

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

ПРИНЯТО

на заседании ученого совета Университета  
протокол № 2 от «18» октября 2017 г.



УТВЕРЖДЕНО

И.о. ректора ФГБОУ ВО «МАГУ»

И.М. Шадрина

## ПОЛОЖЕНИЕ

О научных школах филиала МАГУ в г. Апатиты

г. Мурманск  
2017 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О научных школах филиала МАГУ в г. Апатиты» (далее - соответственно Положение и Филиал) является локальным нормативным актом ФГБОУ ВО «МАГУ» (далее – Университет), определяющим основные цели, задачи, основы организации и признания деятельности научных школ Филиала (далее – научная школа, НШ).

1.2. Научной школой считается сложившийся коллектив исследователей различных возрастных групп и научной квалификации, связанный проведением исследований по общему научному направлению, признанный научной общественностью, возглавляемый руководителем и осуществляющий подготовку научных и научно-педагогических кадров, в том числе молодых ученых, и на основе традиций, которые сохраняются и развиваются при смене научных поколений.

1.3. Системообразующим фактором в создании научных школ является общность научных интересов. Коллектив научных школ может формироваться из представителей нескольких кафедр, научно-исследовательских структурных подразделений Филиала, объединенных общим направлением научных исследований.

1.4. Коллектив ученых научной школы разрабатывает под руководством руководителя школы (лидера) выдвинутую им исследовательскую программу, которая является необходимым условием существования научной школы и ее системообразующим фактором.

1.5. Члены (представители) НШ:

1.5.1. Обеспечивают мобильность научной школы по отношению к новым научным фактам и ее устойчивость к меняющимся условиям.

1.5.2. Вносят свой вклад в формирование научной школы.

1.5.3. Сохраняют и развивают лучшие черты научной школы, заложенные учителями.

1.6. Основным структурным подразделением Филиала, проводящим научные исследования, является кафедра и (или) научно-исследовательская лаборатория. В рамках кафедры, научно-исследовательской лаборатории или в составе представителей нескольких кафедр могут формироваться научные школы, которые являются наиболее значимыми научными объединениями.

1.7. НШ создается приказом ректора Университета по представлению директора Филиала на основании решения ученого совета Университета и призвана обеспечить интеграцию фундаментальных и прикладных исследований в конкретной области науки с образовательным процессом.

1.8. НШ в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- иными законами и подзаконными актами, регламентирующими учебную и научную деятельность образовательных организаций высшего образования;
- Уставом Университета;
- Положением о филиале МАГУ в г. Апатиты;
- иными локальными нормативными актами Университета и Филиала;
- приказами и распоряжениями руководства Университета и Филиала;
- решениями ученого совета Университета и Филиала;
- настоящим Положением.

1.9. Научная школа осуществляет свою деятельность на принципах самоуправления, открытого характера деятельности, взаимного уважения и культуры научного общения.

1.10. Научная школа осуществляет научно-исследовательскую, научно-проектную, научно-организационную, координационную, внедренческую и иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Программой развития Мурманского арктического государственного университета на период 2017–2021 гг., локальными актами Университета и Филиала, перспективным и годовым планом работы в

тесном взаимодействии со структурными подразделениями Университета и Филиала, Министерством образования и науки РФ, а также в сотрудничестве с органами государственной власти и местного самоуправления, научными, образовательными, производственными, общественными и иными организациями Российской Федерации и зарубежных стран.

## **2. Основные цели и задачи деятельности научной школы**

2.1. Основными целями деятельности НШ являются:

2.1.1. Создание нового научного знания, актуального для теории и практики, и на этой основе развитие научного потенциала Филиала.

2.1.2. Проведение фундаментальных, прикладных и инновационных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИР) в конкретной области знаний, стимулирование деятельности кафедр, научных сообществ Филиала по организации научно-исследовательской работы,

2.1.3. Развитие у студентов - будущих специалистов, руководителей, научного, аналитического мышления.

2.1.4. Развитие интеграции науки и образования.

2.2. Основными задачами деятельности научной школы являются:

2.2.1. Инновационное развитие естественно-научных, технических и социально-гуманитарных исследований, их внедрение в сферу региональной образовательной политики.

2.2.2. Осуществление НИР, в том числе по созданию инновационных продуктов.

2.2.3. Развитие научного потенциала Филиала, формирование традиций, преемственность поколений. Приобщение талантливых студентов Филиала к научным исследованиям на ранних стадиях обучения.

2.2.4. Организация научно-исследовательских проектов по актуальным проблемам науки, в том числе для выдвижения на соискание грантов и других форм поддержки научных и иных фондов.

