

**Приложение 2 к РПД Бухгалтерский учет в организациях
государственного сектора
38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Форма обучения – заочная
Год набора - 2016**

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Экономики, управления и социологии
2.	Направление подготовки	38.03.01 Экономика
3.	Направленность (профиль)	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
4.	Дисциплина (модуль)	Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора
5.	Форма обучения	заочная
6.	Год набора	2016

2. Перечень компетенций

<p>- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14)</p> <p>- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16).</p>

1. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
1. Методологические основы деятельности и ведения учета организаций государственного сектора	ПК-14, ПК-16	<ul style="list-style-type: none"> - содержание законодательного регулирования деятельности, финансирования, системы учета и отчетности в организациях государственного сектора; - особенности организации и ведения учета и отчетности организациях государственного сектора 	<ul style="list-style-type: none"> - применять нормы законодательства по ведению бухгалтерского учета в организациях государственного сектора; 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельной работы с нормами правового регулирования в области организаций государственного сектора; 	Устный опрос, тестирование
2. Санкционирование расходов организаций государственного сектора	ПК-14, ПК-16	<ul style="list-style-type: none"> - методологию контроля эффективности использования бюджетных средств казенными, бюджетными и автономными учреждениями 	<ul style="list-style-type: none"> - применять нормы законодательства по ведению бухгалтерского учета в организациях государственного сектора; - проводить контроль эффективности использования бюджетных средств организациями государственного сектора 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельной работы с нормами правового регулирования в области организаций государственного сектора; - навыками документирования и формирования проводок в учете организаций государственного сектора. 	Устный опрос, тестирование
3. Документирование и регистры учета организаций государственного сектора	ПК-14, ПК-16	<ul style="list-style-type: none"> - порядок документирования и отражения бухгалтерских операций о выполнении государственных (муниципальных) заданий и о деятельности приносящей доход; - особенности организации и ведения учета и отчетности организациях государственного сектора 	<ul style="list-style-type: none"> - применять нормы законодательства по ведению бухгалтерского учета в организациях государственного сектора; - грамотно отражать на счетах бухгалтерского учета операции, осуществляемые в рамках деятельности финансируемой из бюджета и приносящей доход; - проводить контроль эффективности использования бюджетных средств 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельной работы с нормами правового регулирования в области организаций государственного сектора; - навыками документирования и формирования проводок в учете организаций государственного сектора. 	Устный опрос, тестирование

			организациями государственного сектора		
4. Учет нефинансовых активов	ПК-14, ПК-16	- порядок документирования и отражения бухгалтерских операций о выполнении государственных (муниципальных) заданий и о деятельности приносящей доход; - особенности организации и ведения учета и отчетности организациях государственного сектора	- применять нормы законодательства по ведению бухгалтерского учета в организациях государственного сектора; - грамотно отражать на счетах бухгалтерского учета операции, осуществляемые в рамках деятельности финансируемой из бюджета и приносящей доход; - проводить контроль эффективности использования бюджетных средств организациями государственного сектора	- навыками самостоятельной работы с нормами правового регулирования в области организаций государственного сектора; - навыками документирования и формирования проводок в учете организаций государственного сектора.	Устный опрос, решение задач
5. Учет финансовых активов	ПК-14, ПК-16	- порядок документирования и отражения бухгалтерских операций о выполнении государственных (муниципальных) заданий и о деятельности приносящей доход; - особенности организации и ведения учета и отчетности организациях государственного сектора	- применять нормы законодательства по ведению бухгалтерского учета в организациях государственного сектора; - грамотно отражать на счетах бухгалтерского учета операции, осуществляемые в рамках деятельности финансируемой из бюджета и приносящей доход; - проводить контроль эффективности использования бюджетных средств организациями государственного сектора	- навыками самостоятельной работы с нормами правового регулирования в области организаций государственного сектора; - навыками документирования и формирования проводок в учете организаций государственного сектора.	Устный опрос, решение задач
6. Учет обязательств	ПК-14, ПК-16	- порядок документирования и отражения бухгалтерских операций о выполнении государственных (муниципальных) заданий и о деятельности приносящей доход; - особенности организации и ведения учета и отчетности организациях государственного сектора	- применять нормы законодательства по ведению бухгалтерского учета в организациях государственного сектора; - грамотно отражать на счетах бухгалтерского учета операции, осуществляемые в рамках деятельности финансируемой из бюджета и приносящей доход; - проводить контроль эффективности использования бюджетных средств	- навыками самостоятельной работы с нормами правового регулирования в области организаций государственного сектора; - навыками документирования и формирования проводок в учете организаций государственного сектора.	Устный опрос, решение задач

