

**Приложение 2 к РПД Бухгалтерский финансовый учет
38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Форма обучения – заочная
Год набора - 2016**

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Экономики, управления и социологии
2.	Направление подготовки	38.03.01 Экономика
3.	Направленность (профиль)	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
4.	Дисциплина (модуль)	Бухгалтерский финансовый учет
5.	Форма обучения	заочная
6.	Год набора	2016

2. Перечень компетенций

- | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15). |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
Тема 1. Предмет, объекты, цели и концепции финансового учета	ПК-14, ПК-15	<ul style="list-style-type: none"> правовые основы и методологию организации и ведения финансового учета; процедуры оценки объектов финансового учета и правила отражения их по счетам учета 	определять организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах	<ul style="list-style-type: none"> методами и инструментами аналитического и синтетического учета объектов учета в организации; навыками работы с рабочим планом счетов и документирования хозяйственных операций. 	Тестирование, устный опрос
Тема 2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России	ПК-14, ПК-15	<ul style="list-style-type: none"> правовые основы и методологию организации и ведения финансового учета; процедуры оценки объектов финансового учета и правила отражения их по счетам учета 	определять организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах	<ul style="list-style-type: none"> методами и инструментами аналитического и синтетического учета объектов учета в организации; навыками работы с рабочим планом счетов и документирования хозяйственных операций. 	Тестирование, устный опрос
Тема 3. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах	ПК-14, ПК-15		определять организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах	<ul style="list-style-type: none"> методами и инструментами аналитического и синтетического учета объектов учета в организации; навыками работы с рабочим планом счетов и документирования хозяйственных операций. 	Тестирование, устный опрос
Тема 4. Основное содержание и порядок ведения учета денежных средств и денежных документов	ПК-14, ПК-15	требования документирования хозяйственных операций;	<ul style="list-style-type: none"> разрабатывать рабочий план счетов бух. учета и формировать на его основе бухгалтерские проводки; идентифицировать объекты учета и осуществлять их документальное оформление; идентифицировать последствия совершения фактов хозяйственной деятельности для формирования финансовой отчетности 	<ul style="list-style-type: none"> методами и инструментами аналитического и синтетического учета объектов учета в организации; навыками работы с рабочим планом счетов и документирования хозяйственных операций навыками использования учетной информации при формировании финансовой отчетности. 	Тестирование, решение ситуационных задач
Тема 5. Основное содержание и	ПК-14,	требования	<ul style="list-style-type: none"> разрабатывать рабочий план 	<ul style="list-style-type: none"> методами и инструментами 	Тестирование,

порядок ведения учета расчетов	ПК-15	документирования хозяйственных операций;	счетов бух. учета и формировать на его основе бухгалтерские проводки; <ul style="list-style-type: none"> • идентифицировать объекты учета и осуществлять их документальное оформление; • идентифицировать последствия совершения фактов хозяйственной деятельности для формирования финансовой отчетности; 	аналитического и синтетического учета объектов учета в организации; <ul style="list-style-type: none"> • навыками работы с рабочим планом счетов и документирования хозяйственных операций • навыками использования учетной информации при формировании финансовой отчетности.. 	решение ситуационных задач
Тема 6. Основное содержание и порядок ведения учета труда и его оплаты	ПК-14, ПК-15	требования документирования хозяйственных операций;	<ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать рабочий план счетов бух. учета и формировать на его основе бухгалтерские проводки; • идентифицировать объекты учета и осуществлять их документальное оформление; • идентифицировать последствия совершения фактов хозяйственной деятельности для формирования финансовой отчетности; 	<ul style="list-style-type: none"> • методами и инструментами аналитического и синтетического учета объектов учета в организации; • навыками работы с рабочим планом счетов и документирования хозяйственных операций • навыками использования учетной информации при формировании финансовой отчетности.. 	Тестирование, решение ситуационных задач
Тема 7. Основное содержание и порядок ведения учета долгосрочных инвестиций и источников их финансирования	ПК-14, ПК-15	требования документирования хозяйственных операций	<ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать рабочий план счетов бух. учета и формировать на его основе бухгалтерские проводки; • идентифицировать объекты учета и осуществлять их документальное оформление; • идентифицировать последствия совершения фактов хозяйственной деятельности для формирования финансовой отчетности; 	<ul style="list-style-type: none"> • методами и инструментами аналитического и синтетического учета объектов учета в организации; • навыками работы с рабочим планом счетов и документирования хозяйственных операций • навыками использования учетной информации при формировании финансовой отчетности.. 	Тестирование, решение ситуационных задач
Тема 8. Основное содержание и порядок ведения учета основных средств	ПК-14, ПК-15	требования документирования хозяйственных операций	<ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать рабочий план счетов бух. учета и формировать на его основе бухгалтерские проводки; • идентифицировать объекты учета и осуществлять их документальное оформление; 	<ul style="list-style-type: none"> • методами и инструментами аналитического и синтетического учета объектов учета в организации; • навыками работы с рабочим планом счетов и документирования 	Тестирование, решение ситуационных задач

