

**Приложение 2 к РПД Бухгалтерский учет
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) – Государственное и муниципальное управление
Форма обучения – заочная
Год набора - 2015**

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Экономики, управления и социологии
2.	Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
3.	Направленность (профиль)	Государственное и муниципальное управление
4.	Дисциплина (модуль)	Бухгалтерский учет
5.	Форма обучения	заочная
6.	Год набора	2015

2. Перечень компетенций

- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);
- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3).

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
Тема 1. Бухгалтерский учет: понятие и роль в управлении экономикой	ОПК-5, ПК-3	- правовые основы бухгалтерского учета и основополагающие концепции бухгалтерского учета и финансовой отчетности			Тест, устный опрос
Тема 2. Принципы бухгалтерского учета, его предмет и объекты	ОПК-5, ПК-3	- правовые основы бухгалтерского учета и основополагающие концепции бухгалтерского учета и финансовой отчетности; - способы ведения бухгалтерского учета, влияющие на результаты деятельности организации			Тест, устный опрос
Тема 3. Метод бухгалтерского учета и его элементы	ОПК-5, ПК-3	- способы ведения бухгалтерского учета, влияющие на результаты деятельности организации;	- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета отдельные ФХД	- навыками составления финансовой отчетности для последующего ее анализа;	Тест, устный опрос, решение задач
Тема 4. Методология и способы ведения бухгалтерского учета в организациях	ОПК-5, ПК-3	- способы ведения бухгалтерского учета, влияющие на результаты деятельности организации;	- правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета отдельные ФХД	- навыками составления финансовой отчетности для последующего ее анализа;	Тест, решение задач
Тема 5. Методологические основы формирования показателей финансовой отчетности	ОПК-5, ПК-3	- способы ведения бухгалтерского учета, влияющие на результаты деятельности организации; - основные формы финансовой отчетности	- определять в соответствии с экономическим содержанием ФХД, их влияние на показатели финансовой отчетности и результаты деятельности организации	- навыками составления финансовой отчетности для последующего ее анализа	Тест, устный опрос, решение задач

4. Критерии и шкалы оценивания

1. Тест

Процент правильных ответов	До 20	20-60	61-100
Количество баллов за решенный тест	0	1	2

2. Решение задач

10 баллов – студент решил все рекомендованные задачи, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо);

6 баллов – студент решил не менее 85% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо);

3 балла – студент решил не менее 65% рекомендованных задач, правильно изложил все варианты их решения, аргументировав их, с обязательной ссылкой на соответствующие нормативы (если по содержанию это необходимо);

1 балл – студент выполнил менее 50% задания и/или неверно указал варианты решения.

3. Устный опрос

Баллы	Критерии оценивания
5	полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа рассказа (лекции) преподавателя, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов
3	за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов
0	за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы

4. Подготовка опорного конспекта

Подготовка материалов опорного конспекта является эффективным инструментом систематизации полученных студентом знаний в процессе изучения дисциплины.

2 балла - подготовка материалов опорного конспекта по изучаемым темам дисциплины только в текстовой форме;

5 баллов – подготовка материалов опорного конспекта по изучаемым темам дисциплины в текстовой форме, которая сопровождается схемами, табличной информацией, графиками, выделением основных мыслей с помощью цветов, подчеркиваний.

5. Реферат

Характеристики выполнения реферата	Баллы
1. Новизна реферированного текста: актуальность проблемы и темы; новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	2
2. Степень раскрытия сущности проблемы: соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану; полнота и глубина раскрытия основных понятий; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по	2

рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	
3. Обоснованность выбора источников: круг, полнота использования литературных источников по теме; привлечение новейших работ (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	2
4. Соблюдение требований к оформлению: правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом; соблюдение требований к объему работы; культура оформления: выделение абзацев; использование информационных технологий.	1
5. Грамотность: отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; наличие литературного стиля изложения.	1
Максимальное количество баллов	8

5. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1) Типовое тестовое задание

1. Бухгалтерский учет – это:

- а) система наблюдения и контроля над отдельными хозяйственными операциями и процессами с целью получения информации непосредственно в ходе их совершения;
- б) система изучения и контроля массовых общественных явлений в области экономики, культуры, образования, науки и других областях;
- в) упорядоченная система сбора, обработки, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе организации, его источниках и их движении путем сплошного, непрерывного, взаимосвязанного и документального отражения всех хозяйственных операций;
- г) упорядоченная система сбора, обработки, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе организации;
- д) упорядоченная система сбора, обработки, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об обязательствах организации.

2. Бухгалтерский учет выполняет следующие функции:

- а) контрольная;
- б) функция обеспечения сохранности собственности;
- в) информационная;
- г) аналитическая;
- д) все варианты ответов верны.

3. В РФ существуют следующие основные принципы бухгалтерского учета:

- а) принцип непрерывности функционирования предприятия;
- б) принцип денежного выражения;
- в) принцип полноты учета;
- г) принцип периодичности;
- д) все варианты ответов верны.

4. В состав внеоборотных активов организации включаются:

- а) основные средства;
- б) нематериальные активы;
- в) незавершенное производство;
- г) долгосрочные финансовые вложения;
- д) запасы товаров.

5. В состав оборотных активов организации включаются:

- а) основные средства;
- б) дебиторская задолженность;
- в) незавершенное производство;
- г) незавершенное строительство;
- д) кредиторская задолженность.

6. В состав собственного капитала организации включаются:

- а) уставный капитал;
- б) заемный капитал;
- в) резервный капитал;
- г) нераспределенная (чистая) прибыль;
- д) добавочный капитал.

7. Документация – это:

- а) способ проверки соответствия фактического наличия имущества данным бухгалтерского учета;
- б) первичная регистрация хозяйственных операций, с помощью документов в момент и в местах их совершения;
- в) способ группировки затрат и определения стоимости активов;
- г) способ группировки затрат и определения стоимости пассивов;
- д) движение документов от момента их составления до сдачи в архив.

8. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ представлена законодательными и нормативными актами и другими документами, которые по своей значимости и официальному статусу подразделяются на:

- а) два уровня;
- б) три уровня;
- в) четыре уровня;
- г) пять уровней;
- д) десять уровней.

9. Бухгалтерский баланс – это:

- а) таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется дебетом, а левая – кредитом;
- б) таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется пассивом, а левая – активом;
- в) способ обобщенного отражения и экономической группировки средств предприятия в денежной оценке по видам и источникам их образования на определенную дату;
- г) способ обобщения показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов;
- д) способ обобщения и группировки хозяйственных средств организации по их составу и функциональной роли в процессе производства и источников этих средств по формам образования и целевому назначению в денежной оценке на определенную дату.

10. Что учитывается на пассивных счетах?

- а) источники образования имущества;
- б) хозяйственные операции;
- в) имущество предприятия и кредиторская задолженность;
- г) средства, принадлежащие другому предприятию, но находящиеся во временном пользовании в данном предприятии;
- д) внеоборотные активы.

11. По отраслевому признаку АХД делится на:

- а) последующий анализ
- б) отраслевой анализ
- в) межфирменный анализ
- г) маркетинговый анализ
- д) финансовый анализ
- е) экспресс-анализ

12. Сопоставление однородных объектов для нахождения черт сходства или различий между ними называется:

- а) группировкой
- б) сравнением
- в) приведением показателей в сопоставимый вид
- г) наблюдением

13. Как называются показатели, отражающие соотношение величины изучаемого явления с величиной какого-либо другого явления:

- а) абсолютные
- б) количественные
- в) относительные
- г) качественные

14. Какие способы не являются способами детерминированного факторного анализа:

- а) балансовый способ
- б) интегральный способ
- в) корреляционный способ
- г) способ пропорционального деления

15. По признаку времени хозяйственные резервы делятся на:

- а) перспективные
- б) экстенсивные
- в) производственные
- г) интенсивные

16. К способам стохастического факторного анализа относятся:

- а) способ цепной подстановки
- б) способ относительных и средних величин
- в) теория игр
- г) дисперсионный анализ

17. По субъектам исследования различают:

- а) межотраслевой анализ
- б) предварительный анализ
- в) маржинальный анализ
- г) внутренний анализ

18. *Простыми факторами являются:*

- а) фондоемкость
- б) материалоотдача
- в) фондоотдача
- г) продолжительность рабочей смены

19. *К экстенсивным факторам относятся:*

- а) увеличение производства мяса за счет роста поголовья скота
- б) увеличение производства молока за счет улучшения качества кормов
- в) увеличение выпуска продукции за счет внедрения технологии комплексной переработки сырья

20. *Хозяйственные резервы в АХД - это:*

- а) совокупность аналитических исследований экономических явлений и процессов
- б) научный способ познания сущности экономических явлений и процессов
- в) методика комплексного и системного изучения воздействия факторов на величину результативных показателей
- г) возможность повышения эффективности деятельности организации на основе использования достижений научно-технического процесса

Ключ: 1-б; 2-б; 3-в; 4-а; 5-а; 6-г; 7-г; 8-г; 9-а, 10-г.

11-в; 12-д; 13-д; 14-а,б; 15-б,в; 16-а,в,г,д; 17-б; 18-в; 19-д, 20-а.

2) Типовые задания к устному опросу:

1. представить сущность, цели и содержание бухгалтерского учета.
2. охарактеризовать роль бухгалтерского учета в системе управления экономикой.
3. раскрыть правовые основы бухгалтерского учета в РФ.
4. раскрыть понятие хозяйствующего субъекта, как сложной системы управления и представить роль бухгалтерской информации в системе управления.
5. охарактеризовать состав пользователей бухгалтерской информации в рыночной экономике.

3) Примерные задачи

Задача 1. Составить бухгалтерскую проводку к предложенному факту хозяйственной жизни - в организации получены материалы от поставщика 5000 руб.

Решение. В данной хозяйственной операции участвуют 2 объекта: материалы и поставщик. Материалы – это имущество организации (активы). По операциям с поставщиком необходимо ответить на вопрос: какая задолженность образуется в связи с появлением поставщика, дебиторская (то есть, он должен заплатить за материалы нашей организации) или кредиторская (то есть наша организация ему должна заплатить за материалы)? Очевидно, что возникает кредиторская задолженность, которая, в свою очередь, является источником (обязательство). Таким образом, в нашем событии участвуют активы и обязательства.

Составим схемы найденных счетов: 10 «Материалы», 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками». По условию примера – материалы поступают в организацию. Увеличение в активном счете отражается всегда по дебету:

Дт 10 на сумму 5000 руб.

В то же время, задолженность перед поставщиком увеличивается. Увеличение в пассивном счете отражается всегда по кредиту:

Кт 60 на сумму 5000 руб.

Таким образом, получилась проводка: Дебет 10 Кредит 60 на сумму 5000 руб.

Задача 2. Используя приведенные данные:

- определить результативный и факторные показатели;
- составить аналитическую формулу, отражающую зависимость;
- определить влияние факторов на результативный показатель способом цепных подстановок.

Показатель	План	Факт
Средняя продолжительность рабочего дня, час.	8	7,85
Численность рабочих, чел.	40	45
Число дней, отработанных одним рабочим в год	230	210

2. Проанализировать степень использования фонда рабочего времени, а также определить сверхплановые потери рабочего времени.