			организациями государственного сектора		
7. Формирование и учет финансового результата. Инвентаризация	ПК-14, ПК-16	- порядок документирования и отражения бухгалтерских операций о выполнении государственных (муниципальных) заданий и о деятельности приносящей доход; - особенности организации и ведения учета и отчетности организациях государственного сектора	- применять нормы законодательства по ведению бухгалтерского учета в организациях государственного сектора; - грамотно отражать на счетах бухгалтерского учета операции, осуществляемые в рамках деятельности финансируемой из бюджета и приносящей доход; - проводить контроль эффективности использования бюджетных средств организациями государственного сектора	- навыками самостоятельной работы с нормами правового регулирования в области организаций государственного сектора; - навыками документирования и формирования проводок в учете организаций государственного сектора.	Устный опрос, решение задач
8. Отчетность и контроль организаций государственного сектора	ПК-14, ПК-16	- особенности организации и ведения учета и отчетности организациях государственного сектора	- применять нормы законодательства по ведению бухгалтерского учета в организациях государственного сектора; - грамотно отражать на счетах бухгалтерского учета операции, осуществляемые в рамках деятельности финансируемой из бюджета и приносящей доход; - проводить контроль эффективности использования бюджетных средств организациями государственного сектора	- навыками самостоятельной работы с нормами правового регулирования в области организаций государственного сектора; - навыками документирования и формирования проводок в учете организаций государственного сектора.	Решение задач

2. Критерии и шкалы оценивания

Основной блок:

1. Тест

Процент правильных ответов	До 40	40-80	80-100
Количество баллов за решенный тест	0	1	3

2. Решение задач

6 баллов – обучающегося решил все рекомендованные задачи, правильно изложил все варианты их решения, аргументировал их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо);

4 балла – обучающегося решил не менее 85% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты решения, аргументировал их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо);

3 балла – обучающегося решил не менее 65% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты их решения, аргументировал их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо);

2 балла – обучающегося выполнил менее 50% задания и/или неверно указал варианты решения.

3. Опрос

Баллы	Критерии оценивания
3	полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа рассказа (лекции) преподавателя, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов
2	за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов
1	за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы

Дополнительный блок:

4. Подготовка опорного конспекта

Подготовка материалов опорного конспекта является эффективным инструментом систематизации полученных обучающегося знаний в процессе изучения дисциплины.

2 балла - подготовка материалов опорного конспекта по изучаемым темам дисциплины только в текстовой форме;

5 баллов – подготовка материалов опорного конспекта по изучаемым темам дисциплины в текстовой форме, которая сопровождается схемами, табличной информацией, графиками, выделением основных мыслей с помощью цветов, подчеркиваний.

5. Реферат

Характеристики выполнения реферата	Баллы
1. Новизна реферированного текста: актуальность проблемы и темы; новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	2
2. Степень раскрытия сущности проблемы:	2

соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану; полнота и глубина раскрытия основных понятий; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	
3. Обоснованность выбора источников: круг, полнота использования литературных источников по теме; привлечение новейших работ (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	2
4. Соблюдение требований к оформлению: правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом; соблюдение требований к объему работы; культура оформления: выделение абзацев; использование информационных технологий.	1
5. Грамотность: отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; наличие литературного стиля изложения.	1
Максимальное количество баллов	8

Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1) Типовое тестовое задание

1. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации осуществляется:

- а) Федеральным казначейством*
- б) Центральным Банком*
- в) Минфином РФ*

2. Исполнение расходов бюджета города осуществляется на основании:

- а) сводной бюджетной росписи*
- б) сметы*
- в) финансового плана*

3. Типы государственных и муниципальных учреждений предусмотренные с 2011 года:

- а) Бюджетные учреждения; казенные учреждения*
- б) Казенные учреждения; автономные учреждения; коммерческие учреждения,*
- в) Бюджетные учреждения; автономные учреждения; казенные учреждения.*

4. К объектам бюджетного учета относятся:

- а) Нефинансовые активы*
- б) Непроизведенные активы*
- в) Внеоборотные активы*

5. Сложной называется бухгалтерская запись (проводка), в которой одновременно корреспондируют:

- а) один счет по дебету и один по кредиту*
- б) два счета по дебету и два по кредиту*

в) один счет по дебету и два по кредиту
 г) один счет по дебету и несколько аналитических счетов по кредиту
 6. Оплата услуг отопления, горячего и холодного водоснабжения, предоставления газа и электроэнергии отражается по подстатье КОСГУ:

- а) 221
- б) 223
- в) 310

7. **Учтены расходы будущих периодов в размере стоимости прав на использование программы для ЭВМ проводкой:**

- а) Д 40150226 К 30226730;
- б) Д 40120226 К 30226730;
- в) Д 40150226 К 30226830.

8. **Признание в бухгалтерском учете учреждения задолженности поставщику за ремонт объектов основных средств оформляется бухгалтерской проводкой:**

- а) Д 10631310 К 30225730;
- б) Д 40120225 К 30225730;
- в) Д 20625660 К 30225830.

9. **К выплатам компенсационного характера в бюджетных учреждениях относятся выплаты:**

а) за работу в условиях Крайнего Севера;
 б) работникам, занятым на работах с вредными (опасными) и иными особыми условиями труда;

в) за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

10. **Укажите код вида финансового обеспечения, применяемый при выполнении государственного муниципального задания:**

- а) 4;
- б) 5;
- в) 6.

2) Пример решения задачи

Задача: Перед составлением годового отчета учреждение провело инвентаризацию, в процессе которой были выявлены:

- а) излишек продуктов питания на сумму 300 руб.;
 - б) недостача ГСМ в пределах норм естественной убыли - 400 руб.;
- запасных частей, балансовая стоимость которых - 1 200 руб., а восстановительная - 1 400 руб.

Недостачу виновное лицо погашает наличными деньгами в кассу учреждения.
 Отразить операции в учете.

Решение:

Учет результатов инвентаризации (деятельность, приносящая доход)

Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1. Приняты к бухгалтерскому учету излишки продуктов питания, выявленные при инвентаризации	10532340	40110180	300
2. Списана с бухгалтерского учета недостача ГСМ в пределах норм естественной убыли	10970272	10533440	400
3. Учреждением отражена недостача запасных частей:			

- по балансовой стоимости;	20974560	10536440	1 200
- на разницу между балансовой и восстановительной стоимостью	20974560	40140180	200
4. Поступили наличными в кассу учреждения денежные средства от виновного лица в погашение недостачи	20134510	20974660	1 400
5. Доходы будущих периодов учтены в доходах текущего отчетного периода	40140180	40110180	200

4) Типовые вопросы для устного опроса

1. раскрыть понятие долговых обязательств и охарактеризовать порядок учета расчетов по долговым обязательствам.
2. охарактеризовать особенности учета расчетов по оплате труда в организациях государственного сектора.
3. представить виды и порядок учета расчетов по принятым обязательствам.
4. раскрыть порядок аналитического и синтетического учета расчетов по платежам в бюджеты.
5. раскрыть общий порядок учета прочих расчетов с кредиторами.

