

**Приложение 1 к РПД Иностранный язык**  
**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
**Направленность (профиль) – Государственное и муниципальное управление**  
**Форма обучения – заочная**  
**Год набора - 2015**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ  
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Общие сведения**

1.	Кафедра	Общих дисциплин
2.	Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
3.	Направленность (профиль)	Государственное и муниципальное управление
4.	Дисциплина (модуль)	Иностранный язык
5.	Форма обучения	заочная
6.	Год набора	2015

**1. Методические рекомендации**

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа обучающегося предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются практические занятия.

**1.1. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям**

Подготовку к каждому практическому занятию обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и

Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Качество учебной работы обучающихся преподаватель оценивает с использованием технологической карты дисциплины, размещенной на сайте филиала МАГУ.

## **1.2. Методические рекомендации по работе с литературой**

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение:

- 1) главного в тексте;
- 2) основных аргументов;
- 3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого обучающийся знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства

редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим обучающимся.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, словоописания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

### **1.3. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета**

Подготовка к зачету способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету, обучающийся ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете обучающийся демонстрирует то, что он приобрел в процессе изучения дисциплины.

В условиях применяемой в МАГУ балльно-рейтинговой системы подготовка к зачету включает в себя самостоятельную и аудиторную работу обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины и непосредственную подготовку в дни, предшествующие зачету по разделам и темам дисциплины.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать не только материалы лекций, а и рекомендованные преподавателем правовые акты, основную и дополнительную литературу.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Качество учебной работы обучающихся преподаватель оценивает с использованием технологической карты дисциплины, размещенной на сайте филиала МАГУ.

#### 1.4. Рекомендации по переводу текста с английского языка на русский

**Перевод** – это передача средствами одного языка мыслей, выраженных средствами языка оригинала.

Перед вами стоят две основные задачи:

- ✓ первая - правильно понять содержание английского текста;
- ✓ вторая - полно и точно передать это содержание средствами русского языка.

Для того чтобы успешно решать эти задачи, т.е. переводить с помощью словаря английский текст с определенной скоростью, необходимо наличие четырех условий:

- **знание определенного минимума наиболее употребительных слов**

К числу таких слов относятся:

- ✓ *служебные слова* - предлоги, союзы, союзные слова;
- ✓ *неправильные глаголы* в 3-х формах;
- ✓ *общеупотребительные слова и сокращения*, часто встречающиеся в текстах на любую тему, как например: **long** - *длинный*, **short** - *короткий*, **good** - *хороший*, **bad** - *плохой*, **hard** - *твердый*, **soft** - *мягкий*, **to open** - *открывать*, **to close** - *закрывать*, **i.e.** – *то есть*, **e.g.** – *например* и т. д.;

✓ *специальная терминология*, характерная для той отрасли знания, которой посвящен данный текст.

Твердое знание определенного лексического минимума позволяет реже прибегать к словарю и дает возможность гораздо быстрее переводить текст.

- **знание основ грамматики английского языка**

Знание одних слов еще не может обеспечить понимания и правильного перевода текста. Лексика представляет собой строительный материал языка, который получает осмысленный характер, организуясь по правилам грамматики. Следовательно, можно знать значение всех слов и все таки не понять смысла данного предложения, не зная грамматики, т. е. тех правил, по которым эти слова изменяются и соединяются в предложении.

Поэтому, вторым обязательным условием успешного перевода является твердое знание основ грамматики английского языка.

- **владение техникой перевода**

Техника перевода складывается из двух моментов:

- ✓ умения быстро устанавливать на основе формальных данных с помощью грамматического анализа принадлежность незнакомых слов к той или иной части речи - как предварительного этапа перед обращением к словарю;
- ✓ знания всех особенностей словаря и навыка работы с ним, т. е. умения быстро и точно находить в словаре нужное значение незнакомых слов.

Владение техникой перевода позволяет рационализировать работу и ускорить процесс перевода.

- **знакомство переводчика с той областью знания, к которой относится данный текст**

Это положение приобретает особое значение при работе над текстом по специальности. Переводчик, незнакомый с соответствующей областью знаний, неизбежно сделает ошибки и исказит мысль автора.

