

Приложение 2 к РПД Учет на предприятиях малого бизнеса
38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Форма обучения – заочная
Год набора - 2016

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Экономики, управления и социологии
2.	Направление подготовки	38.03.01 Экономика
3.	Направленность (профиль)	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
4.	Дисциплина (модуль)	Учет на предприятиях малого бизнеса
5.	Форма обучения	заочная
6.	Год набора	2016

2. Перечень компетенций

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14)- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16). |
|---|

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
Тема 1. Законодательные основы государственной поддержки и регулирования деятельности субъектов малого и среднего бизнеса	ПК-14, ПК-16	основы правового регулирования бухгалтерского учета и налогообложения субъектов малого предпринимательства в РФ;		навыками самостоятельного применения норм действующего законодательства в сфере малого бизнеса;	Устный опрос
Тема 2. Особенности организации и постановки бухгалтерского учета на малых предприятиях	ПК-14, ПК-16	приемы ведения бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса;	- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать отдельные ФХД на основе упрощенного плана счетов субъектов малого бизнеса; - обобщать записи в бухгалтерских регистрах, используя традиционную и упрощенную формы бухгалтерского учета;	навыками организации бухгалтерского учета и заполнения отчетности	Устный опрос, решение задач
Тема 3. Особенности учета активов на предприятиях малого бизнеса	ПК-14, ПК-16	- приемы ведения бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса; - особенности ведения учета и учетных регистров в сфере малого предпринимательства	- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать отдельные ФХД на основе упрощенного плана счетов субъектов малого бизнеса; - обобщать записи в бухгалтерских регистрах, используя традиционную и упрощенную формы	навыками организации бухгалтерского учета и заполнения отчетности	Устный опрос, решение задач

			бухгалтерского учета;		
Тема 4. Особенности учета капитала и обязательств на предприятиях малого бизнеса	ПК-14, ПК-16	• приемы ведения бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса; • особенности ведения учета и учетных регистров в сфере малого предпринимательства	• правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать отдельные ФХД на основе упрощенного плана счетов субъектов малого бизнеса; • обобщать записи в бухгалтерских регистрах, используя традиционную и упрощенную формы бухгалтерского учета	• навыками организации бухгалтерского учета и заполнения отчетности	Устный опрос, решение задач
Тема 5. Бухгалтерская отчетность субъектов малого предпринимательства	ПК-14, ПК-16	• приемы ведения бухгалтерского учета и отчетности на предприятиях малого бизнеса	• составлять бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность субъекта малого бизнеса	• навыками организации бухгалтерского учета и заполнения отчетности	Устный опрос, решение задач
Тема 6. Налогообложение субъектов малого бизнеса	ПК-14, ПК-16	• особенности налогообложения субъектов малого бизнеса	• рассчитывать суммы налогов, подлежащих к уплате в бюджет при использовании различных налоговых режимов	• навыками организации налогового учета деятельности малых, средних и микро организаций.	Устный опрос, решение задач

4. Критерии и шкалы оценивания

Основной блок:

1. Решение задач

6 баллов – студент решил все рекомендованные задачи, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо);

4 балла – студент решил не менее 85% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо);

2 балла – студент решил не менее 65% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо);

1 балл – студент выполнил менее 50% задания и/или неверно указал варианты решения.

2. Опрос

Баллы	Критерии оценивания
5	полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа рассказа (лекции) преподавателя, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов
4	полный ответ на поставленный вопрос в объеме рассказа (лекции) преподавателя с включением в содержание ответа материалов учебников с четкими положительными ответами на наводящие вопросы преподавателя
2	за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов
1	за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы

Дополнительный блок:

3. Подготовка опорного конспекта

Подготовка материалов опорного конспекта является эффективным инструментом систематизации полученных студентом знаний в процессе изучения дисциплины.

2 балла - подготовка материалов опорного конспекта по изучаемым темам дисциплины только в текстовой форме;

5 баллов – подготовка материалов опорного конспекта по изучаемым темам дисциплины в текстовой форме, которая сопровождается схемами, табличной информацией, графиками, выделением основных мыслей с помощью цветов, подчеркиваний.

4. Реферат

Характеристики выполнения реферата	Баллы
1. Новизна реферированного текста: актуальность проблемы и темы; новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	2
2. Степень раскрытия сущности проблемы: соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану; полнота и глубина раскрытия основных понятий;	2

обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	
3. Обоснованность выбора источников: круг, полнота использования литературных источников по теме; привлечение новейших работ (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	2
4. Соблюдение требований к оформлению: правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом; соблюдение требований к объему работы; культура оформления: выделение абзацев; использование информационных технологий.	1
5. Грамотность: отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; наличие литературного стиля изложения.	1
Максимальное количество баллов	8

5. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1) Типовая задача

1. Отразить хозяйственные операции, которые имели место в течение I квартала 20XX года в ООО «Скат», используя книгу формы К-1.
 2. заполнить книгу учета доходов и расходов организации;
 3. рассчитать налоговую базу по единому налогу (объекты налогообложения - доходы, уменьшенные на величину расходов) и определить сумму налога, подлежащего уплате за отчетный квартал;
 4. заполнить налоговую декларацию по единому налогу.
- Остатки по счетам синтетического учета ООО «Скат» на 01.01.XX г.:

№ сч.	Наименование счета	Сумма, руб.
01-1	Основные средства	950 000
01-4	Нематериальные активы	114 600
10	Материалы	2 000
50	Касса	100
51	Расчетные счета	1 298 900
58	Финансовые вложения	17 300
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	151 000
68-1	Расчеты по налогам и сборам	1 300
68-2	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	250
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	13 300
76-1	Расчеты с покупателями и заказчиками	131 500
76-2	Расчеты с подотчетными лицами	6 450
80	Уставный капитал	2 000 000
84	Нераспределенная прибыль	355 000

Операции, осуществленные ООО «Скат» за I квартал 20XX года:

п/п	Наименование хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Поступил к оплате счет-фактура № 56 от 15 января ООО “Севстоп” за легковой автомобиль	117 000
2	Акцептован счет-фактура № 82 от 18 января ООО “Перевозка” за доставку легкового автомобиля автовозом	4 000
3	Счет-фактура № 122 от 20 января ООО “Охранник”, платежное поручение № 16 от 21 января 2008 года Поступил к оплате и оплачен счет за услуги по обслуживанию охранно-пожарной сигнализации	3 200
4	Авансовый отчет № 13 от 01 февраля Отражены расходы по командировке в Москву менеджера Ласточкина	6 200
5	Ведомость начисления амортизации Начислена амортизация грузовых автомобилей за отчетный период	7 800
6	Счет-фактура № 356 от 10 февраля АО “МЭЛС”, платежное поручение № 16 от 11 февраля Принят к оплате и оплачен счет за услуги телефонной связи	4 620
7	Счет-фактура № 42 от 18 февраля АО “Нефтяник” Акцептован счет за 12 000 литров бензина по 11 руб. 80 коп за литр	
8	Выписка банка из лицевого счета от 20 февраля Оплачен счет-фактура № 56 от 15 января 2006 года ООО “Севстоп”	117 000
9	Расчет бухгалтерии Списано 1 000 литров бензина на себестоимость перевозок	
10	Ведомость учета оплаты труда за февраль (форма № В-8) Начислена заработная плата водителям, занимающимся перевозкой грузов	9 600
11	Выписка банка из лицевого счета от 22 февраля Удержан из заработной платы и перечислен НДФЛ	1 248
12	Ведомость учета оплаты труда за февраль (форма № В-8) Начислены страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, направленные: - на финансирование страховой части трудовой пенсии (12%); - на финансирование накопительной части трудовой пенсии (2%)	
13	Инвентаризационная опись № 17 от 25 февраля Оприходованы излишки бензина по результатам инвентаризации	59
14	Расчет бухгалтерии В связи с истечением срока исковой давности списана задолженность перед организацией-поставщиком ООО «Пух-аут»	12 000
15	Договор займа № 74 от 28 февраля с ООО «Колесо» Предоставлены денежные средства по договору займа ООО «Колесо»	50 000
16	Выписка банка из лицевого счета от 02 марта Получены на расчетный счет дивиденды от участия в уставном капитале ОАО «Примула»	5 700
17	Выписка банка из лицевого счета от 04 марта Оплачен счет-фактура № 82 от 18 января 2006 года ООО “Перевозка”	4 000
18	Акт приемки-передачи основных средств (форма № ОС-1) Поставлен на баланс легковой автомобиль	
19	Накладная на отпуск материалов № 48 от 05 марта Израсходованы запасные части на ремонт грузового автомобиля	1 320
20	Выставлены счета-фактуры заказчикам за доставку грузов: - ООО «Мартын» - ЗАО «Нужда» - ОАО «Синтез»	48 000 110 000 36 000
21	Выписка банка из лицевого счета от 17 марта Оплачен счет-фактура № 42 от 18 февраля 2006 года ЗАО “Нефтяник”	100 000
22	Выписка банка из лицевого счета от 20 марта	

	Получена на расчетный счет предоплата от ЗАО «Мирик» в счет оплаты предстоящих услуг по перевозке грузов	75 000
23	Акт на списание нематериальных активов № 31 от 22 марта Аннулирован товарный знак	14 600
24	Товарный чек № 32 ООО «Канцелярская мышка», чек ККМ от 26 марта Приобретены канцелярские товары за наличный расчет	1 200
25	Выписка банка из лицевого счета от 27 марта, расчет бухгалтерии Начислены и получены на расчетный счет проценты по предоставленному ООО «Колесо» займу за 2 месяца	1250
26	Расчет бухгалтерии Определена и списана на себестоимость продаж фактическая себестоимость перевозок за отчетный квартал	
27	Кредитный договор № КД-176 от 30 марта Получен краткосрочный кредит на 2 месяца под 15% годовых	80 000
28	Выписка банка из лицевого счета от 30 марта, расчет бухгалтерии Получены средства на расчетный счет от покупателей в оплату счетов за услуги по перевозке: - от ООО «Мартын» - от ЗАО «Нужда» - от ОАО «Синтез»	40 000 75 500 30 000
29	Расчет бухгалтерии Определен финансовый результат за отчетный квартал	
30	Расчет бухгалтерии Начислен к уплате единый налог за отчетный квартал	