Показатель	План	Факт
Среднегодовая численность рабочих	1620	1653
Отработано за год одним рабочим, дней	238	230
Средняя продолжительность рабочего дня, час.	7,85	7,8

4) Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Возникновение и основные этапы развития учета
2. Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета
3. Роль бухгалтерского учета в системе управления экономическими субъектами
4. Состав пользователей бухгалтерской информации в рыночной экономике
5. Задачи и функции бухгалтерского учета
6. Модели построения бухгалтерского учета
7. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации и ее основные элементы
8. основополагающие принципы бухгалтерского учета и критерии их формирования
9. Основные понятия (термины) бухгалтерского учета: имущество (активы), обязательства (пассивы), капитал, доходы, расходы, финансовые результаты
10. Классификация объектов бухгалтерского наблюдения
11. Организация первичного учета на предприятии. Документирование хозяйственных операций
12. Организация и значение документооборота на предприятии
13. Инвентаризация и ее место в первичном учете
14. Стоимостное измерение и виды оценок
15. Калькуляция. Ее виды и содержание
16. Понятие, классификация и строение счетов
17. План счетов бухгалтерского учета
18. Двойная запись и ее контрольное значение
19. Формы бухгалтерского учета. Их достоинства и недостатки
20. Понятие активов, их виды, основные счета учета
21. Понятие обязательств, виды, основные счета учета
22. Понятие капитала, состав и основные счета учета
23. Понятие доходов и расходов организации, состав, порядок формирования и отражения по счетам учета
24. Понятие финансового результата, порядок формирования и отражения в учете
25. Понятие и содержание учетной политики предприятия. Изменение учетной политики
26. Понятие, виды, состав и значение бухгалтерской отчетности. Порядок ее представления

27. Понятие и виды балансов. Роль и назначение бухгалтерских балансов
28. Структура и принципы построения бухгалтерских балансов. Капитальное (основное) уравнение
29. Оценка статей баланса. Влияние хозяйственных операций на валюту бухгалтерского баланса
30. Характеристика отчета о финансовых результатах, порядок формирования показателей
31. Характеристика отчета о движении денежных средств и отчета об изменениях в капитале
32. Допущения и требования, предъявляемые к учетной политике предприятия

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление»

(код, направление ,направленность (профиль))

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА

Шифр дисциплины по РУП		Б1.В.ОД.12	
Дисциплина		Бухгалтерский учет	
Курс	2, 3	семестр	4, 5
Кафедра		Экономики, управления и социологии	
Ф.И.О. преподавателя, звание, должность		Дяченко Н.Г., к.э.н., доцент кафедры ЭУиС	
Общ. трудоемкость час/ЗЕТ		108/3	Кол-во семестров 2
		Форма контроля Зачет	
ЛК общ./тек. сем.	4/4	ПР/СМ общ./тек. сем.	6/6
		ЛБ общ./тек. сем.	-
		СРС общ./тек. сем.	
		94/94	

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5)

умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3).

Код формируемой компетенции	Содержание задания	Количество мероприятий	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
<i>Вводный блок</i>				
Не предусмотрен				
<i>Основной блок</i>				
ОПК-5, ПК-3	Тестирование	5	10	По согласованию с преподавателем в рамках учебного расписания
ОПК-5, ПК-3	Устный опрос	4	20	По согласованию с преподавателем в рамках учебного расписания
ОПК-5, ПК-3	Решение задач	3	30	По согласованию с преподавателем в рамках учебного расписания
Всего:			60	
ОПК-5, ПК-3	Зачет		40	По расписанию
Всего:			40	
Итого:			100	
<i>Дополнительный блок</i>				
ОПК-5, ПК-3	Подготовка реферата		8	По согласованию с преподавателем
ОПК-5, ПК-3	Составление опорного конспекта		5	
Всего:			13	

Шкала оценивания в рамках балльно-рейтинговой системы МАГУ: «2» - 60 баллов и менее, «3» - 61-80 баллов, «4» - 81-90 баллов, «5» - 91-100 баллов.