Исходя из вышесказанного, можно сформулировать **основные требования**, которым должен удовлетворять хороший перевод:

➤ **Точность**

Переводчик обязан полностью передать все мысли, высказанные автором. При этом должны быть сохранены не только основные положения, но также нюансы и оттенки высказывания. Заботясь о полноте передачи высказывания, переводчик, вместе с тем, не должен ничего добавлять от себя, не должен дополнять и пояснять автора. Это также было бы искажением текста оригинала.

➤ **Сжатость**

Переводчик не должен быть многословным, мысли должны быть облечены в максимально сжатую и лаконичную форму.

#### ➤ **Ясность**

Лаконичность и сжатость языка перевода, однако, нигде не должны идти в ущерб ясности изложения мысли, легкости ее понимания. Следует избегать сложных и двусмысленных оборотов, затрудняющих восприятие. Мысль должна быть изложена простым и ясным языком.

#### ➤ **Литературность**

Перевод должен полностью удовлетворять общепринятым нормам русского литературного языка. Каждая фраза должна звучать живо и естественно, не сохраняя никаких намеков на чуждые русскому языку синтаксические конструкции подлинника.

### **Рекомендации по работе с новой лексикой**

Лексический минимум, подлежащий активному усвоению, станет основной лексической базой для чтения и перевода текстов по вашей будущей специальности.

Выписывая новое слово в свою тетрадь (словарь) обратите внимание на следующие моменты:

✓ с какими словами новое слово сочетается. Помните, что абсолютное большинство слов английского языка являются многозначными. Однозначным делает слово контекст – та наименьшая часть текста, в которой слова приобретают какое-либо конкретное значение;

✓ употребляется ли оно без предлога или с предлогом, каким? Помните, что в английском языке предлоги не только заменяют падежи, но и могут полностью изменять смысл слова. Например, известный вам глагол *to look* (*смотреть*) с предлогом *for* будет переводиться, как «искать», а с предлогом *through* – «просматривать». Помните, что в русском и английском языках слова могут иметь разное управление – прямое или предложное. Сравните: слушать музыку – *to listen to music*, *to climb mountains* – восходить **на** гору;

✓ помните, в русском и английском языках одно и то же слово может иметь различную сочетаемость, по-разному переводиться в зависимости от того, с каким словом оно употребляется в данный момент. Сравните:

правое дело – *just cause*

положение дел – *state of affairs*

дело вкуса – *matter of taste*;

✓ постарайтесь найти в слове то, что поможет вам его быстрее запомнить. Это может быть:

- его произношение;

- написание;

- синонимы или антонимы;

- способ образования;

- неуловимые ассоциации.

Для лучшего усвоения профессиональной лексики, представляющей собой, по мнению многих исследователей, особым образом организованную систему, ведите справочные тетради-словари. Особое внимание в таких словарях следует уделять ключевым терминам, которые, взаимодействуя с другими словами, образуют смысловые блоки или единицы информации по специальности. Таким словам нужно выделять больше места в словарной тетради, чтобы представить их во взаимосвязи с другими словами. Например, термин «анкета» должен быть записан в совокупности с такими словами, как «составлять, заполнять, рассылать анкету, анкета самостоятельного заполнения», и т.д. Организованная таким образом профессиональная лексика, как показывает практика, легче усваивается.

### 1.5. Рекомендации по составлению монологических высказываний

Цель этого вида деятельности – развитие навыков говорения в виде сообщений, пересказов, а также активирование приобретенных лексических единиц, устойчивых словосочетаний, грамматических и синтаксических форм.

Следует понимать смысл своего сообщения и подходить к заданию творчески. Это значит, что ваш ответ может быть в форме презентации, защиты реферата, конференции, дискуссии, «круглого стола», пресс-конференции и т.п.

Темы монологических высказываний определяются преподавателем на основе рабочей учебной программы дисциплины.