			<ul style="list-style-type: none"> • идентифицировать последствия совершения фактов хозяйственной деятельности для формирования финансовой отчетности; 	<p>хозяйственных операций</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками использования учетной информации при формировании финансовой отчетности.. 	
Тема 9. Основное содержание и порядок ведения учета нематериальных активов	ПК-14, ПК-15	требования документирования хозяйственных операций	<ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать рабочий план счетов бух. учета и формировать на его основе бухгалтерские проводки; • идентифицировать объекты учета и осуществлять их документальное оформление; • идентифицировать последствия совершения фактов хозяйственной деятельности для формирования финансовой отчетности; 	<ul style="list-style-type: none"> • методами и инструментами аналитического и синтетического учета объектов учета в организации; • навыками работы с рабочим планом счетов и документирования хозяйственных операций • навыками использования учетной информации при формировании финансовой отчетности. 	Тестирование, решение ситуационных задач
Тема 10. Основное содержание и порядок ведения учета материалов	ПК-14, ПК-15	требования документирования хозяйственных операций	<ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать рабочий план счетов бух. учета и формировать на его основе бухгалтерские проводки; • идентифицировать объекты учета и осуществлять их документальное оформление; • идентифицировать последствия совершения фактов хозяйственной деятельности для формирования финансовой отчетности; 	<ul style="list-style-type: none"> • методами и инструментами аналитического и синтетического учета объектов учета в организации; • навыками работы с рабочим планом счетов и документирования хозяйственных операций • навыками использования учетной информации при формировании финансовой отчетности.. 	Тестирование, решение ситуационных задач
Тема 11. Основное содержание и порядок ведения учета финансовых вложений	ПК-14, ПК-15	требования документирования хозяйственных операций	<ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать рабочий план счетов бух. учета и формировать на его основе бухгалтерские проводки; • идентифицировать объекты учета и осуществлять их документальное оформление; • идентифицировать последствия совершения фактов хозяйственной деятельности для формирования финансовой отчетности 	<ul style="list-style-type: none"> • методами и инструментами аналитического и синтетического учета объектов учета в организации; • навыками работы с рабочим планом счетов и документирования хозяйственных операций • навыками использования учетной информации при формировании финансовой отчетности. 	Тестирование, решение ситуационных задач

<p>Тема 12. Основное содержание и порядок ведения учета кредитов и займов</p>	<p>ПК-14, ПК-15</p>	<p>требования документирования хозяйственных операций</p>	<ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать рабочий план счетов бух. учета и формировать на его основе бухгалтерские проводки; • идентифицировать объекты учета и осуществлять их документальное оформление; • идентифицировать последствия совершения фактов хозяйственной деятельности для формирования финансовой отчетности; 	<ul style="list-style-type: none"> • методами и инструментами аналитического и синтетического учета объектов учета в организации; • навыками работы с рабочим планом счетов и документирования хозяйственных операций • навыками использования учетной информации при формировании финансовой отчетности.. 	<p>Тестирование, решение ситуационных задач</p>
<p>Тема 13. Основное содержание и порядок ведения учета издержек хозяйственной деятельности</p>	<p>ПК-14, ПК-15</p>	<p>требования документирования хозяйственных операций</p>	<ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать рабочий план счетов бух. учета и формировать на его основе бухгалтерские проводки; • идентифицировать объекты учета и осуществлять их документальное оформление; • идентифицировать последствия совершения фактов хозяйственной деятельности для формирования финансовой отчетности; 	<ul style="list-style-type: none"> • методами и инструментами аналитического и синтетического учета объектов учета в организации; • навыками работы с рабочим планом счетов и документирования хозяйственных операций • навыками использования учетной информации при формировании финансовой отчетности.. 	<p>Тестирование, решение ситуационных задач</p>
<p>Тема 14. Основное содержание и порядок ведения учета готовой продукции, работ, услуг и их реализации</p>	<p>ПК-14, ПК-15</p>	<p>требования документирования хозяйственных операций</p>	<ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать рабочий план счетов бух. учета и формировать на его основе бухгалтерские проводки; • идентифицировать объекты учета и осуществлять их документальное оформление; • идентифицировать последствия совершения фактов хозяйственной деятельности для формирования финансовой отчетности; 	<ul style="list-style-type: none"> • методами и инструментами аналитического и синтетического учета объектов учета в организации; • навыками работы с рабочим планом счетов и документирования хозяйственных операций • навыками использования учетной информации при формировании финансовой отчетности.. 	<p>Тестирование, решение ситуационных задач</p>

<p>Тема 15. Основное содержание и порядок ведения учета финансовых результатов и использования прибыли</p>	<p>ПК-14, ПК-15</p>	<p>требования документирования хозяйственных операций</p>	<ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать рабочий план счетов бух. учета и формировать на его основе бухгалтерские проводки; • идентифицировать объекты учета и осуществлять их документальное оформление; • идентифицировать последствия совершения фактов хозяйственной деятельности для формирования финансовой отчетности; 	<ul style="list-style-type: none"> • методами и инструментами аналитического и синтетического учета объектов учета в организации; • навыками работы с рабочим планом счетов и документирования хозяйственных операций • навыками использования учетной информации при формировании финансовой отчетности.. 	<p>Тестирование, решение ситуационных задач</p>
<p>Тема 16. Основное содержание и порядок ведения учета капитала, фондов и резервов</p>	<p>ПК-14, ПК-15</p>	<p>требования документирования хозяйственных операций</p>	<ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать рабочий план счетов бух. учета и формировать на его основе бухгалтерские проводки; • идентифицировать объекты учета и осуществлять их документальное оформление; • идентифицировать последствия совершения фактов хозяйственной деятельности для формирования финансовой отчетности; 	<ul style="list-style-type: none"> • методами и инструментами аналитического и синтетического учета объектов учета в организации; • навыками работы с рабочим планом счетов и документирования хозяйственных операций • навыками использования учетной информации при формировании финансовой отчетности. 	<p>Тестирование, решение ситуационных задач</p>
<p>Тема 17. Основное содержание и порядок ведения учета расчетов по налогам и сборам, страховым взносам</p>	<p>ПК-14, ПК-15</p>	<p>требования документирования хозяйственных операций</p>	<ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать рабочий план счетов бух. учета и формировать на его основе бухгалтерские проводки; • идентифицировать объекты учета и осуществлять их документальное оформление; • идентифицировать последствия совершения фактов хозяйственной деятельности для формирования финансовой отчетности 	<ul style="list-style-type: none"> • методами и инструментами аналитического и синтетического учета объектов учета в организации; • навыками работы с рабочим планом счетов и документирования хозяйственных операций • навыками использования учетной информации при формировании финансовой отчетности. 	<p>Тестирование, решение ситуационных задач</p>

