

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**  
**филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**высшего образования «Мурманский арктический государственный университет»**  
**в г. Апатиты**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.ОД.10 Методы принятия управленческих решений**

(название дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом)

**основной профессиональной образовательной программы**  
**по направлению подготовки**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
**направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление»**

(код и наименование направления подготовки  
с указанием направленности (профиля) (наименования магистерской программы))

**высшее образование – бакалавриат**

уровень профессионального образования: высшее образование – бакалавриат / высшее образование –  
специалитет, магистратура / высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

**бакалавр**

квалификация

**заочная**

форма обучения

**2015**

год набора

**Составитель:**

Жаров В.С., д.э.н.,  
профессор кафедры экономики,  
управления и социологии

Утверждено на заседании кафедры  
экономики, управления и социологии  
(протокол № 1 от «25» января 2017 г.)

Зав. кафедрой



М.В. Иванова

**1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** – изучение будущими менеджерами теоретических основ и прикладных методов разработки и принятия управленческих решений с учетом многоаспектности деятельности руководителя в условиях рыночной экономики.

В результате освоения дисциплины «Методы принятия управленческих решений» обучающийся должен:

**знать:**

- основные понятия теории принятия решений;
- основные методы и модели, применяемые в процессе разработки, принятия и реализации управленческих решений.

**уметь:**

1. ставить достижимые цели перед собой и своими подчиненными, анализировать и описывать сложные ситуации, правильно определять и характеризовать проблемы и разрабатывать пути их решения;
2. применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
3. разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков

**владеть:**

- технологией разработки, принятия и реализации управленческих решений;
- технологией управления риском;
- качественными и количественными методами принятия управленческих решений.

## **2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21).

## **3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Данная дисциплина относится к базовой части образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, которые они получили в процессе изучения дисциплин: «Основы менеджмента», «Теория организации».

В свою очередь, Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» представляет собой методологическую базу для усвоения обучающимися содержания дисциплины «Управление проектами».

## **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ**

**АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 108 часов (из расчета 1 ЗЕТ= 36 часов).

Курс	Семестр	Трудоемкость в ЗЕТ	Общая трудоемкость (час.)	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них в интер-активной форме	Кол-во часов на СРС	Курсовые работы	Кол-во часов на контроль	Форма контроля
				ЛК	ПР	ЛБ						
3	6	4	144	4	10	-	14	2	121	-	9	экзамен
<b>Итого:</b>		<b>4</b>	<b>144</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>121</b>	<b>-</b>	<b>9</b>	<b>экзамен</b>

В интерактивной форме часы используются в виде: группой дискуссии.

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.**

№ п/п	Наименование раздела, темы	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них в интерактивной форме	Кол-во часов на СРС
		ЛК	ПР	ЛБ			
1	<i>Функции решения в методологии и организации процесса управления</i>	0,5	1	-	1,5	-	11
2	<i>Типология управленческих решений. Условия и факторы качества управленческих решений.</i>	0,5	1	-	1,5	-	11
3	<i>Методология и организация процесса разработки и принятия управленческого решения. Целевая ориентация управленческих решений. Анализ альтернатив действий..</i>	0,5	2	-	2,5	0,5	12
4	<i>Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив</i>	0,5	1	-	1,5	-	12
5	<i>Методы и модели разработки и принятия управленческого решения</i>	0,5	1	-	1,5	0,5	12
6	<i>Условия неопределенности и риска. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях</i>	0,5	2	-	2,5	1	12

	<i>неопределенности и риска</i>						
7	<i>Организация и контроль реализации управленческих решений</i>	0,5	1	-	1,5	-	12
8	<i>Эффективность решений. Управленческие решения и ответственность за их реализацию.</i>	0,5	1	-	1,5	-	12
	Итого:	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>94</b>
	<b>Экзамен</b>						<b>27</b>

### **Содержание разделов дисциплин**

#### **Раздел 1. Функции решения в методологии и организации процесса управления.**

Значение, сущность и функции решений. Интеллектуальная деятельность при разработке решений. Информационное обеспечение решений и информационная безопасность. Сочетание формального и неформального аспектов в разработке решений.

