

**Приложение 2 к РПД Основы финансового учета и отчетности
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) – Региональное и муниципальное управление
Форма обучения – очная
Год набора - 2016**

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Экономики, управления и социологии
2.	Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
3.	Направленность (профиль)	Региональное и муниципальное управление
4.	Дисциплина (модуль)	Основы финансового учета и отчетности
5.	Форма обучения	очная
6.	Год набора	2016

2. Перечень компетенций

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);- умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22). |
|--|

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского финансового учета	ОПК-5, ПК-22	- правовые основы бухгалтерского учета и основополагающие концепции бухгалтерского учета и финансовой отчетности	- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета отдельные ФХД		Тест, устный опрос, решение задач
Тема 2. Учет активов организации	ОПК-5, ПК-22	- экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности (ФХД) на счетах бухгалтерского учета их влияние на результаты деятельности организации	- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета отдельные ФХД; - интерпретировать в соответствии влияние ФХД на показатели финансовой отчетности и результаты деятельности организации	- навыками формирования информации для оценки влияния на финансовые результаты;	Тест, устный опрос, решение задач
Тема 3. Учет обязательств организации и расчетов	ОПК-5, ПК-22	- экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности (ФХД) на счетах бухгалтерского учета их влияние на результаты деятельности организации	- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета отдельные ФХД; - интерпретировать в соответствии влияние ФХД на показатели финансовой отчетности и результаты деятельности организации	- навыками формирования информации для оценки влияния на финансовые результаты;	Тест, устный опрос, решение задач
Тема 4. Учет собственного капитала организации	ОПК-5, ПК-22	- экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности (ФХД) на счетах бухгалтерского учета их влияние на результаты деятельности организации	- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета отдельные ФХД; - интерпретировать в соответствии влияние ФХД на показатели финансовой отчетности и результаты деятельности организации	- навыками формирования информации для оценки влияния на финансовые результаты;	Тест, устный опрос, решение задач

<p>Тема 5. Учет доходов, расходов организации и финансовых результатов</p>	<p>ОПК-5, ПК-22</p>	<p>- экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности (ФХД) на счетах бухгалтерского учета их влияние на результаты деятельности организации</p>	<p>- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета отдельные ФХД; - интерпретировать в соответствии влияние ФХД на показатели финансовой отчетности и результаты деятельности организации</p>	<p>- навыками формирования информации для оценки влияния на финансовые результаты;</p>	<p>Тест, устный опрос, решение задач</p>
<p>Тема 6. Методологические основы формирования показателей финансовой отчетности</p>	<p>ОПК-5, ПК-22</p>	<p>- состав и назначение финансовой отчетности; - приемы оценки соотношения результата и затрачиваемых ресурсов</p>	<p>- интерпретировать в соответствии влияние ФХД на показатели финансовой отчетности и результаты деятельности организации; - применять методы для оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов</p>	<p>- навыками составления и финансовой отчетности; - приемами оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов на основе данных финансовой отчетности</p>	<p>Тест, устный опрос, решение задач</p>

4. Критерии и шкалы оценивания

1. Тест

Процент правильных ответов	До 50	51-80	81-100
Количество баллов за решенный тест	0	1	2

2. Решение задач

5 баллов выставляется, если студент решил все рекомендованные задачи, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо).

3 балла выставляется, если студент решил не менее 85% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо).

2 балла выставляется, если студент решил не менее 65% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо).

1 балл - если студент выполнил менее 50% задания, и/или неверно указал варианты решения.

3. Устные опросы

Баллы	Критерии оценивания
3	<ul style="list-style-type: none">– изложение материала логично, грамотно, без ошибок;– свободное владение профессиональной терминологией;– умение высказывать и обосновать свои суждения;– студент дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы;– студент организует связь теории с практикой.
2	<ul style="list-style-type: none">– студент грамотно излагает материал; ориентируется в материале, владеет профессиональной терминологией, осознанно применяет теоретические знания, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности;– ответ правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный.
1	<ul style="list-style-type: none">– студент излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, взаимосвязей и экономической сущности показателей, не может доказательно обосновать свои суждения;– обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала.
0	<ul style="list-style-type: none">– отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл;– в ответе студента проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для объяснения материала.

2. Дополнительный блок

4. Подготовка опорного конспекта

Подготовка материалов опорного конспекта является эффективным инструментом систематизации полученных студентом знаний в процессе изучения дисциплины.

2 балла - подготовка материалов опорного конспекта по изучаемым темам дисциплины только в текстовой форме;

5 баллов – подготовка материалов опорного конспекта по изучаемым темам дисциплины в текстовой форме, которая сопровождается схемами, табличной информацией, графиками, выделением основных мыслей с помощью цветов, подчеркиваний.