<p>Тема 18. Основное содержание и порядок ведения учета операций и ценностей, не принадлежащих предприятию</p>	<p>ПК-14, ПК-15</p>	<p>требования документирования хозяйственных операций</p>	<ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать рабочий план счетов бух. учета и формировать на его основе бухгалтерские проводки; • идентифицировать объекты учета и осуществлять их документальное оформление; • идентифицировать последствия совершения фактов хозяйственной деятельности для формирования финансовой отчетности; 	<ul style="list-style-type: none"> • методами и инструментами аналитического и синтетического учета объектов учета в организации; • навыками работы с рабочим планом счетов и документирования хозяйственных операций • навыками использования учетной информации при формировании финансовой отчетности.. 	<p>Тестирование, устный опрос</p>
<p>Тема 19. Бухгалтерская отчетность</p>	<p>ПК-14, ПК-15</p>	<p>правовые основы и методологию организации и ведения финансового учета</p>	<ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать рабочий план счетов бух. учета и формировать на его основе бухгалтерские проводки; • идентифицировать объекты учета и осуществлять их документальное оформление; • идентифицировать последствия совершения фактов хозяйственной деятельности для формирования финансовой отчетности; 	<ul style="list-style-type: none"> • методами и инструментами аналитического и синтетического учета объектов учета в организации; • навыками работы с рабочим планом счетов и документирования хозяйственных операций • навыками использования учетной информации при формировании финансовой отчетности. 	<p>Тестирование, решение ситуационных задач</p>

4. Критерии и шкалы оценивания

Основной блок:

1. Тест (1 часть, 5 семестр)

Процент правильных ответов	До 20	20-60	60-100
Количество баллов за решенный тест	0	1	2

2. Тест (2 часть, 6 семестр)

Процент правильных ответов	До 20	20-60	60-100
Количество баллов за решенный тест	0	2	3

3. Решение задач (1 часть, 5 семестр)

3 балла – обучающийся решил все рекомендованные задачи, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо);

2 балла – обучающийся решил не менее 85% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо);

1 балла – обучающийся решил не менее 65% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо);

0 балл – обучающийся выполнил менее 50% задания и/или неверно указал варианты решения.

4. Решение задач (2 часть, 6 семестр)

6 балла – обучающийся решил все рекомендованные задачи, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо);

4 балла – обучающийся решил не менее 85% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо);

2 балла – обучающийся решил не менее 65% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо);

0 балл – обучающийся выполнил менее 50% задания и/или неверно указал варианты решения.

5. Опрос (1 и 2 часть)

Баллы	Критерии оценивания
3	полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа рассказа (лекции) преподавателя, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов
2	полный ответ на поставленный вопрос в объеме рассказа (лекции) преподавателя с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя
1	за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов
0	за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы

Дополнительный блок:

6. Подготовка опорного конспекта

Подготовка материалов опорного конспекта является эффективным инструментом систематизации полученных знаний в процессе изучения дисциплины.

2 балла - подготовка материалов опорного конспекта по изучаемым темам дисциплины только в текстовой форме;

5 баллов – подготовка материалов опорного конспекта по изучаемым темам дисциплины в текстовой форме, которая сопровождается схемами, табличной информацией, графиками, выделением основных мыслей с помощью цветов, подчеркиваний.

7. Реферат

Характеристики выполнения реферата	Баллы
1. Новизна реферированного текста: актуальность проблемы и темы; новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	2
2. Степень раскрытия сущности проблемы: соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану; полнота и глубина раскрытия основных понятий; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	2
3. Обоснованность выбора источников: круг, полнота использования литературных источников по теме; привлечение новейших работ (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	2
4. Соблюдение требований к оформлению: правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом; соблюдение требований к объему работы; культура оформления: выделение абзацев; использование информационных технологий.	1
5. Грамотность: отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; наличие литературного стиля изложения.	1
Максимальное количество баллов	8

5. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1) Типовое тестовое задание

1) Типовое тестовое задание

1. Каким первичным документом оформляется прием наличных денежных средств в кассу организации?

а) денежный чек;

- б) кассовая книга;
- в) приходный кассовый ордер;
- г) журнал кассира-операциониста;
- д) объявление на взнос наличными.

2. *Соблюдение кассовой дисциплины организацией контролирует:*

- а) руководитель организации;
- б) главный бухгалтер организации;
- в) инспекция федеральной налоговой службы, в которой поставлена на учет организация;
- г) банк, в котором открыт расчетный счет организации;

3. *Инвентаризация наличных денежных средств в кассе должна проводиться внезапно и не реже:*

- а) одного раза в неделю;
- б) одного раза в месяц;
- в) одного раза в квартал;
- г) одного раза в полугодие;
- д) одного раза в год.

