

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Мурманский арктический государственный университет»
в г. Апатиты

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ОД.6 Введение в специальность

(наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом)

основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) «Региональное и муниципальное управление»

(код и наименование направления подготовки
с указанием направленности (профиля) (наименования магистерской программы))

высшее образование – бакалавриат

уровень профессионального образования: высшее образование – бакалавриат / высшее
образование – специалитет, магистратура / высшее образование – подготовка кадров
высшей квалификации

бакалавр

квалификация

очная

форма обучения

2016

год набора

Составитель:

Савельева О.В., к.э.н., доц. кафедры
экономики, управления и социологии

Утверждено на заседании кафедры
экономики, управления и социологии
(протокол № 1 от «25» января 2017 г.)

Зав. кафедрой



М.В. Иванова

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) - формирование совокупности теоретических знаний о специальности, особенностях государственной и муниципальной службы, порядке работы государственных и муниципальных служащих, основных принципах и проблемах функционирования органов власти в Российской Федерации.

В ходе изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

- заинтересовать обучающихся в углубленном изучении государственно-управленческих дисциплин;
- дать теоретические основы, важнейшие понятия и ознакомить с нормативно-правовой базой системы государственного и муниципального управления;
- сформировать грамотный подход к анализу управленческих ситуаций;
- ознакомить с современной системой государственного и муниципального управления в России.

В результате освоения содержания дисциплины «Введение в специальность» обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы и понятия системы государственного и муниципального управления;
- основную нормативно-правовую базу системы государственного и муниципального управления в России;
- современную структуру органов власти и управления в России.

уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности;
- применять общенаучные методы познания для анализа экономических, социальных и политических процессов и явлений происходящие в обществе;
- ориентироваться в происходящих в России и за рубежом политических процессах;

владеть:

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
- навыками работы с учебной и методической литературой, периодическими изданиями, статистическими данными;
- основными методами и приемами исследовательской деятельности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1).

3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Введение в специальность» относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) Региональное и муниципальное управление

Дисциплина «Введение в специальность» является общим теоретическим и методологическим основанием для изучения таких дисциплин основной образовательной

программы бакалавра государственного и муниципального управления, как «Основы муниципального управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Экономика муниципального хозяйства», «Экономика общественного сектора», «Региональная экономика и управление» и др.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 108 часов (из расчета 1 ЗЕТ= 36 часов).

Курс	Семестр	Трудоемкость в ЗЕТ	Общая трудоемкость (час.)	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них в интер-активной форме	Кол-во часов на СРС	Курсовые работы	Кол-во часов на контроль	Форма контроля
				ЛК	ПР	ЛБ						
1	1	3	108	16	32	-	48	-	24	-	36	экзамен-

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Наименование раздела, темы	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них в интер-активной форме	Кол-во часов на СРС	Кол-во часов на контроль
		ЛК	ПР	ЛБ				
1	Понятие, природа и сущность государственного управления	2	2	-	4	-	3	-
2	Правовые основы российской государственности	2	2	-	4	-	3	-
3	Территориальная организация государственной власти. Особенности государственного устройства РФ.	2	4	-	6	-	3	
4	Органы государственной власти. Структура и компетенция органов законодательной, исполнительной и судебной власти РФ	2	4	-	6	-	3	
5	Местное самоуправление в Российской Федерации	2	6	-	8	-	3	
6	Правовые основы местного самоуправления	2	4	-	6	-	3	
7	Организационные основы местного	2	4	-	6	-	3	

№ п/п	Наименование раздела, темы	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них в интер- активной форме	Кол-во часов на СРС	Кол-во часов на контроль
		ЛК	ПР	ЛБ				
	самоуправления							
8	Государственная и муниципальная служба в России	2	6	-	8	-	3	
	Экзамен							36
	Итого:	16	32	-	48	-	24	36

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Понятие, природа и сущность государственного управления

Понятие и признаки государства. Понятие и сущность государственного управления. Государственное управление как социальное и системное явление. Специфика государственного управления. Цели и содержание системы государственного управления. Субъекты и объекты государственного управления.

Тема 2. Правовые основы российской государственности

Законодательное оформление российской государственности: Конституция РФ и основы конституционного строя; принятие Налогового Кодекса, Гражданского кодекса, Земельного Кодекса, Трудового Кодекса; ФЗ «О Конституционном суде Российской Федерации»; ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и др.

Тема 3. Территориальная организация государственной власти. Особенности государственного устройства РФ

Формы государственного устройства. Особенности российского федерализма. Административно-территориальный состав Российской Федерации. Конституционно-правовые основы организации государственной власти субъектов, разграничение предметов ведения Российской Федерации и субъектов РФ.

