

**Приложение 2 к РПД Принятие и исполнение
государственных решений
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) – Государственное и муниципальное управление
Форма обучения – заочная
Год набора - 2015**

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Экономики, управления и социологии
2.	Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
3.	Направленность (профиль)	Государственное и муниципальное управление
4.	Дисциплина (модуль)	Принятие и исполнение государственных решений
5.	Форма обучения	заочная
6.	Год набора	2015

2. Перечень компетенций

- умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21).

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
Тема 1. Теоретические основы принятия и исполнения государственных решений	ПК-21	- виды управленческих решений, методику оценки результатов и последствий управленческих решений; - методологию процесса принятия и реализации управленческих решений	- разрабатывать и исполнять организационно-управленческие решения;		Тестирование, устный опрос
Тема 2. Принятие и исполнение решений органами законодательной власти РФ	ПК-21	- методологию процесса принятия и реализации управленческих решений;	- разрабатывать и исполнять организационно-управленческие решения; - оценивать результаты и определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов; - выявлять отклонения разработанных и реализуемых решений от намеченных целей и принимать корректирующие меры;	- навыками принятия управленческих решений; - навыками оценки качества управленческих решений;	Тестирование, устный опрос и обсуждения
Тема 3. Принятие и исполнение решений органами исполнительной власти РФ	ПК-21	- методологию процесса принятия и реализации управленческих решений;	- разрабатывать и исполнять организационно-управленческие решения; - оценивать результаты и определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов; - выявлять отклонения разработанных и реализуемых решений от намеченных целей и принимать корректирующие меры;	- навыками принятия управленческих решений; - навыками оценки качества управленческих решений;	Тестирование, устный опрос и обсуждения

<p>Тема 4. Принятие и исполнение государственных программ</p>	<p>ПК-21</p>	<p>- методологию процесса принятия и реализации управленческих решений;</p>	<p>- разрабатывать и исполнять организационно-управленческие решения; - оценивать результаты и определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов; - выявлять отклонения разработанных и реализуемых решений от намеченных целей и принимать корректирующие меры;</p>	<p>- навыками принятия управленческих решений; - навыками оценки качества управленческих решений;</p>	<p>устный опрос</p>
<p>Тема 5. Принятие и исполнение административного регламента органами исполнительной власти</p>	<p>ПК-21</p>	<p>- параметры и методику качественных управленческих решений и осуществления административных процессов</p>	<p>- разрабатывать и исполнять организационно-управленческие решения; - оценивать результаты и определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов; - выявлять отклонения разработанных и реализуемых решений от намеченных целей и принимать корректирующие меры;</p>	<p>- навыками принятия управленческих решений; - навыками оценки качества управленческих решений;</p>	<p>устный опрос</p>
<p>Тема 6. Контроль исполнения решений</p>	<p>ПК-21</p>	<p>- виды контроля за исполнением управленческих решений.</p>	<p>- осуществлять контроль исполнения управленческих решений и оценку качества управленческих решений</p>	<p>- навыками осуществления контроля исполнения управленческих решений.</p>	<p>Тестирование, устный опрос</p>

4. Критерии и шкалы оценивания

Основной блок:

1. Тест

Процент правильных ответов	До 20	20-60	61-100
Количество баллов за решенный тест	0	3	5

2. Устный опрос

Баллы	Критерии оценивания
5	полный ответ на поставленный вопрос с включением в содержание ответа рассказа (лекции) преподавателя, материалов учебников, дополнительной литературы без наводящих вопросов
3	за ответ, в котором озвучено более половины требуемого материала, с положительным ответом на большую часть наводящих вопросов
0	за ответ, в котором озвучено менее половины требуемого материала или не озвучено главное в содержании вопроса с отрицательными ответами на наводящие вопросы

Дополнительный блок:

3. Подготовка опорного конспекта

Подготовка материалов опорного конспекта является эффективным инструментом систематизации полученных студентом знаний в процессе изучения дисциплины.

2 балла - подготовка материалов опорного конспекта по изучаемым темам дисциплины только в текстовой форме;

5 баллов – подготовка материалов опорного конспекта по изучаемым темам дисциплины в текстовой форме, которая сопровождается схемами, табличной информацией, графиками, выделением основных мыслей с помощью цветов, подчеркиваний.

4. Реферат

Характеристики выполнения реферата	Баллы
1. Новизна реферированного текста: актуальность проблемы и темы; новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.	2
2. Степень раскрытия сущности проблемы: соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану; полнота и глубина раскрытия основных понятий; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	2
3. Обоснованность выбора источников: круг, полнота использования литературных источников по теме; привлечение новейших работ (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	2
4. Соблюдение требований к оформлению: правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом; соблюдение требований к объему работы; культура оформления: выделение абзацев; использование	1

информационных технологий.	
5. Грамотность: отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; наличие литературного стиля изложения.	1
Максимальное количество баллов	8

5. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1) Типовое тестовое задание

1. Государственная Дума принимает решения в форме:
 - 1) **постановления;**
 - 2) распоряжения;
 - 3) приказа;
 - 4) указа

2. Правовая форма нормативного государственного решения влияет на его:
 - 1) объект правового регулирования;
 - 2) **юридическую силу;**
 - 3) период действия;
 - 4) источник публикации