При составлении высказывания должны использоваться изученные лексические единицы, грамматические и синтаксические формы. Рекомендуется избегать обобщений, заучивать наизусть целые предложения и отрывки текста, дополняя по возможности изложенную в тексте информацию собственными наблюдениями и выводами. Приветствуется использование дополнительных источников информации: Интернет, периодические издания, литература по специальности.

Объем вашего монологического высказывания не должен быть менее 20 предложений, но при этом помните, что параметрами оценки монолога являются:

- ✓ целенаправленность/соответствие речевой задаче;
- ✓ непрерывный характер;
- ✓ логичность;
- ✓ смысловая законченность;
- ✓ самостоятельность;
- ✓ выразительность.

### 1.6. Подготовка пересказа текста

Пересказ текста – это особый, специфический вид работы с текстом, который направлен, прежде всего, на демонстрацию навыков монологической речи в рамках определенной, заранее заданной и отработанной во время чтения и перевода текста темы.

Основная ошибка, допускаемая обучающимися при пересказе, – это стремление подменить пересказ текста его дословной передачей. Помните, пересказ текста не может дословно воспроизводить текст, который вы прочитали и перевели. Пересказ – это вариация на тему текста, и последний подвергается в вашем пересказе целому ряду трансформаций:

- ✓ по объему пересказ будет меньше оригинального текста примерно на одну треть;
- ✓ в случае если в оригинальном тексте встречаются сложные грамматические конструкции, характерные для письменной речи, вы можете заменить их более простыми конструкциями, свойственными разговорной речи. Облегченной может быть и лексика пересказа – ведь в естественной разговорной речи книжные слова используются не так часто, как в письменной;
- ✓ пересказывая текст, постарайтесь выдержать его в одном времени – настоящем, прошедшем или будущем;
- ✓ как правило, при пересказе текста прямая речь заменяется косвенной, и рассказ ведется от третьего лица.
- ✓ используйте навыки реферирования при подготовке пересказа. Вы должны уметь разбить текст на части (абзацы), выделить в каждой из частей главную мысль и выразить ее в четкой, более или менее краткой форме, предварив свое сообщение общим описанием всего текста и формулировкой его темы и закончив высказыванием своего мнения о прочитанном тексте.

Пользуйтесь следующим планом при подготовке пересказа текста:

The plan	Expressions to be used
----------	------------------------

<b>for rendering</b>	<b>while rendering the text</b>
1. About the text (title, author, story).	I have read the text (article, extract) about ... The title of the text (article, extract) is ... The author of the story is ... (The text is written by ...)
2. The main idea.	The main idea of the text is ...
3. The contents: facts, names, characters, plot.	The main characters of the story are ... The text is divided (can be divided) into ... parts. The first (second, third, next, etc.) part describes ... The author considers that ... According to the text ... The author comes to the conclusion ...
4. Your own opinion of the text.	I find the text useful (interesting, boring, important, fascinating, etc.) because ... I think that ... I agree / disagree with the author ... To my mind ... In my opinion ... To tell the truth ... As for me ... It seems to me ... In conclusion I can say ...

### **1.7. Подготовка диалогических высказываний**

Диалогическая речь является процессом речевого взаимодействия двух или более участников коммуникации и предусматривает употребление разнообразного языкового материала. Поэтому диалогическое общение можно рассматривать как процесс совместного речетворчества, в котором речевое поведение каждого из участников в значительной мере определяется речевым поведением другого (других) партнера (партнеров). Поскольку мотивы, коммуникативные намерения и позиции партнеров, участвующих в коммуникации, могут существенно отличаться, диалогическое общение может развиваться либо в «унисон», либо как спор, дискуссия. Объем диалогического высказывания не должен быть менее 10-12 реплик каждого участника. В процессе подготовки диалога не пренебрегайте следующими этапами:

- ✓ проектирование основного содержания, темы диалога, связанного с определенной ситуацией или рядом ситуаций (ситуативная экспозиция);
- ✓ составление плана диалога, т.е. установление последовательности развития «сюжета»;
- ✓ выбор начальных (инициативных) реплик (реплика-вопрос, реплика-утверждение и т.д.);
- ✓ поддержание диалога и его развитие с помощью соответствующих реплик;
- ✓ фиксирование и воспроизведение диалога.

