

**Приложение 2 к РПД Теория управления**  
**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
**Направленность (профиль) – Государственное и муниципальное управление**  
**Форма обучения – заочная**  
**Год набора — 2015**

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ**  
**АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**1. Общие сведения**

1.	Кафедра	Экономики, управления и социологии
2.	Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
3.	Направленность (профиль)	Государственное и муниципальное управление
4.	Дисциплина (модуль)	Теория управления
5.	Форма обучения	заочная
6.	Год набора	2015

**2. Перечень компетенций**

- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).

## 1. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
1. Сущность и содержание менеджмента	ОПК-2 ОПК-3	сущность и содержание управления, его особенности, цели, задачи и функции; принципы менеджмента, его роль в практической деятельности организации	понимать, анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий теории управления	специальной терминологией в области современной теории управления	Тест
2. История развития управленческой мысли	ОПК-2 ОПК-3	основные этапы развития управленческой мысли за рубежом, тенденции развития менеджмента в XXI веке; основные законы управления, их требования, формы их проявления и использования в управлении организации			Тест, работа на практических занятиях
3. Разнообразие современных моделей менеджмента	ОПК-2 ОПК-3	основные законы управления, их требования, формы их проявления и использования в управлении организации; принципы целеполагания, виды и методы планирования; основополагающие принципы управления, формы их реализации и направления развития	выявлять и объяснять причины необходимости реформирования российских организаций, систем управления ими	современной научной методологией исследования проблем управления	Тест, работа на практических занятиях
4. Функция планирования в менеджменте	ОПК-2 ОПК-3	принципы целеполагания, виды и методы планирования		навыками решения практических задач	Тест, работа на практических занятиях
5. Функция организации в менеджменте	ОПК-2 ОПК-3	основные законы управления, их требования, формы их проявления и использования в управлении организации;	организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;	навыками решения практических задач	Тест, работа на практических занятиях
6. Функция мотивации в менеджменте	ОПК-2 ОПК-3	основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций	применять методы стимулирования персонала	навыками решения практических задач	Тест, работа на практических занятиях
7. Контроль в менеджменте	ОПК-2 ОПК-3	модели делегирования полномочий			Тест, работа на практических занятиях
8. Управленческие решения	ОПК-2 ОПК-3	особенности управления организацией в современных условиях развития российской экономики	применять современную научную методологию исследования и	навыками решения практических задач	Тест, работа на практических занятиях

			решения конкретных проблем управления.		
9. Коммуникации в менеджменте	ОПК-2 ОПК-3	основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы коммуникаций			Тест, работа на практических занятиях
10. Групповая динамика, лидерство и руководство	ОПК-2 ОПК-3	основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы групповой динамики, командообразования, лидерства	организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;		Тест, работа на практических занятиях
11. Управление конфликтами	ОПК-2 ОПК-3	основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы управления конфликтами.		навыками решения практических задач	Тест, работа на практических занятиях
12. Эффективность управления	ОПК-2 ОПК-3	классификацию управленческих решений, требования, предъявляемые к управленческим решениям; формы контроля исполнения управленческих решений и последствия отсутствия контроля исполнения управленческих решений.	применять современную научную методологию исследования и решения конкретных проблем управления.	навыками решения практических задач	Тест, работа на практических занятиях

## 2. Критерии и шкалы оценивания

### 1. Тест

Процент правильных ответов	До 20	20-60	60-100
Количество баллов за решенный тест	0	1	2

### 2. Критерии оценки работы студентов на практических занятиях

Баллы	Характеристики ответа студента
3	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент глубоко и всесторонне усвоил тему занятия;</li><li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно ее излагает;</li><li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью;</li><li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li><li>- делает выводы и обобщения;</li><li>- свободно владеет понятиями</li></ul>
2	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент твердо усвоил тему занятия, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы;</li><li>- не допускает существенных неточностей;</li><li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;</li><li>- аргументирует научные положения;</li><li>- делает выводы и обобщения;</li><li>- владеет системой основных понятий</li></ul>
1	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент освоил тему занятия, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы;</li><li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li><li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний;</li><li>- слабо аргументирует научные положения;</li><li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li><li>- частично владеет системой понятий</li></ul>
0	<ul style="list-style-type: none"><li>- студент не усвоил значительной части темы занятия;</li><li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее;</li><li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li><li>- не может аргументировать научные положения;</li><li>- не формулирует выводов и обобщений;</li><li>- не владеет понятийным аппаратом</li></ul>

### 3. Подготовка опорного конспекта

Подготовка материалов опорного конспекта является эффективным инструментом систематизации полученных студентом знаний в процессе изучения дисциплины.

**2 балла** - подготовка материалов опорного конспекта по изучаемым темам дисциплины только в текстовой форме;

**5 баллов** – подготовка материалов опорного конспекта по изучаемым темам дисциплины в текстовой форме, которая сопровождается схемами, табличной информацией, графиками, выделением основных мыслей с помощью цветов, подчеркиваний.