3. Политические партии участвуют в процессе принятия:
 - 1) административных решений;
 - 2) судебных решений;
 - 3) межгосударственных экономических решений;
 - 4) **политических решений**

4. По содержанию государственные решения бывают:
 - 1) устными и письменными;
 - 2) обязательные и рекомендательные;
 - 3) **экономические, административные, политические;**
 - 4) запретительные и ограничительные

5. Решение о выборе основных направлений внутренней и внешней политики принимает
 - 1) Правительство РФ;
 - 2) Государственная Дума;
 - 3) Совет Федерации;
 - 4) **Президент РФ**

6. Принцип единоначалия характерен для принятия решений:
 - 1) **Органами исполнительной власти;**
 - 2) Органами представительной власти;
 - 3) Конкурсными комиссиями в сфере государственных и муниципальных закупок;
 - 4) Политическими партиями

7. Решение о выделении в системе исполнительной власти федеральных министерств, федеральных служб и федеральных агентств является:

- 1) Институциональным;
- 2) **Структурным;**
- 3) Политическим;
- 4) Экономическим

8. Административные регламенты определяют порядок принятия решений:

- 1) Органами законодательной (представительной) власти;
- 2) Органами судебной власти;
- 3) Политическими партиями;
- 4) **Органами исполнительной власти**

9. Сбор, обобщение и систематизация информации о принятом решении – это:

- 1) **Мониторинг исполнения решения;**
- 2) Контроль исполнения решения;
- 3) Надзор за исполнением решения
- 4) Ведомственный контроль исполнения решения

10. Выражение Государственной Думой недоверия Правительству РФ является:

- 1) **Процессуальным решением;**
- 2) Политическим решением;
- 3) Нормативным решением;
- 4) Организационным решением

2) Типовые задания к устному опросу:

1. Раскрыть сущность контроля для его субъекта
2. Представить задачи контроля выполнения решения
3. Раскрыть порядок контроля исполнения документа

3) Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие и функции управленческих решений.
2. Особенности государственного решения.
3. Виды государственных решений. Формы государственных решений.
4. Полномочия Президента РФ по принятию и исполнению решений и его акты.
5. Порядок подготовки, принятия и исполнения актов Президента РФ.
6. Полномочия и акты палат Федерального Собрания РФ.
7. Порядок принятия Федеральным Собранием РФ законодательных актов.
8. Порядок принятия Федеральным Собранием РФ подзаконных и иных актов РФ.
9. Порядок принятия законодательных и иных актов законодательными собраниями субъектов РФ.
10. Полномочия и акты органов исполнительной власти РФ.
11. Порядок принятия и исполнения актов Правительством РФ.
12. Порядок принятия нормативных правовых актов федеральными органами исполнительной власти.
13. Порядок проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов.
14. Порядок принятия и исполнения актов органами исполнительной власти субъектов РФ.
15. Государственная программа как правовой акт.
16. Структура и содержание государственной программы РФ.
17. Порядок принятия и исполнения государственных программ РФ.
18. Порядок принятия и исполнения государственных программ субъекта РФ.

19. Понятие и виды административного регламента.
20. Структура административного регламента исполнения государственных функций.
21. Структура административного регламента предоставления государственных услуг.
22. Порядок принятия и исполнения административного регламента исполнения государственных функций.
23. Порядок принятия и исполнения административного регламента предоставления государственных услуг.
24. Определение понятия «контроль» для субъекта контроля.
25. Содержание контроля по составляющим объекта контроля.
26. Задачи контроля выполнения решения.
27. Исполнение документа Контроль исполнения документа
28. Единица контроля исполнения документа Периодичность контроля исполнения документа

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление»

(код, направление ,направленность (профиль))

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА

Шифр дисциплины по РУП		Б1.В.ОД.11	
Дисциплина		Принятие и исполнение государственных решений	
Курс	4,5	семестр	8,9
Кафедра		Экономики, управления и социологии	
Ф.И.О. преподавателя, звание, должность		Дяченко Н.Г., к.э.н., доцент кафедры ЭУиС	
Общ. трудоемкость час/ЗЕТ		108/3	Кол-во семестров 2
		Форма контроля Зачет	
ЛК общ./тек. сем.	4/4	ПР/СМ общ./тек. сем.	6/6
		ЛБ общ./тек. сем.	-
		СРС общ./тек. сем.	
		94/94	

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

- умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21).

Код формируемой компетенции	Содержание задания	Количество мероприятий	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
<i>Вводный блок</i>				
Не предусмотрен				
<i>Основной блок</i>				
ПК-21	Тестирование	5	25	По согласованию с преподавателем в рамках учебного расписания
ПК-21	Устный опрос, обсуждения	7	35	По согласованию с преподавателем в рамках учебного расписания
Всего:			60	
ПК-21	Зачет		40	По расписанию
Всего:			40	
Итого:			100	
<i>Дополнительный блок</i>				
ПК-21	Подготовка реферата		8	По согласованию с преподавателем
ПК-21	Составление опорного конспекта		5	
Всего:			13	

Шкала оценивания в рамках балльно-рейтинговой системы МАГУ: «2» - 60 баллов и менее, «3» - 61-80 баллов, «4» - 81-90 баллов, «5» - 91-100 баллов.