5. Реферат

Характеристики выполнения реферата	Баллы
1. Новизна реферированного текста: актуальность проблемы и темы; новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	2
2. Степень раскрытия сущности проблемы: соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану; полнота и глубина раскрытия основных понятий; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	2
3. Обоснованность выбора источников: круг, полнота использования литературных источников по теме; привлечение новейших работ (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	2
4. Соблюдение требований к оформлению: правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом; соблюдение требований к объему работы; культура оформления: выделение абзацев; использование информационных технологий.	1
5. Грамотность: отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; наличие литературного стиля изложения.	1
Максимальное количество баллов	8

Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1) Типовое тестовое задание

1. Бухгалтерский учет – это:

- а) система наблюдения и контроля над отдельными хозяйственными операциями и процессами с целью получения информации непосредственно в ходе их совершения;
- б) система изучения и контроля массовых общественных явлений в области экономики, культуры, образования, науки и других областях;
- в) упорядоченная система сбора, обработки, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе организации, его источниках и их движении путем сплошного, непрерывного, взаимосвязанного и документального отражения всех хозяйственных операций;
- г) упорядоченная система сбора, обработки, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе организации;
- д) упорядоченная система сбора, обработки, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об обязательствах организации.

2. Бухгалтерский учет выполняет следующие функции:

- а) контрольная;
- б) функция обеспечения сохранности собственности;
- в) информационная;
- г) аналитическая;
- д) все варианты ответов верны.

3. В РФ существуют следующие основные принципы бухгалтерского учета:

- а) принцип непрерывности функционирования предприятия;
- б) принцип денежного выражения;
- в) принцип полноты учета;
- г) принцип периодичности;
- д) все варианты ответов верны.

4. В состав внеоборотных активов организации включаются:

- а) основные средства;
- б) нематериальные активы;
- в) незавершенное производство;
- г) долгосрочные финансовые вложения;
- д) запасы товаров.

5. В состав оборотных активов организации включаются:

- а) основные средства;
- б) дебиторская задолженность;
- в) незавершенное производство;
- г) незавершенное строительство;
- д) кредиторская задолженность.

6. В состав собственного капитала организации включаются:

- а) уставный капитал;
- б) заемный капитал;
- в) резервный капитал;
- г) нераспределенная (чистая) прибыль;
- д) добавочный капитал.

7. Документация – это:

- а) способ проверки соответствия фактического наличия имущества данным бухгалтерского учета;
- б) первичная регистрация хозяйственных операций, с помощью документов в момент и в местах их совершения;
- в) способ группировки затрат и определения стоимости активов;
- г) способ группировки затрат и определения стоимости пассивов;
- д) движение документов от момента их составления до сдачи в архив.

8. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ представлена законодательными и нормативными актами и другими документами, которые по своей значимости и официальному статусу подразделяются на:

- а) два уровня;
- б) три уровня;
- в) четыре уровня;
- г) пять уровней;
- д) десять уровней.

9. *Бухгалтерский баланс – это:*

- а) таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется дебетом, а левая – кредитом;
- б) таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется пассивом, а левая – активом;
- в) способ обобщенного отражения и экономической группировки средств предприятия в денежной оценке по видам и источникам их образования на определенную дату;
- г) способ обобщения показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов;
- д) способ обобщения и группировки хозяйственных средств организации по их составу и функциональной роли в процессе производства и источников этих средств по формам образования и целевому назначению в денежной оценке на определенную дату.

10. *Что учитывается на пассивных счетах?*

- а) источники образования имущества;
- б) хозяйственные операции;
- в) имущество предприятия и кредиторская задолженность;
- г) средства, принадлежащие другому предприятию, но находящиеся во временном пользовании в данном предприятии;
- д) внеоборотные активы.

11. *Нематериальные активы принимают в бухгалтерском учете по:*

- а) инвентарной стоимости
- б) первоначальной стоимости
- в) стоимости приобретения
- г) нормативной стоимости

12. *Списание балансовой стоимости акций при их продаже другим организациям отражается записью:*

- а) Дт 91 Кт 58
- б) Дт 76 Кт 58
- в) Дт 90 Кт 58

13. *Во время отчетного периода на счете 99 «Прибыли и убытки» отражают:*

- а) прибыль от обычных видов деятельности
- б) прибыль от инвестиционных операций
- в) сальдо прочих доходов и издержек за отчетный месяц
- г) начисление платежей по налогу на прибыль

14. *К финансовым вложениям относят:*

- а) векселя, полученные от покупателей в оплату за продукцию
- б) облигации
- в) вклады в уставный капитал иных организаций

15. *Сумма начисленных процентов по долговым ценным бумагам подлежащая получению, отражается записью:*

- а) Дт 99 Кт 76
- б) Дт 76 Кт 51
- в) Дт 76 Кт 91
- г) Дт 91 Кт 76

16. Какой бухгалтерской проводкой оформляется выдача наличных денежных средств из кассы работнику организации под отчет?