#### **Раздел 2. Типология управленческих решений. Условия и факторы качества управленческих решений.**

Классификация решений. Типология решений. Проблемы и их решение. Свойства качественных решений. Условия и факторы качества решений.

#### **Раздел 3. Методология и организация процесса разработки и принятия управленческого решения. Целевая ориентация управленческих решений. Анализ альтернатив действий.**

Методология и технология процесса разработки решений. Организация разработки решений. Взаимосвязь целей и решений. Альтернативы достижения целей и выбор решения. Выявление управляемых факторов и определение альтернатив. Сравнение альтернатив и выбор решения. Анализ альтернатив при разработке групповых решений.

#### **Раздел 4. Анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив.**

Воздействие факторов внешней среды на функционирование предприятия. Прогнозирование состояния внешней среды.

#### **Раздел 5. Методы и модели разработки и принятия управленческого решения.**

Методы разработки и принятия управленческих решений. Разновидности моделей и их использование.

#### **Раздел 6. Условия неопределенности и риска. Приемы разработки и выбора управленческих решений в условиях неопределенности и риска.**

Источники и виды неопределенности. Риск и его разновидности. Анализ и оценка последствий риска. Меры по снижению возможного риска. Психология поведения руководителей в ситуациях риска. Разработка решений при неопределенности ситуации. Оценка степени риска. Теория полезности и ее использование для поиска решений в условиях неопределенности и риска. Применение механизма интуиции для разработки решений.

#### **Раздел 7. Организация и контроль реализации управленческих решений.**

Организация выполнения принятых решений. Значение, функции и виды контроля. Методы контроля и механизм его осуществления. Социально-психологические аспекты контроля и оценки исполнения решений.

## **Раздел 8. Эффективность решений. Управленческие решения и ответственность за их реализацию.**

Решения как инструмент изменений в функционировании и развитии предприятий. Особенности оценки эффективности решений. Методологические подходы к оценке эффективности решений. Сущность и виды ответственности. Разделение ответственности.

### **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **Основная литература:**

1. Учитель Ю.Г., Терновой А.И., Терновой К.И. Разработка управленческих решений: учебник для студентов вузов.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 383 То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117136>

2. Давыдкина О.А. Методы принятия управленческих решений: методические указания к практическим работам. – Пенза: Пенз.гос. технол. ун-т, 2014. – 120 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437132>

#### **Дополнительная литература:**

1. Осипенко С.А. Методы принятия управленческих решений: учебно-методическое пособие. – М.: Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 67 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276156>

2. Юкаева В.С., Зубарева Е.В., Чувикова В.В. Принятие управленческих решений: Учебник. – М. Изд-во «Дашков и К», 2016. – 324 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=453952](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=453952)

3. Катаева В.И., Козырев М.С. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие. М.-Берлин: Директ-Медиа, 2015. –196 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=278872](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=278872)

4. Маслихина В.Ю. Методы разработки управленческих решений: учебное пособие. Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016. -228 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=459492](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=459492)

### **7.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В образовательном процессе используются:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), комплект мультимедийного оборудования, включающий мультимедиапроектор, экран, переносной ноутбук для демонстрации презентаций; учебно-наглядные пособия; обеспечивающие тематические иллюстрации);

- помещения для самостоятельной работы (оснащены компьютерными столами, стульями, доской аудиторной, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета);

- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (оснащены наборами инструментов, оборудованием, расходными материалами для монтажа, ремонта и обслуживания информационно-телекоммуникационной сети филиала и вычислительной техники);

- лаборатория информационных технологий(оснащена компьютерными столами, стульями, мультимедийным проектором, экраном проекционным, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета).

### **7.1. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

1. MicrosoftWindows.
2. MicrosoftOffice / LibreOffice.

### **7.2. ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>;

ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>;

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>.

### **7.3. СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ**

1. Электронная база данных Scopus.

### **7.4. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

1. Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

2. Электронный справочник "Информιο" для высших учебных заведений <http://www.informio.ru/>

## **8. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ НА УСМОТРЕНИЕ ВЕДУЩЕЙ КАФЕДРЫ**

Не предусмотрено.

## **9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ**

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.