2.2.5. Организация и проведение научных мероприятий (конференций, «круглых столов», секций, симпозиумов и др.) по направлениям НШ.

2.2.6. Создание условий для более полного раскрытия творческих способностей представителей НШ путем содействия в организации научной работы, распространения современных методологических подходов, новых информационных образовательных технологий.

2.2.7. Повышение результативности участия представителей НШ в научно-исследовательской деятельности.

2.2.8. Внедрение в практику научной и педагогической деятельности результатов научной работы представителей НШ.

2.2.9. Содействие развитию научных коммуникаций в Филиале, повышение эффективности взаимодействия представителей НШ (профессоров, преподавателей, ученых, научных сотрудников, магистрантов, студентов) в области научно-исследовательской работы.

2.2.10. Мониторинг научного потенциала Филиала (в рамках данного научного направления), своевременное выявление тенденций в его состоянии и выработка предложений с целью соответствия научного потенциала НШ аккредитационным показателям для Филиала.

2.2.11. Мониторинг потребностей Филиала и внешних организаций в результатах НИР НШ, рынка научных проектов, возможностей финансовой и иной поддержки фундаментальных и прикладных исследований, научных разработок, осуществляемых в рамках данного научного направления.

2.2.12. Организационное сопровождение деятельности по внедрению результатов НИР НШ в образовательную деятельность Филиала.

2.2.13. Укрепление научных связей ученых Филиала с научным сообществом России и международным научным сообществом, путем взаимодействия с КНЦ РАН, научными фондами, ассоциациями, советами и иными сторонними организациями и учреждениями, а также с научными центрами России, СНГ и зарубежных стран для установления партнерских отношений, реализации совместных научных проектов и привлечения внешних источников финансирования научных исследований научной школы. Представление научных достижений ученых Филиала в научном сообществе России и за рубежом.

2.2.13. Обеспечение системы обратной связи с учеными Филиала, структурными подразделениями, научными школами Филиала и других высших учебных заведений. Изучение их опыта организации НИР с целью реализации совместных проектов, внедрения новых форм и методов (в том числе, результатов научной работы представителей научной школы) в практику научной и педагогической деятельности Филиала, а также повышения эффективности деятельности научной школы.

2.2.14. Подготовка к изданию научно-методических, информационных материалов, сборников и отдельных научных работ представителей научной школы, в том числе в электронных научных изданиях.

### **3. Руководство, управление и состав научной школы**

3.1. Общее руководство, координацию и контроль над деятельностью научной школы осуществляют: на уровне Университета – ученый совет Университета, ректор Университета, проректор по научно-исследовательской работе Университета, Научно-технический совет Университета; на уровне Филиала – директор Филиала.

3.2. Непосредственное руководство НШ осуществляет руководитель научной школы, кандидатура которого избирается на заседании кафедры из числа научно-педагогических работников Филиала.

Руководителем НШ является ведущий ученый (признанный специалист) в данной области – доктор или кандидат наук, под руководством которого по темам данного научного направления ведется подготовка специалистов по программам высшего образования или подготовивший не менее 3 докторов либо кандидатов наук, имеющий публикации в научных изданиях, рекомендованных ВАК, и в международных журналах, принимающий регулярное участие в российских и международных научных конференциях по проблемам научной школы в качестве докладчика и имеющий аспирантуру по данному научному направлению.

3.3. Руководитель НШ:

3.3.1. Непосредственно руководит всей работой и несет ответственность за состояние и результаты научной деятельности НШ, сохранность и эксплуатацию оборудования и иного имущества, закрепленного за НШ.

3.3.2. Разрабатывает, представляет на рассмотрение и утверждение директору Филиала перспективные, текущие, годовые планы и алгоритмы работы НШ в соответствии с аккредитационными показателями научно-исследовательской деятельности, применяемыми к Филиалу.

3.3.3. Организует подготовку аналитических материалов (отчеты, справки, статьи, доклады и др.) о состоянии и перспективах развития НШ.

3.3.4. Содействует совершенствованию необходимых условий для развития научно-исследовательской деятельности представителей НШ.

3.3.5. Осуществляет от имени НШ взаимодействие со структурными подразделениями Университета и Филиала, а также внешними объединениями и организациями.

3.3.6. Распоряжается всеми материальными и денежными ресурсами НШ в пределах, утвержденных для нее планов и смет.

3.3.7. Определяет основные направления деятельности НШ.

3.3.8. Организует научные исследования и принимает участие в их выполнении, составлении отчетов по теме исследования, во внедрении результатов исследования и

научных разработок, в том числе и в учебный процесс.

3.3.9. Обеспечивает соблюдение требований техники безопасности и охраны труда, пожарной и экологической безопасности в научной школе.