5) Вопросы к зачету:

1. Особенности правового положения разных типов государственных (муниципальных) учреждений
2. Нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет
3. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Субъекты и объекты учета
4. Ответственность за организацию и ведение бухгалтерского учета
5. Первичные (сводные) документы: их составление и исправление ошибок. Требования к составлению и оформлению первичных (сводных) документов
6. Хранение первичных (сводных) учетных документов;
7. Регистры бухгалтерского учета, их составление и исправление ошибок. Хранение регистров бухгалтерского учета
8. Структура номера счета бухгалтерского учета: принципы формирования и преимущества применения
9. Счета аналитического и синтетического учета; Структура плана счетов: нефинансовые активы, финансовые активы, обязательства, финансовый результат, санкционирование расходов бюджета
10. Порядок планирования и финансирования расходов государственных учреждений.
11. Понятие и состав нефинансовых активов в бюджетных учреждениях
12. Учет основных средств.
13. Понятие основных средств.
14. Поступление (приобретение, получение, изготовление) основных средств;
15. Восстановление основных средств (реконструкция, модернизация, достройка, дооборудование)
16. Переоценка основных средств;
17. Выбытие (продажа, списание, передача в уставный капитал) основных средств;
18. Учет нематериальных активов
19. Понятие нематериальных активов.
20. Поступление (приобретение, получение, создание) нематериальных активов;
21. Переоценка нематериальных активов.

22. Выбытие (продажа, списание, передача в уставный капитал) нематериальных активов.
23. Понятие произведенных активов
24. Понятие амортизации
25. Материальные запасы
26. Понятие материальных запасов. Учет поступления материальных запасов
27. Списание (выбытие) материальных запасов.
28. Вложения в нефинансовые активы
29. Приносящая доход деятельность государственных (муниципальных) учреждений в зависимости от их типа.
30. Понятие затрат на изготовление и реализацию продукции (товаров, работ, услуг)
31. Учет затрат на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг
32. Учет денежных средств. Виды денежных средств бюджетного учреждения
33. Учет финансовых вложений
34. Учет расчетов с дебиторами. Правила выдачи (перечисления) авансов учреждением
35. Понятие займа; Учет расчетов по займам (ссудам), предоставленным бюджетным учреждением.
36. Учет расчетов с подотчетными лицами. Прочие дебиторы учреждения.
37. Понятие дохода; группы и виды доходов.
38. Учет расчетов по доходам
39. Понятие долгового обязательства.
40. Расчеты по принятым обязательствам.
41. Учет платежей в бюджет.
42. Доходы текущего финансового года (счета 0 401 10 000);
43. Расходы текущего финансового года (счет 0 401 20 000)
44. Финансовый результат прошлых отчетных периодов (счет 0 401 30 000)
45. Доходы будущих периодов (счет 0 401 40 000)
46. Расходы будущих периодов (счет 0 401 50 000)

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
38.03.01 Экономика
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(код, направление ,направленность (профиль))

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА

Шифр дисциплины по РУП		Б1.В.ДВ. 7.1	
Дисциплина		Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора	
Курс	5	семестр	9.10
Кафедра		Экономики, управления и социологии	
Ф.И.О. преподавателя, звание, должность		Дяченко Н.Г., к.э.н., доцент кафедры ЭУиС	
Общ. трудоемкость _{час/ЗЕТ}		180/5	Кол-во семестров
			2
		Форма контроля	Зачет с оценкой
ЛК _{общ./тек. сем.}	6/6	ПР/СМ _{общ./тек. сем.}	8/8
		ЛБ _{общ./тек. сем.}	-
		СРС _{общ./тек. сем.}	162/162

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды

Код формируемой компетенции	Содержание задания	Количество мероприятий	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
<i>Вводный блок</i>				
Не предусмотрен				
<i>Основной блок</i>				
ПК-14, ПК-16	Тест	3	9	По согласованию с преподавателем в рамках учебного расписания
ПК-14, ПК-16	Опрос	7	21	Практические занятия
ПК-14, ПК-16	Решение задач	5	30	Практические занятия
Всего:			60	
ПК-14, ПК-16	Зачет с оценкой		40	По расписанию
Всего:			40	
Итого:			100	
<i>Дополнительный блок</i>				
ПК-14, ПК-16	Подготовка реферата		8	По согласованию с преподавателем
ПК-14, ПК-16	Составление опорного конспекта		5	
Всего:			13	

Шкала оценивания в рамках балльно-рейтинговой системы МАГУ: «2» - 60 баллов и менее, «3» - 61-80 баллов, «4» - 81-90 баллов, «5» - 91-100 баллов.