4. *Нарушением кассовой дисциплины не является:*

- а) Неоприходование наличных денежных средств в кассу организации;
- б) накопление наличных денежных средств сверх установленного лимита;
- в) использование контрольно-кассовой техники, не включенной в государственный реестр;
- г) выдача из кассы наличной иностранной валюты под отчет на командировочные расходы;
- д) погашение наличными денежными средствами из кассы задолженности перед поставщиком в сумме 100 000 руб.

5. *Какой бухгалтерской проводкой оформляется выдача наличных денежных средств из кассы работнику организации под отчет?*

- а) Дебет 71 «Расчеты с подотчетными лицами» Кредит 50 «Касса»;
- б) Дебет 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям» Кредит 50 «Касса»;
- в) Дебет 50 «Касса» Кредит 71 «Расчеты с подотчетными лицами»;
- г) Дебет 50 «Касса» Кредит 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»;
- д) нет правильной проводки.

6. *В соответствии со ст. 14.5 КоАП неприменение кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов влечет за собой наложение штрафа на организацию в размере на юридических лиц:*

- а) не менее 30000 руб.;
- б) от 3 000 до 4 000 руб.;
- в) от 30 000 до 40 000 руб.;
- г) от 300 000 до 400 000 руб.;
- д) штрафные санкции не применяются.

7. *Оприходование наличной иностранной валюты в кассу организации должно быть обязательно осуществлено:*

- а) в день ее получения с валютного счета;
- б) не позднее пяти дней со дня ее получения с валютного счета;
- в) не позднее десяти дней со дня ее получения с валютного счета;
- г) в последний день отчетного периода;
- д) оприходование наличной иностранной валюты в кассу организации необязательно.

8. Какой бухгалтерской проводкой отразится инвентаризационная разница, если по результатам ревизии в кассе выявлено 156 руб., а по данным отчета кассира в кассе должно находиться 200 руб.?

- а) Дебет 50 «Касса» Кредит 91-1 «Прочие доходы»;
- в) Дебет 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» Кредит 50 «Касса»;
- г) Дебет 73-2 «Расчеты по возмещению материального ущерба» Кредит 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- д) Дебет 50 «Касса» Кредит 99 «Прибыли и убытки».

9. Сколько расчетных счетов может открывать организация?

- а) один;
- б) не более трех;
- в) сколько угодно;
- г) сколько определит инспекция федеральной налоговой службы, в которой поставлена на учет организация;
- д) не более десяти.

10. Банк обязан зачислять денежные средства на расчетный счет клиента:

- а) не позднее дня, следующего за днем поступления платежных документов;
- б) не позднее дня поступления платежных документов;
- в) не позднее пяти банковских рабочих дней, включая день поступления платежных документов;
- г) не позднее семи банковских рабочих дней, включая день поступления платежных документов;
- д) не позднее десяти банковских рабочих дней, включая день поступления платежных документов.

Ключ: 1-в, 2-а, 3-б, 4-б,г,д, 5-а, 6-а, 7-а, 8-в, 9-в 10-а

2) Примерные задачи

Задача 1. Отразить бухгалтерскими проводками следующие факты хозяйственной жизни:

- 1. получено в кассу от прочих дебиторов 36 000 рублей;
- 2. с расчетного счета погашена задолженность по социальному страхованию в сумме 133 000 рублей;
- 3. увеличен резервный капитал за счет использования нераспределенной прибыли в сумме 62 000 рублей;
- 4. из основного производства выпущена на склад готовая продукция сумме 53 000 рублей;
- 5. на расчетный счет поступила оплата от заказчика в сумме 97 000 рублей.

Решение:

- 1. Дт 50 Кт 76 = 36000 руб.
- 2. Дт 69-1 Кт 51 = 133000 руб.
- 3. Дт 84 Кт 82 = 62000 руб.
- 4. Дт 43 Кт 20 = 53000 руб.
- 5. Дт 51 Кт 62-1 = 97000 руб.

Задача 2. Определить обороты и остатки по расчетному счету (сальдо конечное): а) остаток денежных средств на начало месяца составил 3000000 руб. б) за расчетный месяц проведены следующие хозяйственные операции 1) 10/XX получены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги – 1000000 руб. 2) 15/XX погашена задолженность поставщикам 800000 руб. 3) 15/XX перечислено налогов в бюджет 600000 руб. 4) 20/XX перечислены денежные средства по месту нахождения подотчетного лица 8400 руб. 5) 21/XX перечислены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги 200000 руб. 6) за

расчетный период зачислена на расчетный счет выручка от реализации 1200000 руб.

Решение:

1) 10/XX получены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги – 1000000 руб. Д50К51 1000000руб.

2) 15/XX погашена задолженность поставщикам 800000 руб. Д60К51 800000руб.

3) 15/XX перечислено налогов в бюджет 600000 руб. Д68,69К51 600000 руб.

4) 20/XX перечислены денежные средства по месту нахождения подотчетного лица 8400 руб. Д71К51 8400 руб.

5) 21/XX перечислены с расчетного счета и оприходованы в кассе деньги 200000 руб. Д50К51 200000 руб.

6) за расчетный период зачислена на расчетный счет выручка от реализации 1200000 руб. Д51К62 1200000 руб.