3.3.10. Осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Положением о Филиале МАГУ в г. Апатиты, локальными нормативными актами Университета и Филиала и своей должностной инструкцией.

3.3.11. Ведет базу данных о НШ, обеспечивает поддержание обратной связи с представителями НШ и осуществляет оперативное информационное сопровождение работы НШ.

3.3.12. Ведет документацию НШ.

3.3.13. Обеспечивает подготовку и проведение заседаний НШ.

3.4. Руководитель научной школы ежегодно до 01 февраля представляет в отдел научной работы и международного сотрудничества Университета отчет о своей деятельности, включающий:

- количество защищенных докторских (кандидатских) диссертаций по направлению научной школы;
- количество изданных монографий по направлению научной школы;
- количество изданных и принятых к публикации статей в изданиях, рекомендованных ВАК, и в зарубежных лицензируемых журналах (Web of Science, Scopus);
- количество заявок на участие в конкурсах, финансируемых программ и грантов и количество поддержанных заявок;
- количество полученных объектов интеллектуальной собственности;
- количество докладов на научных конференциях разного уровня;
- количество научных мероприятий разного уровня, проведенных на базе научной школы.

3.5. Коллектив НШ формируется на выпускающей кафедре (выпускающих кафедрах) Филиала по конкретному научному направлению. Наличие в составе коллектива НШ молодых (в возрасте до 35 лет) ученых является обязательным.

3.6. Членом научной школы может стать любой исследователь (преподаватель, сотрудник, студент) Филиала, область научных интересов которого находится в рамках данного научного направления. Информация о каждом представителе (члене) научной школы заносится в базу данных с учетом установленного порядка защиты персональных данных.

3.7. Включение ученого в коллектив НШ и исключение из него осуществляется руководителем НШ.

3.8. Члены НШ обладают равными правами и обязанностями.

3.9. Члены НШ имеют право заниматься научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельностью, предусмотренной планом работы НШ, в соответствии со своими научными интересами.

3.10. Члены НШ могут выносить на обсуждение НШ результаты собственных научных исследований и получать рекомендации для их публикации.

#### **4. Квалификационные показатели для регистрации исследовательского коллектива в качестве научной школы Филиала**

4.1. Наличие коллектива исследователей, объединенных проведением исследований по общему научному направлению. В его составе должны быть несколько поколений ученых, в том числе не менее 3 докторов или кандидатов наук, а также молодые ученые (до 35 лет), аспиранты (или соискатели) и студенты.

4.2. Наличие исследовательской программы по актуальному научному

направлению.

4.3. Результаты деятельности научной школы отражаются в защищенных кандидатских и докторских диссертациях, изданных монографиях, учебниках, учебных пособиях, опубликованных научных статьях в изданиях, рекомендованных ВАК и других изданиях, включая электронные, участие в конференциях, «круглых столах», симпозиумах и др.

Для участников научных школ необходимым является:

4.4.1. Наличие не менее десяти научных статей, опубликованных за последние 5 лет членами исследовательского коллектива в изданиях, рекомендованных ВАК, и в зарубежных рецензируемых изданиях (напр. Web of Science, Scopus).

4.4.2. Наличие не менее одной изданной за последние 5 лет монографии по данному научному направлению автором (авторами) из состава членов исследовательского коллектива.

4.4.3. Защита докторских и кандидатских диссертаций (не менее 2 за 5 лет), подготовленных под руководством ученых научной школы.

4.4.4. Наличие постоянных творческих связей с коллегами из академических институтов, ведущих российских и зарубежных вузов в форме совместных научных работ и публикаций (например, участие в выполнении НИР по региональным, федеральным и международным научным программам, грантам и др.).

4.4.5. Участие в конкурсах, финансируемых НИР, и (или) выполнение НИР по тематике научной школы в рамках региональных и федеральных целевых программ, а также при поддержке грантами (РФФИ, РГНФ и др.).

4.4.6. Участие членов исследовательского коллектива во всероссийских или международных конференциях с научными докладами, в российских и международных выставках (подтверждено опубликованными тезисами докладов, дипломами, медалями, грамотами и т.д.).

## **5. Признание и регистрация научной школы**

5.1. Выдвижение исследовательского коллектива для признания и регистрации в качестве научной школы Филиала осуществляет руководитель научной школы и представляет на ученый совет Университета пакет документов (Приложения 1, 2, 3), а также выписку из протокола заседания кафедры Филиала о создании и составе научной школы, о представлении кандидатуры руководителя НИШ.

5.2. Научно-технический совет Университета проводит экспертизу материалов и представляет заключение в ученый совет Университета.