- а) Дебет 71 «Расчеты с подотчетными лицами» Кредит 50 «Касса»;
- б) Дебет 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям» Кредит 50 «Касса»;
- в) Дебет 50 «Касса» Кредит 71 «Расчеты с подотчетными лицами»;
- г) Дебет 50 «Касса» Кредит 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»;
- д) нет правильной проводки.

Ключ: 1-в; 2-д; 3-д; 4-а,б; 5-б,в; 6-а,в,г,д; 7-б; 8-в; 9-д, 10-а; 11-б, 12-а, 13-а, 14-в, 15-в, 16-а

2) Примерные задачи

Задача 1. Составить бухгалтерскую проводку к предложенному факту хозяйственной жизни - в организации получены материалы от поставщика 5000 руб.

Решение. В данной хозяйственной операции участвуют 2 объекта: материалы и поставщик. Материалы – это имущество организации (активы). По операциям с поставщиком необходимо определить вид задолженности, образующейся в связи с появлением поставщика, дебиторская (то есть, он должен заплатить за материалы нашей организации) или кредиторская (то есть наша организация ему должна заплатить за материалы). Очевидно, что возникает кредиторская задолженность, которая, в свою очередь, является источником (обязательство). Таким образом, в нашем событии участвуют активы и обязательства. Составим схемы найденных счетов: 10 «Материалы», 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками». По условию примера – материалы поступают в организацию. Увеличение в активном счете отражается всегда по дебету:

Дт 10 на сумму 5000 руб.

В то же время, задолженность перед поставщиком увеличивается. Увеличение в пассивном счете отражается всегда по кредиту:

Кт 60 на сумму 5000 руб.

Таким образом, сформировалась проводка: Дебет 10 Кредит 60 на сумму 5000 руб.

Задача 2. На основе исходных данных, определить, к каким видам имущества или источникам их образования относятся перечисленные объекты. Распределить их в соответствии с классификацией, приведенной в таблице. Посчитать величину активного и пассивного капитала.

Исходные данные:

На 1 января 20XX г. у организации имеются следующие объекты:

- Здание: 15980 тыс. руб.
- Задолженность перед поставщиками за материалы: 4700 тыс. руб.
- Уставный капитал: 110000 тыс. руб.
- Сырье на складе: 5400 тыс. руб.
- Задолженность покупателей за продукцию: 7000 тыс. руб.
- Оборудование: 159150 тыс. руб.
- Задолженность работникам по заработной плате: 12530 тыс. руб.
- Добавочный капитал: 54483 тыс. руб.
- Денежные средства на расчетном счете: 8000 тыс. руб.
- Денежные средства в кассе: 1250 тыс. руб.
- Задолженность бюджету по налогам: 17634 тыс. руб.
- Незавершенное строительство: 2567 тыс. руб.

Решение:

АКТИВЫ	КАПИТАЛ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА
I. Внеоборотные активы	III. Капитал

Основные средства: 15980 159150	Уставный капитал: 110000 Добавочный капитал: 54483
Незавершенное строительство: 2567	
<u>II. Оборотные активы</u>	<u>IV. Обязательства</u>
Сырье и материалы: 5400	Задолженность перед поставщиками за материалы: 4700
Дебиторская задолженность: 7000	Задолженность работникам по заработной плате: 12530
Денежные средства: 8000 1250	Задолженность бюджету по налогам: 17634
ИТОГО: 199347	ИТОГО: 199347

3) Типовые задания к устному опросу:

1. представить сущность, цели и содержание бухгалтерского учета.
2. охарактеризовать роль бухгалтерского учета в системе управления экономикой.
3. раскрыть правовые основы бухгалтерского учета в РФ.
4. раскрыть понятие хозяйствующего субъекта, как сложной системы управления и
5. представить роль бухгалтерской информации в системе управления.
6. охарактеризовать состав пользователей бухгалтерской информации в рыночной экономике.

4) Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Бухгалтерский учет: сущность, функции, место и роль в системе управления экономическими субъектами.
2. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. основополагающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования.
3. Предмет бухгалтерского учета, его объекты и их классификация.
4. Метод бухгалтерского учета.
5. Учетная политика в системе управления коммерческой организацией. Изменение учетной политики.
6. Порядок отражения изменений в учетной политике в годовой бухгалтерской отчетности.
7. Двойная запись и ее контрольное значение
8. Понятие, виды, состав и значение бухгалтерской отчетности. Порядок ее представления
9. Содержание бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.
10. Содержание отчета об изменениях капитала и отчета о движении денежных средств.
11. Характеристика приложений к балансу и пояснительной записки.
12. Понятие и виды балансов. Роль и назначение бухгалтерских балансов
13. Оценка статей баланса. Влияние хозяйственных операций на валюту бухгалтерского баланса
14. Понятие и содержание учетной политики предприятия. Изменение учетной политики
15. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Учет поступления нематериальных активов.
16. Методы начисления и учет амортизации нематериальных активов.
17. Учет выбытия нематериальных активов.
18. Понятие материально-производственных запасов. Оценка и учет поступления материалов.
19. Методы оценки и учет списания материалов в производство. Учет выбытия материалов.

20. Учет финансовых вложений.
21. Учет денежных средств организации.
22. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
23. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
24. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
25. Учет выпуска и реализации продукции.
26. Понятие и состав операционных обязательств организации.
27. Учет расчетов по оплате труда и страховых взносов.
28. Учет расчетов с подотчетными лицами.
29. Учет расчетов по налогам и сборам.
30. Понятие и состав финансовых обязательств.
31. Затраты по финансовым обязательствам.
32. Особенности учета отдельных видов финансовых обязательств.
33. Понятие, состав и учет капитала организации.
34. Понятие, признание и бухгалтерский учет доходов
35. Понятие, признание и бухгалтерский учет расходов
36. Понятие финансового результата. Учет финансовых результатов деятельности предприятия
37. Понятие реформации бухгалтерского баланса. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
38. Объекты учета затрат и объекты калькулирования. Определение калькулирования. Виды калькуляций.
39. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
40. Порядок формирования собственного капитала.
41. Формирование и учет уставного капитала.
42. Учет расчетов с учредителями.
43. Формирование и учет добавочного капитала.
44. Формирование и учет резервного капитала.
45. Понятие и состав доходов и расходов.
46. Формирование и учет доходов организации.
47. Формирование и учет расходов по обычным видам деятельности.
48. Формирование и учет прочих расходов.
49. Порядок формирования финансовых результатов.
50. Понятие и содержание учетной политики предприятия. Изменение учетной политики
51. Понятие, виды, состав и значение бухгалтерской отчетности. Порядок ее представления
52. Понятие и виды балансов. Роль и назначение бухгалтерских балансов
53. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов. Капитальное (основное) уравнение
54. Оценка статей баланса. Влияние хозяйственных операций на валюту бухгалтерского баланса
55. Характеристика отчета о финансовых результатах, порядок формирования показателей
56. Характеристика отчета о движении денежных средств и отчета об изменениях в капитале
57. Допущения и требования, предъявляемые к учетной политике предприятия

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) «Региональное и муниципальное управление»

(код, направление ,направленность (профиль))

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА

Шифр дисциплины по РУП	Б1.В.ДВ.8.1						
Дисциплина	Основы финансового учета и отчетности						
Курс	4	семестр	7				
Кафедра	Экономики, управления и социологии						
Ф.И.О. преподавателя, звание, должность	Дяченко Н.Г., к.э.н., доцент						
Общ. трудоемкость час/ЗЕТ	144/4	Кол-во семестров	1	Форма контроля	Экзамен		
ЛК общ./тек. сем.	34/34	ПР/СМ общ./тек. сем.	34/34	ЛБ общ./тек. сем.	-	СРС общ./тек. сем.	40/40

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5)

умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22).

Код формируемой компетенции	Содержание задания	Количество мероприятий	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
<i>Вводный блок</i>				
Не предусмотрен				
<i>Основной блок</i>				
ОПК-5, ПК-22	Тест	6	12	По согласованию с преподавателем в рамках учебного расписания
ОПК-5, ПК-22	Опрос	6	18	По согласованию с преподавателем в рамках учебного расписания
ОПК-5, ПК-22	Решение задач	6	30	По согласованию с преподавателем в рамках учебного расписания
Всего:			60	
ОПК-5, ПК-22	Экзамен		40	По расписанию
Всего:			40	
Итого:			100	
<i>Дополнительный блок</i>				
ОПК-5, ПК-22	Подготовка реферата		8	По согласованию с преподавателем
ОПК-5, ПК-22	Составление опорного конспекта		5	
Всего:			13	

Шкала оценивания в рамках балльно-рейтинговой системы МАГУ: «2» - 60 баллов и менее, «3» - 61-80 баллов, «4» - 81-90 баллов, «5» - 91-100 баллов.