Счет 51 «Расчетные счета»

Дебет	Кредит
Сальдо нач. 3000000	1000000
1200000	800000
	600000
	8400
	200000
Оборот 1200000	Оборот 2608400
Сальдо кон. 15911600	

3) Примерные вопросы к устному опросу

1. Раскрыть предмет, объекты и цели финансового учета.
2. Описать основные понятия бухгалтерского финансового учета и их классификация.
3. Раскрыть роль финансового учета в системе экономических отношений.
4. Представить значение бухгалтерского учета как информационной системы.
5. Представить обусловленность организации учета на предприятии требованиями пользователей информации.
6. Охарактеризовать основное содержание концепций финансового учета.
7. Раскрыть связь бухгалтерского учета с другими дисциплинами.
8. Охарактеризовать понятия, основное содержание и область применения финансового и управленческого учета.

4) Тематика курсовых работ

1. Учетная политика предприятия
2. Инвентаризация и ее роль в системе бухгалтерского учета
3. Учет денежных средств и денежных документов
4. Учет операций в иностранной валюте
5. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования
6. Учет приобретения и выбытия основных средств
7. Учет арендованных основных средств
8. Учет лизинговых операций
9. Учет нематериальных активов
10. Синтетический и аналитический учет материалов на предприятии
11. Учет готовой продукции
12. Учет товаров
13. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции
14. Учет финансовых вложений
15. Учет операций с ценными бумагами
16. Учет расчетов с покупателями и заказчиками

17. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
18. Учет расчетов с подотчетными лицами
19. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
20. Учет расчетов с персоналом по оплате труда
21. Учет оплаты труда за неотработанное время
22. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль
23. Учет расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость
24. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению
25. Учет расчетов по кредитам и займам и затрат по их обслуживанию
26. Порядок формирования и учет финансовых результатов предприятия
27. Учет прочих доходов и расходов предприятия
28. Учет доходов и расходов будущих периодов
29. Учет резервов
30. Учет собственного капитала предприятия

Практические задания курсовой работы **Задание 1**

Составить контрольный тест в соответствии с установленным вариантом контрольной работы. Тест должен содержать не менее десяти вопросов. На каждый вопрос должно быть дано не менее пяти вариантов ответов, один из которых должен быть правильным. Правильный вариант ответа следует подчеркнуть.

Темы контрольного теста

№ варианта	Тема контрольного теста
1	Учет расчетов
2	Учет внеоборотных активов
3	Учет денежных средств и денежных документов

Задание 2

Решить задачи в соответствии с установленным вариантом. В ходе решения задач необходимо привести подробные расчеты и пояснения к бухгалтерским записям.

Вариант 1 (пример задания 2)

Задача 1

ООО «Сатурн» получено в кассу с текущего валютного счета 1 500 \$ на командировочные расходы. В этот же день произведена выдача валюты под отчет директору Лапину В.В.. По возвращении из командировки Лапин В.В. представил авансовый отчет и приложил к нему оправдательные документы на сумму 1 400 \$. Неиспользованная иностранная валюта внесена Лапиным В.В. в кассу организации. В этот же день полученная в кассу валюта была зачислена на текущий валютный счет ООО «Сатурн».

Курс ЦБ РФ составил:

- на дату получения валюты в кассу – 26,4087 руб.;
- на дату утверждения авансового отчета – 26,3890 руб.;
- на дату внесения Самсоновым В.М. неиспользованной валюты в кассу – 26,1071 руб.;

Отразить ситуацию в бухгалтерском учете ООО «Сатурн».

Задача 2

01.08.20XX г. на текущем валютном счете ООО «Мираж» находилось 15 000 \$. На транзитный валютный счет ООО «Мираж» 21.08.20XX г. зачислена валютная выручка в сумме 17 000 \$. 24.08.20XX г. 10 % валютной выручки списано на обязательную продажу.

На основании заявки ЗАО «Мираж» № 56 от 28.08.20XX г. в кассу получено 2 700 \$ на командировочные расходы. 30.08.20XX г. на транзитный валютный счет зачислен вклад в уставный капитал, внесенный иностранным учредителем, в сумме 14 000 \$. Курс ЦБ РФ составил:

- 01.08.20XX г. – 26,4471 руб.;
- 21.08.20XX г. – 26,5503 руб.;
- 24.08.20XX г. – 26,6211 руб.;
- 28.08.20XX г. – 27,4007 руб.;
- 30.08.20XX г. – 26,9215 руб.;
- 31.08.20XX г. – 27,1235 руб.

Рыночный курс на дату продажи иностранной валюты – 26,10 руб. Дата списания иностранной валюты на продажу совпадает с датой ее фактической продажи.

Отразить ситуацию в бухгалтерском учете ООО «Мираж» и определить остаток средств на текущем валютном счете на последнее число месяца.

Задача 3

ООО «Плутон» 27.10.20XX г. приобрело в обслуживающем банке 15 000 €. Курс ЦБ РФ на дату зачисления приобретенной валюты на текущий валютный счет организации составил 35,5027 руб., рыночный курс составил 35,8512 руб. За совершенные операции банк снял с расчетного счета клиента сумму комиссионного вознаграждения, эквивалентную 1 % от суммы сделки.

Отразить ситуацию в бухгалтерском учете ООО «Плутон».

Задача 4

На склад ООО «Сфера» 13.11.20XX г. поступили товары, стоимость которых согласно договору поставки составила 27 500 руб. 28.12.20XX г. ООО «Сфера» получило почтой счет-фактуру на данный товар на сумму 32 000 руб., в том числе НДС 18 %. 29.12.20XX г. счет-фактура оплачен полностью.

Отразить ситуацию в бухгалтерском учете ООО «Сфера».

