Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2015. - 370 с. [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/](http://biblioclub.ru/)

#### **Дополнительная литература:**

1. Лукьянова, С.А. Бухгалтерский (финансовый) учет / С.А. Лукьянова. - Омск : Омский государственный университет, 2011. - Ч. 1. - 240 с. - [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru](http://biblioclub.ru)

2. Управленческий учет по видам деятельности: лекции и практикум в таблицах и схемах / Т.Е. Гварлиани, Е.А. Быков, Е.В. Мостовая, С.В. Черемшанов; под ред. Т.Е. Гварлиани. - М. : Финансы и статистика, 2014. - 305 с. : табл., схем. - [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru](http://biblioclub.ru)

#### **7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В образовательном процессе используются:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), комплект мультимедийного оборудования, включающий мультимедиапроектор, экран, переносной ноутбук для демонстрации презентаций; учебно-наглядные пособия; обеспечивающие тематические иллюстрации);

- помещения для самостоятельной работы (оснащены компьютерными столами, стульями, доской аудиторной, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета);

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (оснащены наборами инструментов, оборудованием, расходными материалами для монтажа, ремонта и обслуживания информационно-телекоммуникационной сети филиала и вычислительной техники);

- лаборатория информационных технологий (оснащена компьютерными столами, стульями, мультимедийным проектором, экраном проекционным, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета).

### **7.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

1. Microsoft Windows.
2. Microsoft Office / LibreOffice.

### **7.2 ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

1. ЭБС «Издательство Лань»[Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>;

2. ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>;

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>.

### **7.3 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ**

1. Электронная база данных Scopus.

### **7.4 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

1. Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

2. Электронный справочник "Информио" для высших учебных заведений <http://www.informio.ru/>

3. Официальный сайт Министерства финансов РФ - [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)

## **8. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ НА УСМОТРЕНИЕ ВЕДУЩЕЙ КАФЕДРЫ**

Не предусмотрено.

## **9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ**

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.