Основным параметром оценки диалога является реактивность, то есть умение быстро и адекватно реагировать на реплики вашего собеседника.

### **1.8. Методические рекомендации по подготовке к сдаче экзамена**

Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, обучающийся ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене обучающийся демонстрирует то, что он приобрел в процессе изучения дисциплины.

В условиях применяемой в МАГУ балльно-рейтинговой системы подготовка к экзамену включает в себя самостоятельную и аудиторную работу обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины и непосредственную подготовку в дни, предшествующие экзамену по разделам и темам дисциплины.

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать не только материалы лекций, а и рекомендованные основную и дополнительную литературу.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Качество учебной работы обучающихся преподаватель оценивает с использованием технологической карты дисциплины, размещенной на сайте филиала МАГУ.

### 1.9. Методические рекомендации для занятий в интерактивной форме

В учебном процессе, помимо чтения лекций и аудиторных занятий, используются интерактивные формы. В сочетании с внеаудиторной работой это способствует формированию и развитию профессиональных навыков обучающихся.

Интерактивное обучение представляет собой способ познания, осуществляемый в формах совместной деятельности обучающихся, т.е. все участники образовательного процесса взаимодействуют друг с другом, совместно решают поставленные проблемы, моделируют ситуации, обмениваются информацией, оценивают действие коллег и свое собственное поведение, погружаются в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем.

В курсе изучаемой дисциплины «Иностранный язык» в интерактивной форме часы используются в виде: публичной презентации проекта, групповой дискуссии и деловой игры.

Тематика занятий с использованием интерактивных форм

№ п/п	Тема	Интерактивная форма	Часы, отводимые на интерактивные формы	
			Лекции	Практически е занятия
1.	Biography. My Family	Публичная презентация проекта / Групповая дискуссия	-	4
2.	Students' Interests/My Interests	Презентация / Групповая дискуссия	-	4
3.	My Native Town	Презентация / Групповая дискуссия	-	4
4.	My Working Day at the University My Day Off/Spare Time	Презентация / Групповая дискуссия	-	6
5.	My University	Презентация / Групповая дискуссия	-	6
<b>ИТОГО</b>			<b>24 часа</b>	

## 2. Планы практических занятий

### Модуль 1. I and My Family

#### План:

1. Устная тема: Biography

Грамматика:

Структура предложения. Простое предложение. Порядок слов в английском предложении.



Спряжение глагола to be (утвердительная, отрицательная и вопросительная формы).

Фонетика:

Английский алфавит. Система гласных и согласных звуков.

Формулы повседневного общения: «Greetings» и «Introduction».

2. Устная тема: My Family

Грамматика:

Местоимения: личные, указательные, притяжательные.

Повелительное наклонение в утвердительной и отрицательной формах.

Артикль. Основные правила употребления артиклей. Имя существительное: множественное число, притяжательный падеж.

Фонетика:

Транскрипция. Понятие открытого и закрытого слога. Долгота гласных.

Словообразование: суффиксы имен существительных.

3. Повторение пройденного грамматического материала, подготовка к контрольной работе №1. Контрольная работа.

*Литература: [3, с. 2-5; 66-67; 106-157], [1, с. 5-25, 26-48].*

*Задание для самостоятельной работы*

Подготовить выступление по теме модуля в форме презентации.

## **Модуль 2. Student's Life.**

### **План:**

1. Устная тема: Students' Interests

Чтение: тексты по теме.

2. Грамматика: Глагол to have (got) (утвердительная, отрицательная и вопросительная формы). оборот there is/there are.

Числительные: количественные и порядковые, дробные.

Безличные предложения.

Неопределенные местоимения some, any и их производные. Местоимения much/many, few/little, a few/a little.

Прилагательное: степени сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции.

Словообразование: суффиксы прилагательных.

Глагол. Simple Tenses активного залога.

Типы вопросительных предложений.

Выражение запланированного действия в будущем с помощью Present Simple.

Формулы повседневного общения: «Invitation», «Request».