Задача 5

АО «Норд» приобрело у поставщика материалы, стоимость которых согласно счету-фактуре составляет 11 220 руб., в том числе НДС 18 %. В счет оплаты материалов поставщику был выдан собственный товарный вексель, стоимость которого составляет 14 000 руб. При наступлении установленного срока товарный вексель был оплачен.

Отразить ситуацию в бухгалтерском учете ОАО «Норд».

Задача 6

ООО «Лесник» отгрузило покупателю партию продукции собственного производства и предъявило к оплате счет-фактуру на сумму 624 000 руб., в том числе НДС 18 %. В оплату задолженности от покупателя был получен товарный вексель стоимостью 700 000 руб. При наступлении установленного срока товарный вексель был погашен.

Отразить ситуацию в бухгалтерском учете ООО «Лесник».

Задача 7

ООО «Заря», осуществляющее оптовую торговлю, продало покупателю – ООО «Закат» товары на сумму 24000 руб., в том числе НДС 3 661 руб. После реализации часть товара на сумму 6 000 руб., в том числе НДС 915 руб., из-за выявленных покупателем неустраняемых дефектов была возвращена продавцу. При этом покупатель отказался от замены некачественного товара и выставил поставщику претензию на его стоимость. Претензия поставщиком признана и оплачена полностью.

Отразить ситуацию в бухгалтерском учете ООО «Заря».

Задача 8

ООО «Ласточка» в феврале 20XX года безвозмездно получило станок рыночной стоимостью 28 000 руб. Для доведения станка до рабочего состояния потребовалось произвести следующие затраты: начислена заработная плата сборщиков в сумме 4 000

руб., израсходованы запасные части на сумму 6 200 руб. Также были начислены: ЕСН по ставке 26 % и взносы на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2 %. В июне 20XX года станок был введен в эксплуатацию. Срок его полезного использования – 6 лет. Амортизация начисляется линейным способом.

Отразить ситуацию в бухгалтерском учете ООО «Ласточка» с февраля по июль 20XX года включительно.

Задача 9

Первоначальная стоимость объекта основных средств составляет 100 000 руб. Срок полезного использования объекта – 3 года. За весь срок полезного использования объем произведенной продукции составит 1 000 000 руб., в том числе за 1-й год может быть выпущена продукция на сумму 600 000 руб., за 2-й год – на 250 000 руб., и за 3-й год – на 150 000 руб.

Определить сумму амортизационных отчислений по годам, если амортизация начисляется способом пропорционально объему продукции.

Задача 10

В июле 20XX года ООО «Бром» приобрело у ООО «Ласточка» компьютер за 28 000 руб. без НДС. В этом же месяце компьютер был введен в эксплуатацию. Срок его полезного использования 4 года. Амортизация начисляется линейным способом. В феврале 20XX года ООО «Бром» решило продать компьютер своему работнику Смирнову А.П. за 15 500 руб., в том числе НДС 18 %. Стоимость компьютера удерживается из заработной платы работника.

Отразить ситуацию в бухгалтерском учете ООО «Бром».

Задача 11

ООО «Залесье» приобрело 6 именных облигаций ОАО «Сильва», конвертируемых в акции, на сумму 60 000 руб. Номинальная стоимость приобретенных облигаций составляет 48 000 руб. Срок погашения облигаций - 5 лет. Проценты начисляются и выплачиваются по окончании каждого календарного года по ставке 25 % годовых. По истечении 5 лет облигации погашены.

Отразить ситуацию в бухгалтерском учете ООО «Залесье» по годам.

Задача 12

На склад ООО «Северянка» 20 октября 20XX года оприходованы материалы, полученные от поставщика ЗАО «Лань», по учетной стоимости на сумму 70 000 руб. 18 ноября 20XX года акцептован счет-фактура поставщика на сумму 73 000 руб., в том числе НДС 18 %. В процессе приобретения материалов ООО «Северянка» прибегало к консультационным услугам специализированной фирмы, а также к услугам посредника. Согласно счетам-фактурам стоимость услуг специализированной фирмы составила 5 800 руб., в том числе НДС 18 %; посредника – 800 руб., в том числе НДС 18 %. За доставку материалов был акцептован и оплачен счет-фактура транспортной организации ООО «Норд-Транс» на сумму 1 600 руб., в том числе НДС 18 %.

Отразить ситуацию в бухгалтерском учете ООО «Северянка», если общество ведет учет поступления материалов с применением счетов 10, 15, 16.

Задача 13

Менеджер по продажам ООО «Закат» Ломакин В.В. болел с 13 апреля по 17 апреля 2017 года. Ломакин В.В. работает в ООО «Закат» с 01.01.2015 года. Должностной оклад Ломакина В.В. составляет 5 000 руб., ежемесячная премия к окладу 20 %. На иждивении у работника находится один ребенок 13 лет. С 1 августа 2016 года по 19 августа 2016 года Ломакин В.В. находился в очередном отпуске. Рассчитать размер пособия по временной нетрудоспособности, причитающегося на руки Ломакину В.В. Составить бухгалтерские записи.

Задача 14

1 февраля 2017 года ООО «Сатурн» получило долгосрочный кредит в банке на строительство нового цеха в сумме 1 000 000 руб. В этот же день ООО «Сатурн» перечислило полученный кредит подрядчику в счет предстоящей оплаты строительно-монтажных работ. По условиям кредитного договора проценты по кредиту начисляются исходя из суммы основного долга (1 000 000 руб.) по ставке 18 % годовых и уплачиваются ежемесячно, не позднее 2-го числа каждого месяца. Кредит получен на 2 года и возвращен 2 февраля 2019 года. По окончании строительно-монтажных работ 20 июня 2018 года был подписан акт приема-сдачи работ и акцептован счет-фактура подрядчика на 1 000 000 руб., в том числе НДС 18 %. На следующий день цех был введен в эксплуатацию.