**5. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**1) Типовое тестовое задание**

1. Набор поведенческих правил, соответствующих конкретному учреждению, организации и/или конкретной должности менеджера, в теории менеджмента обозначается термином...
- «полномочия менеджера»
  - «оперативное управление»
  - «роль руководителя»
  - «навыки менеджера»
2. Согласно канонам классического, американского, менеджмента, менеджеры, как правило...
- не могут являться владельцами акций предприятия, которым управляют
  - являются владельцами своих предприятий
  - работают по найму
  - являются владельцами контрольного пакета акций предприятия, которым управляют
3. Первым слово «менеджмент» произнес в публичном выступлении с научным докладом...
- Фредерик Тейлор
  - Анри Файоль
  - Генри Таун
  - Гаррингтон Эмерсон
4. Положение классической административной школы, которое используются в современном менеджменте, звучит как...
- научный подход к менеджменту и его принципам
  - использование факторов коммуникации, групповой динамики, мотивации лидерства
  - разработка количественных прикладных и абстрактных моделей экономических явлений
  - инновационный подход к изменениям в организации
5. Менеджмент в организации призван увязывать в единый непротиворечивый процесс удовлетворение потребностей клиента и ...
- ожиданий работников
  - целей работников
  - целей организации
  - целей руководства
6. Под превентивным управлением в менеджменте понимается...
- устранение возможности возникновения потенциальных проблем
  - поиск возможных управленческих проблем
  - устранение отклонений в процессе управления
  - изучение внутренних и внешних симптомов проблемы
7. В теории менеджмента планирование, организация, контроль представляют собой \_\_\_\_\_ менеджмента.
- функции
  - школы
  - категории
  - принципы
8. С точки зрения теории менеджмента наиболее корректным определением цели управления является ...
- результат, на достижение которого направлено управление
  - желательное, необходимое и возможное состояние управляемой системы
  - видение будущего, которое желательно достичь
  - объективная тенденция развития организации

1. Сущность и содержание менеджмента.
2. Менеджеры в организации, сущность управленческой работы.
3. Эволюция менеджмента.
4. Научный менеджмент Ф. Тейлора
5. Классический менеджмент А.Файоля.
7. Бюрократия М.Вебера.
8. Школа человеческих отношений.
9. Школа поведенческих наук.
10. Современный менеджмент.
11. Процессный подход в менеджменте.
12. Системный подход в менеджменте.
13. Ситуационный подход в менеджменте.
14. Планирование как функция управления.
15. Сущность и содержание стратегического планирования.
16. Миссия и цели организации.
17. Внешняя среда бизнеса: макросреда фирмы.
18. Внешняя среда бизнеса: микросреда фирмы.
19. Организационные структуры управления: сущность и типы.
20. Уровни управления и их особенности.
21. Функциональные организационные структуры.
22. Линейные организационные структуры.
23. Дивизиональные организационные структуры.
24. Матричные организационные структуры.
25. Принципы построения организационных структур.
26. Делегирование, ответственность и полномочия.
27. Мотивация как функция управления.
28. Процессуальные теории мотивации.
29. Содержательные теории мотивации.
30. Контроль как функция управления.
31. Предварительный, текущий, заключительный контроль.
32. Формальные и неформальные группы.
33. Конфликты в менеджменте.
34. Управление конфликтами, сетка Томаса-Килмена
35. Стили руководства.
36. Управленческая решетка Блейка и Мутон.
37. Власть, лидерство, руководство.
38. Этика и культура менеджера.
39. Эффективность менеджмента.
40. Коммуникационные процессы в организации.
41. Межличностные коммуникации: специфика, преграды, эффективность.
42. Социальная ответственность менеджмента.
43. Управленческие решения, процесс принятия решений.
44. Методы управления.
45. Методы оценки эффективности управления

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**  
**направленность (профиль) «Государственное и муниципальное управление»**

(код, направление, направленность (профиль))

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА**

Шифр дисциплины по РУП		<b>Б1.Б.11</b>	
Дисциплина		<b>Основы менеджмента</b>	
Курс	<b>2</b>	семестр	<b>3-4</b>
Кафедра		<b>Экономики, управления и социологии</b>	
Ф.И.О. преподавателя, звание, должность		<b>Иванова Медея Владимировна, д.э.н., доцент, зав.каф.</b>	
Общ. трудоемкость час/ЗЕТ		<b>180/5</b>	Кол-во семестров
ЛК общ./тек. сем.		<b>6/6</b>	Форма контроля
ПР/СМ общ./тек. сем.		<b>10/10</b>	<b>Экзамен</b>
ЛБ общ./тек. сем.		<b>-</b>	СРС общ./тек. сем.
			<b>155/155</b>

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-2 - способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;  
ОПК-3 - способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

Код формируемой компетенции	Содержание задания	Количество мероприятий	Максимальное количество баллов	Срок предоставления
<i><b>Вводный блок</b></i>				
Не предусмотрен				
<i><b>Основной блок</b></i>				
ОПК-2, ОПК-3	Тест	12	24	По расписанию
ОПК-2, ОПК-3	Работа на практических занятиях	12	36	По расписанию
<b>Всего:</b>			<b>60</b>	
ОПК-2, ОПК-3	Экзамен		1 вопрос -20 2 вопрос -20	По расписанию
<b>Всего:</b>			<b>40</b>	
<b>Итого:</b>			<b>100</b>	
<i><b>Дополнительный блок</b></i>				
ОПК-2, ОПК-3	Подготовка глоссария		5	По согласованию с преподавателем
ОПК-2, ОПК-3	Составление опорного конспекта		5	
<b>Всего:</b>			<b>10</b>	

Шкала оценивания в рамках балльно-рейтинговой системы МАГУ: «2» - 60 баллов и менее, «3» - 61-80 баллов, «4» - 81-90 баллов, «5» - 91-100 баллов.