3. Письмо: письма личного характера, оформление конверта, электронные письма.

4. Повторение пройденного грамматического материала, подготовка к контрольной работе № 2. Контрольная работа.

Повторение пройденного грамматического материала, подготовка к контрольной работе № 3. Контрольная работа.

*Литература: [3, с. 10-15; 18-23; 46-49; 62-63; 140-177], [1, с. 5-26; 49-63; 64-83, 70-74],*

*Задания для самостоятельной работы*

1. Подготовить 10-15 вопросов (разных типов) по теме для участия в групповой дискуссии.

2. Подготовить выступление по теме в форме презентации.

## **Модуль 3. The Place I Live In.**

### **План:**

1. Устная тема: The Place I Live In .

Чтение: тексты по теме

Грамматика: Глагол. Progressive Tenses активного залога. Глагол. Perfect и Perfect Progressive Tenses активного залога.

Выражение запланированного действия в будущем с помощью Present Progressive.

Формулы повседневного общения: «Agreement and Disagreement», «Approval and disapproval».

Словообразование: суффиксы глаголов, префиксация, сложные прилагательные.

Письмо: написание эссе по обозначенной проблематике, заполнение форм и бланков.

Формулы повседневного общения: «Pleasure and Displeasure»

3. Повторение пройденного грамматического материала, подготовка к контрольной работе

№ 4. Контрольная работа.

*Литература: [З, с. 6-9; 24-27; 42-45; 30-39], [П, с. 84-104].*

*Задания для самостоятельной работы*

Подготовить монологические высказывания по темам модуля.

### **Модуль 4. The World Around Me**

#### **План:**

1. Устные темы: My University.(4 часа)

My Working Day at the University (4 часа)

My Day Off/Spare Time. (4 часа)

Грамматика: Модальные глаголы.

Чтение: тексты по темам.

Формулы повседневного общения: «Refusal», «Belief and Disbelief»

Письмо: написание заявления, CV, резюме, сопроводительного письма.

2. Повторение пройденного грамматического материала, подготовка к итоговой контрольной работе. Контрольная работа. (2 часа)

3. Индивидуальное чтение. (4 часа)

*Литература: [З, с. 50-61], [П, с. 110-121].*

*Задания для самостоятельной работы*

1. Подготовить письменные и устные монологические высказывания /презентацию по темам модуля.

2. Написать CV.

### **Модуль 5. Higher Education.**

#### **План:**

1. Вводное занятие.

Повторение материала, изученного на I курсе.

2. Устная тема: Higher Education.

Чтение: тексты по теме модуля

Грамматика: Пассивный залог. Передача предложений из активного залога в пассивный.

Предложный пассив. Практика перевода с русского языка на английский.

Аудирование: аудиозаписи по теме.

3. Индивидуальное чтение.

4. Повторение пройденного грамматического материала, подготовка к контрольной работе. Контрольная работа (Passive Voice).

*Литература: [2, с. 82-86]; [1, с. 106-121].*

*Задания для самостоятельной работы*

1. Подготовить письменные и устные монологические высказывания по темам модуля.
2. Подготовиться к словарной проверочной работе по темам модуля.

## **Модуль 6. Youth Problems.**

### **План:**

1. Устная тема: Youth Problems

Чтение: тексты по теме.

2. Грамматика: Согласование времен. Прямая и косвенная речь. Повествовательные предложения в косвенной речи. Глаголы речи, используемые при переводе прямой речи в косвенную. Вопросительные предложения и повелительное наклонение в косвенной речи. Перевод предложений из косвенной речи в прямую.

3. Аудирование: аудиозаписи по теме.

4. Повторение пройденного грамматического материала, подготовка к контрольной работе № 2 (Sequence of Tenses. Direct and Indirect Speech). Контрольная работа.

5. Индивидуальное чтение.

*Литература: [2, с. 88-92]; [1, с. 84-105].*

*Вопросы для самоконтроля*

1. What do you think are the most frequently faced by the youth problems?
2. What is generation gap?
3. Who is to blame?
4. What are the ways of solving conflicts between parents and children?
5. Why do teenagers drink alcohol?
6. Do you know the statistics on drug addiction among the teenagers in your region?
7. What government measures can be effective against drug taking?