Отразить ситуацию в бухгалтерском учете ООО «Сатурн» за 2 года: с 1 февраля 2017 года по 2 февраля 2019 года включительно.

Задача 15

ООО «Баркас» предоставило процентный займ своему работнику в денежной форме в сумме 100 000 руб. сроком на 6 мес. Проценты начисляются и погашаются по окончании срока действия договора займа по ставке 17 % годовых. По истечении срока действия договора денежные средства возвращены работником в кассу ООО «Баркас» вместе с процентами.

Отразить ситуацию в бухгалтерском учете ООО «Баркас» по получению и возврату работником займа с учетом процентов.

5) Вопросы к экзамену

Раздел 1

1. Предмет, объекты, цели и концепции финансового учета.
2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
3. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.
4. Порядок и учет ведения кассовых операций. Ответственность за нарушение действующего порядка ведения кассовых операций.
5. Особенности учета иностранной валюты в кассе предприятия.
6. Понятие и порядок открытия расчетного и текущего счета. Договор банковского счета. Очередность списания денежных средств с расчетного счета. Учет операций по расчетному счету.
7. Учет денежных средств на прочих счетах.
8. Порядок открытия валютного счета. Учет операций по валютному счету. Понятие курсовой разницы.
9. Порядок и учет продажи валютной выручки. Финансовый результат от продажи иностранной валюты.
10. Порядок и учет покупки иностранной валюты. Финансовый результат от покупки иностранной валюты.
11. Понятие дебиторской задолженности. Сроки исковой давности. Порядок и учет списания дебиторской задолженности.
12. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет авансов выданных.
13. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет авансов полученных.
14. Понятие товарного векселя. Учет расчетов за товары (работы, услуги) товарными векселями.
15. Учет расчетов за товары (работы, услуги) в условных денежных единицах. Понятие курсовой разницы.
16. Учет расчетов по претензиям.
17. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию.
18. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
19. Понятие сомнительного долга. Порядок учета списания невостробованных долгов за счет резерва сомнительных долгов.

20. Понятие кредиторской и депонентской задолженности. Срок исковой давности. Порядок и учет списания кредиторской и депонентской задолженности.
21. Учет расчетов с подотчетными лицами по служебным командировкам внутри страны.
22. Учет расчетов с подотчетными лицами по служебным командировкам за рубеж.
23. Учет расчетов с подотчетными лицами по расходам на хозяйственные нужды и представительским расходам.
24. Кредиты и займы: понятие, классификация, отличительные особенности. Порядок учета задолженности по кредитам и займам.
25. Виды и учет затрат по обслуживанию кредитов и займов.
26. Учет процентов по займам, привлеченным путем выпуска и размещения облигаций.
27. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования.
28. Понятие, классификация и оценка основных средств.
29. Учет поступления основных средств.
30. Понятие износа и амортизации основных средств. Методы начисления амортизации основных средств. Учет амортизации основных средств.
31. Учет затрат на ремонт, реконструкцию и модернизацию основных средств.
32. Переоценка основных средств: понятие, методы, учет и значение.
33. Учет выбытия основных средств.
34. Понятие и виды аренды. Учет текущей аренды основных средств.
35. Учет лизинговых операций.
36. Инвентаризация основных средств. Порядок отражения инвентаризационных разниц в бухгалтерском учете.
37. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов.
38. Учет поступления нематериальных активов.
39. Методы начисления амортизации нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов.
40. Деловая репутация организации: понятие, виды, особенности начисления амортизации, бухгалтерский учет.
41. Учет выбытия нематериальных активов.
42. Понятие материально-производственных запасов. Оценка и учет поступления материалов.
43. Методы оценки запасов, списываемых в производство. Учет списания материалов в производство.
44. Учет выбытия материалов.
45. Порядок инвентаризации материалов. Отражение инвентаризационных разниц в бухгалтерском учете.
46. Понятие и классификация финансовых вложений. Общие принципы оценки и бухгалтерского учета финансовых вложений.
47. Учет инвестиций в уставные капиталы других организаций. Учет расчетов по причитающимся дивидендам.
48. Учет инвестиций в государственные облигации. Учет расчетов по причитающимся по ним доходам.
49. Учет финансовых векселей. Учет займов, предоставленных другим организациям. Учет причитающихся доходов от инвестиционной деятельности.
50. Организация оплаты труда на предприятии. Формы и системы оплаты труда.
51. Документация по учету личного состава предприятия. Первичные документы и учетные регистры по учету оплаты труда.
52. Учет начисления заработной платы и других видов оплаты труда.
53. Учет удержаний из заработной платы.

54. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера. Сводный учет заработной платы.
55. Понятие издержек производства и себестоимости продукции (работ, услуг). Классификация затрат на производство продукции. Виды себестоимости продукции
56. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Система счетов для учета затрат на производство продукции (работ, услуг).
57. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Сводный учет затрат на производство продукции
58. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции во вспомогательном производстве
59. Понятие накладных расходов и особенности их бухгалтерского учета
60. Учет потерь производства
61. Понятие, виды и бухгалтерский учет брака в производстве
62. Понятие, оценка и учет незавершенного производства
63. Порядок проведения инвентаризации незавершенного производства и бухгалтерский учет инвентаризационных разниц.