Тема 4. Органы государственной власти. Структура и компетенция органов законодательной, исполнительной и судебной власти РФ

Структура и компетенция органов законодательной, исполнительной и судебной власти РФ. Федеральное Собрание РФ: порядок формирования, правовые основы деятельности, структура и полномочия. Правительство РФ в системе государственной власти: правовые основы деятельности, структура и полномочия. Судебные органы РФ: порядок формирования, состав и компетенция

Тема 5. Местное самоуправление в Российской Федерации

Понятие местного самоуправления. Муниципальное образование и его виды. Органы муниципального управления. Принципы местного самоуправления.

Тема 6. Правовые основы местного самоуправления

Европейская хартия местного самоуправления. ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления». Указ Президента РФ «Об утверждении основных положений государственной политики в области развития местного самоуправления в Российской Федерации». ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации». Устав, как учредительный документ муниципального образования.

Тема 7. Организационные основы местного самоуправления

Понятие организационных основ местного самоуправления. Система и структура органов местного самоуправления. Модели организации местного управления. Представительные органы местного самоуправления: понятие, структура и порядок формирования. Местная администрация, как исполнительно-распорядительный орган муниципального образования. Глава муниципального образования: статус и полномочия.

Тема 8. Государственная и муниципальная служба в России

Основные правовые аспекты ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Указа Президента Российской Федерации «О реестре должностей федеральной государственной гражданской службы». Определение гражданской службы. Классификация должностей гражданской службы. Должностной регламент. Права, обязанности и ограничения связанные с гражданской службой. Основные правовые аспекты ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации». Определение муниципальной службы. Классификация должностей и чинов муниципальной службы. Права, обязанности и ограничения связанные с муниципальной службой.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Законодательные и нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации. – Электрон. дан. – М. : Справ.-правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>
2. Европейская Хартия местного самоуправления (от 15 октября 1985 года)
3. Федеральный Конституционный Закон «О Правительстве Российской Федерации» (№ 2-ФКЗ от 17 декабря 1997 года)– Электрон. дан. – М. : Справ.-правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
4. Федеральный закон от 4 июля 2003 г. N 95-ФЗ "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"– Электрон. дан. – М. : Справ.-правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
5. Федеральный Закон от от 27.05.2003 N 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» – Электрон. дан. – М. : Справ.-правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
6. Федеральный закон от 10 января 2003 г. N 19-ФЗ "О выборах Президента Российской Федерации" – Электрон. дан. – М.: Справ.-правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа : <http://www.consultant.ru>
7. Федеральный Закон от 18 мая 2005 г. N 51-ФЗ «О выборах депутатов государственной думы Федерального Собрания Российской Федерации» – Электрон. дан. – М.: Справ.-правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
8. Федеральный Закон от 5 августа 2000 г. № 113-ФЗ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» (с послед. измен. и дополн.)– Электрон. дан. – М.: Справ.-правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
9. Федеральный Закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с послед. измен. и

дополн.)– Электрон. дан. – М. : Справ.-правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

10.Федеральный Закон от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с послед. измен. и дополн.)– Электрон. дан. – М.: Справ.-правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

11.Указ Президента Российской Федерации от 20 мая 2004 года № 649 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с послед. измен. и дополн.)– Электрон. дан. – М.: Справ.-правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

12.Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 «О государственных должностях Российской Федерации» (с послед. измен. и дополн.)– Электрон. дан. – М.: Справ.-правовая система «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

Основная литература:

1. Государственное и муниципальное управление. В 2 ч. Часть 1. Государственное управление: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.]; под ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — М. Издательство Юрайт, 2017. — 276 с. [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/bcode/404338>

2. Государственное и муниципальное управление. В 2 ч. Часть 2. Муниципальное управление: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 194 с. [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/bcode/404339>

3. Дополнительная литература:

1. Прокофьев, С. Е. Государственная и муниципальная служба : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / С. Е. Прокофьев, Е. Д. Богатырев, С. Г. Еремин. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 302 с. [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblio-online.ru/bcode/406709>.

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В образовательном процессе используются:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), комплект мультимедийного оборудования, включающий мультимедиа проектор, экран, переносной ноутбук для демонстрации презентаций; учебно-наглядные пособия; обеспечивающие тематические иллюстрации);

- помещения для самостоятельной работы (оснащены компьютерными столами, стульями, доской аудиторной, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета);

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (оснащены наборами инструментов, оборудованием, расходными материалами для монтажа, ремонта и обслуживания информационно-телекоммуникационной сети филиала и вычислительной техники);

- лаборатория информационных технологий(оснащена компьютерными столами, стульями, мультимедийным проектором, экраном проекционным, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета).

7.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1. Microsoft Windows.
2. MicrosoftOffice / LibreOffice.

7.2 ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ

ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>;

ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>;

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>.

7.3 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

1. Электронная база данных Scopus.

7.4 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

2. Электронный справочник "Информιο" для высших учебных заведений <http://www.informio.ru/>

8. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ НА УСМОТРЕНИЕ ВЕДУЩЕЙ КАФЕДРЫ

Не предусмотрено.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.