*Задания для самостоятельной работы*

1. Подготовить письменное и устное монологическое высказывание/презентацию по теме модуля.
2. Подготовиться к словарной проверочной работе по темам модуля.

## **Модуль 7. Travelling.**

### **План:**

1. Устная тема: Travelling.

Чтение Travelling

2. Грамматика: Сослагательное наклонение. Условные предложения I, II, III и смешанного типов (Mixed Conditionals). Предложения с «I wish ...»

Аудирование: аудиозаписи по теме.

3. Повторение пройденного грамматического материала, подготовка к контрольной работе № 3 (Conditionals). Контрольная работа

4. Индивидуальное чтение.

*Литература: [2, с. 93-97]; [1, с. 149-159].*

*Вопросы для самоконтроля*

1. Why do people like travelling?
2. Where do you prefer travelling?
3. What places of interest have you visited recently?
4. What could you recommend to visit and why?
5. What means of transport do you prefer and why?

*Задания для самостоятельной работы*

1. Подготовить письменное и устное монологическое высказывание по теме модуля.
2. Подготовиться к словарной проверочной работе по темам модуля.

**Занятие 8. English-speaking countries.**

**План:**

1. Устная тема: English-speaking countries

Чтение: тексты по теме.

2. Грамматика: Инфинитив. Общие сведения. Инфинитив без частицы to. Функции инфинитива в предложении. Застывшие словосочетания с инфинитивом. Формы инфинитива. Инфинитив. Сложное дополнение (The Complex Object). Сложное подлежащее (The Complex Subject). Причастие. Образование причастий I и II. Формы причастия I. Комплексы с причастием. Объектный падеж с причастием. Именительный падеж с причастием. Независимый причастный оборот.

3. Повторение пройденного грамматического материала, подготовка к контрольной работе № 4 (Infinitive). Контрольная работа

4. Индивидуальное чтение.

*Литература: [2, с. 98-102; 108-109]; [1, с. 122-159].*

*Вопросы для самоконтроля*

1. What are the countries where English is an official language?
2. Which of the global languages is the most popular one on the Internet?
3. Who is the official head of Great Britain?
4. What do you know about the political system of Great Britain?
5. Who is the official head of the USA?
6. How many states are there in the USA?
7. Does this country have a constitution?
8. What are the main branches of power in America?

*Задания для самостоятельной работы*

1. Подготовить письменное и устное монологическое высказывание по теме модуля.
2. Подготовиться к словарной проверочной работе по темам модуля.
3. Подготовиться к ролевой игре, например:
  - a. You are going to participate in the international conference devoted to Cross-Cultural Perception of the World Through Language Communication. You think this conference will be of great importance. You give your reasons to your friend who is also deeply concerned with the given subject.

- b. You have read an article about some famous professor who is planning to visit your town with his lecture which is of deep concern for you. Phone up your friend who is not interested in this person and persuade him/her to attend the arrangement.

## **Модуль 9. My Future Profession.**

### **План:**

1. Устная тема: My Future Specialty/My Plans for the Future  
Чтение: тексты по теме.
2. Грамматика: Герундий. Общие сведения. Функции герундия в предложении. Формы герундия. Причастие, герундий и отглагольное существительное.
3. Повторение пройденного грамматического материала, подготовка к контрольной работе № 5 (Participle, Gerund). Контрольная работа.
4. Индивидуальное чтение.
5. Обобщающее занятие. Повторение материала, изученного на II курсе.

*Литература: [2, с. 103-107]; [1, с. 142-159].*

### *Вопросы для самоконтроля*

1. In what fields do you think your knowledge is useful?
2. What academic subjects may help you to choose your future profession?
3. What personal characteristics should a lawyer have?
4. Do you have personal characteristics mentioned above?

### *Задания для самостоятельной работы*

1. Подготовить письменное и устное монологическое высказывание/презентацию по темам модуля.
2. Подготовиться к словарной проверочной работе по темам модуля.