Раздел 2

1. Понятие, номенклатура и оценка готовой продукции. Документация по движению готовой продукции, ее отгрузке и реализации
2. Особенности учета готовой продукции на складах
3. Понятие и способы оценки отгруженной продукции
4. Аналитический и синтетический учет отгрузки и продажи готовой продукции
5. Понятие и оценка отгруженной продукции. Аналитический и синтетический учет отгрузки и реализации готовой продукции
6. Определение и списание финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг)
7. Понятие и бухгалтерский учет коммерческих расходов
8. Понятие, признание и бухгалтерский учет доходов
9. Понятие, признание и бухгалтерский учет расходов
10. Момент признания доходов и расходов и их отражение в учетных регистрах
20. Учет расходов будущих периодов
11. Учет доходов будущих периодов
12. Понятие финансового результата. Учет финансовых результатов деятельности предприятия
13. Понятие реформации бухгалтерского баланса. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
14. Учет уставного капитала и уставного фонда. Понятие и порядок расчета чистых активов
15. Учет расчетов с учредителями и акционерами
16. Учет добавочного капитала
17. Учет резервного капитала
18. Учет резервов предстоящих расходов
19. Учет государственной помощи
20. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль
21. Учет расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость
22. Учет расчетов с бюджетом по налогу на имущество
23. Учет расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц
24. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению (страховым взносам)
25. Основное содержание и порядок ведения учета операций и ценностей, не принадлежащих предприятию

26. Понятие, состав, значение финансовой бухгалтерской отчетности
27. Требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности
28. Пользователи бухгалтерской отчетности. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности
29. Основные концепции финансовой отчетности
30. Главная книга и другие учетные регистры, их связь с формами бухгалтерской (финансовой) отчетности
31. Содержание бухгалтерского баланса и техника его составления
32. Правила оценки статей бухгалтерского баланса

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
38.03.01 Экономика
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(код, направление ,направленность (профиль))

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА

Шифр дисциплины по РУП		Б1.В.ОД.6	
Дисциплина		Бухгалтерский финансовый учет	
Курс	2,3	семестр	4,5
Кафедра		Экономики, управления и социологии	
Ф.И.О. преподавателя, звание, должность		Дяченко Н.Г., к.э.н., доцент	
Общ. трудоемкость _{час/ЗЕТ}		288/8	Кол-во семестров
ЛК _{общ./тек. сем.}		22/10	ПР/СМ _{общ./тек. сем.}
		30/14	ЛБ _{общ./тек. сем.}
		-	СРС _{общ./тек. сем.}
			193/152
			Форма контроля
			зачет

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки
ПК-15 - способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации

Код формируемой компетенции	Содержание задания	Количество мероприятий	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
<i>Вводный блок</i>				
Не предусмотрен				
<i>Основной блок</i>				
ПК-14, ПК-15	Тест	12	24	По согласованию с преподавателем в рамках учебного расписания
ПК-14, ПК-15	Решение задач	9	27	По согласованию с преподавателем в рамках учебного расписания
ПК-14, ПК-15	Опрос	3	9	По согласованию с преподавателем в рамках учебного расписания
Всего:			60	
ПК-14, ПК-15	Зачет		40	По расписанию
Всего:			40	
Итого:			100	
<i>Дополнительный блок</i>				
ПК-14, ПК-15	Подготовка реферата		8	По согласованию с преподавателем
ПК-14, ПК-15	Составление опорного конспекта		5	
Всего:			13	

Шкала оценивания в рамках балльно-рейтинговой системы МАГУ: «2» - 60 баллов и менее, «3» - 61-80 баллов, «4» - 81-90 баллов, «5» - 91-100 баллов.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА

Шифр дисциплины по РУП		Б1.В.ОД.6					
Дисциплина		Бухгалтерский финансовый учет					
Курс	3	семестр	5,6				
Кафедра		Экономики, управления и социологии					
Ф.И.О. преподавателя, звание, должность		Дяченко Н.Г., к.э.н., доцент					
Общ. трудоемкость ^{час/ЗЕТ}		288/8	Кол-во семестров	4	Форма контроля	Экзамен	
ЛК _{общ./тек. сем.}	22/12	ПР/СМ _{общ./тек. сем.}	30/16	ЛБ _{общ./тек. сем.}	-	СРС _{общ./тек. сем.}	193/71

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

ПК-15 - способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации

Код формируемой компетенции	Содержание задания	Количество мероприятий	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
<i>Вводный блок</i>				
Не предусмотрен				
<i>Основной блок</i>				
ПК-14, ПК-15	Тест	7	21	По согласованию с преподавателем в рамках учебного расписания
ПК-14, ПК-15	Решение задач	6	36	По согласованию с преподавателем в рамках учебного расписания
ПК-14, ПК-15	Опрос	1	3	По согласованию с преподавателем в рамках учебного расписания
Всего:			60	
ПК-14, ПК-15	Экзамен		40	По расписанию
Всего:			40	
Итого:			100	
<i>Дополнительный блок</i>				
ПК-14, ПК-15	Подготовка реферата		8	По согласованию с преподавателем
ПК-14, ПК-15	Составление опорного конспекта		5	
Всего:			13	

Шкала оценивания в рамках балльно-рейтинговой системы МАГУ: «2» - 60 баллов и менее, «3» - 61-80 баллов, «4» - 81-90 баллов, «5» - 91-100 баллов.