2) Пример вопроса на устном опросе

1. Раскрыть понятие и критерии отнесения субъектов к малому и среднему бизнесу;
2. Представить систему законодательного регулирования малого бизнеса в РФ;
3. Раскрыть систему негосударственной поддержки субъектов малого бизнеса

3) Вопросы к зачету:

1. Критерии отнесения предприятий и организаций к малым предприятиям.
2. Законодательные основы государственной поддержки субъектов малого предпринимательства.
3. Учетная политика и рабочий план счетов малых предприятий.
4. Формы ведения бухгалтерского учета на малых предприятиях.
5. Порядок применения субъектами малого бизнеса книги учета хозяйственных операций.
6. Организация учета с применением регистров бухгалтерского учета имущества (порядок заполнения показателей ведомостей №№ В-1 – В-9).
7. Особенности учета поступления, амортизации и выбытия основных средств на малых предприятиях.
8. Особенности учета поступления, амортизации и выбытия нематериальных активов малых предприятий.
9. Особенности калькулирования себестоимости выпускаемой продукции (выполняемых работ, оказываемых услуг) и аналитический учет производственных затрат на малом предприятии.
10. Особенности учета готовой продукции на малых предприятиях. Оценка незавершенного производства.
11. Особенности учета продажи готовой продукции (выполненных работ, оказанных услуг).
12. Особенности учета дебиторской и кредиторской задолженности на малых предприятиях.

13. Особенности учета финансовых результатов и использования прибыли малых предприятий.
14. Особенности учета собственного капитала малых предприятий.
15. Порядок применения традиционной системы налогообложения субъектами малого предпринимательства.
16. Порядок применения упрощенной системы налогообложения субъектами малого предпринимательства.
17. Условия и порядок перехода субъектами малого предпринимательства на упрощенную систему налогообложения.
18. Порядок определения и учет доходов и расходов при применении упрощенной системы налогообложения.
19. Порядок, сроки и объем представляемой отчетности субъектами малого предпринимательства, применяющими упрощенную систему налогообложения, учета и отчетности.
20. Доходы, принимаемые при расчете налогооблагаемой базы для исчисления единого налога при применении упрощенной системы налогообложения.
21. Расходы, принимаемые при расчете налогооблагаемой базы для исчисления единого налога при применении упрощенной системы налогообложения.
22. Порядок исчисления и уплаты единого налога. Отчетный и налоговый периоды.
23. Особенности учета «входящего» НДС при упрощенной системе налогообложения.
24. Преимущества и недостатки применения упрощенной системы налогообложения.
25. Порядок заполнения показателей Книги учета доходов и расходов субъектов малого предпринимательства, применяющих упрощенную систему налогообложения.
26. Порядок и условия возврата на общую систему налогообложения.
27. Порядок ведения учета и составления отчетности гражданами, осуществляющими самостоятельную предпринимательскую деятельность.
28. Налогообложение индивидуальных предпринимателей.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
38.03.01 Экономика
направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(код, направление, направленность (профиль))

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА

Шифр дисциплины по РУП		Б1.В.ДВ.6.1							
Дисциплина		Учет на предприятиях малого бизнеса							
Курс	4,5	семестр		8,9					
Кафедра		Экономики, управления и социологии							
Ф.И.О. преподавателя, звание, должность				Дяченко Н.Г., к.э.н., доцент кафедры ЭУиС					
Общ. трудоемкость _{час/ЗЕТ}		144/4		Кол-во семестров		2	Форма контроля	Зачет с оценкой	
ЛК _{общ./тек. сем.}		4/4	ПР/СМ _{общ./тек. сем.}		8/8	ЛБ _{общ./тек. сем.}	-	СРС _{общ./тек. сем.}	128/128

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-14 - способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

ПК-16 - способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды

Код формируемой компетенции	Содержание задания	Количество мероприятий	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
Вводный блок				
Не предусмотрен				
Основной блок				
ПК-14, ПК-16	Устный опрос	6	30	По согласованию с преподавателем в рамках учебного расписания
ПК-14, ПК-16	Решение задач	5	30	По согласованию с преподавателем в рамках учебного расписания
Всего:			60	
ПК-14, ПК-16	Зачет с оценкой		40	По расписанию
Всего:			40	
Итого:			100	
Дополнительный блок				
ПК-14, ПК-16	Подготовка реферата		8	По согласованию с преподавателем
ПК-14, ПК-16	Составление опорного конспекта		5	
Всего:			13	

Шкала оценивания в рамках балльно-рейтинговой системы МАГУ: «2» - 60 баллов и менее, «3» - 61-80 баллов, «4» - 81-90 баллов, «5» - 91-100 баллов.