5.3. Решение о признании научной школы принимается ученым советом Университета. Научная школа Филиала приобретает официальный статус с момента принятия положительного решения ученым советом Университета.

5.4. На основании положительного решения ученого совета Университета и приказа ректора Университета руководитель научной школы Филиала представляет пакет документов (Приложения 1, 2, 3) в отдел научной работы и международного сотрудничества Университета для регистрации научной школы Филиала.

5.5. При отсутствии положительного решения ученого совета Университета о статусе научной школы повторная заявка может быть подана вновь после достижения минимальных требований и/или более широкого обоснования мотивов для присуждения этого статуса.

## **6. Контроль качества научной деятельности**

6.1. Качество научного профессионализма членов НИШ контролируется путем: оценки научных отчетов, работ, монографий, изданий, публикаций; оценки научной активности

ППС по участию в научных семинарах кафедры, конференциях, обсуждениях, форумах, публикаций в печати; оценки ежегодных отчетов членов НШ.

## **7. Средства, финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности научной школы**

7.1. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности НШ может осуществляться за счет:

7.1.1. Средств, выделяемых Университетом в рамках реализации Программы развития Мурманского арктического государственного университета на период 2017-2021 гг.

7.1.2. Средств федерального бюджета, выделяемых учредителем, а также за счет федеральных целевых и других программ и грантов.

7.1.3. Средств, поступающих по договорам от заказчиков.

7.1.4. Добровольных взносов, пожертвований и спонсорской помощи юридических лиц и граждан в виде объектов интеллектуальной собственности, информационных фондов, имущества, в том числе денежных средств.

7.1.5. Иных источников финансирования в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. За НШ в целях обеспечения научно-исследовательской деятельности Филиала закрепляются помещения, компьютерная и оргтехника, средства связи, иное имущество, необходимое для осуществления научно-исследовательской деятельности.

7.3. НШ по согласованию с заведующими кафедрами и руководителями иных структурных подразделений Филиала может использовать их оборудование, приборы и аппараты, иное имущество, необходимое для осуществления научно-исследовательской деятельности.

7.4. Члены научной школы обязаны бережно относиться к имуществу НШ, использовать его экономно и в соответствии с его целевым назначением.

## **8. Переименование и прекращение деятельности научной школы**

8.1. Переименование НШ осуществляется по решению ученого совета Университета.

8.2. Прекращение деятельности НШ осуществляется по решению ученого совета Университета. В случае прекращения деятельности научной школы все документы, образовавшиеся в процессе ее работы, передаются на хранение в архив Филиала.

## **9. Принятие и изменение Положения**

9.1. Настоящее Положение принимается ученым советом Университета и вводится в действие с момента его принятия.

9.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения по решению Ученого совета Университета.

**КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАРТА НАУЧНОЙ ШКОЛЫ**  
(заполняется по состоянию на дату подачи заявки о регистрации)

1. Наименование научной школы.
2. Область знаний по государственному рубрикатору научно-технической информации.
3. Общие сведения о научной школе
  - 3.1. Руководитель научной школы (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, почетное звание (при наличии), место работы, должность).
  - 3.2. Данные об ученых, входящих в состав научной школы (Ф.И.О., возраст, ученое звание, ученая степень, должность).
  - 3.3. Количественный состав научной школы (человек).
  - 3.4. Квалификационный состав научной школы (человек):
    - академиков и членов-корреспондентов академий наук, имеющих государственный статус;
    - докторов наук;
    - кандидатов наук;
    - аспирантов;
    - студентов.
  - 3.4. Средний возраст членов коллектива научной школы (лет).
  - 3.5. Количество докторантов, аспирантов и соискателей.
  - 3.6. Характеристика используемой материально-технической и экспериментальной базы.
4. Научно-технические достижения научной школы
  - 4.1. Наиболее крупные научные результаты.
  - 4.2. Практическое использование полученных научных результатов
  - 4.3. Участие в конкурсах финансируемых программ и грантов
  - 4.4. Научно-общественное признание (российские и зарубежные премии, почетные звания и т.п.).
  - 4.5. Количество защищенных диссертаций по данному научному направлению:
    - докторских;
    - кандидатских.
  - 4.6. Количество докторов и кандидатов наук, подготовленных за последние пять лет.
  - 4.7. Количество основных публикаций за последние пять лет.
  - 4.8. Информация о наличии документов, подтверждающих признание достижений исследователей научной школы (патентов, дипломов, грамот и др.).
  - 4.9. Количество НИР в рамках реализации государственной (отраслевой, региональной или иной) программы за последние 5 лет.
  - 4.10. Количество изданных монографий по данному научному направлению.
  - 4.11. Количество статей с указанием их наименования и выходных данных в научной периодике, индексируемой российскими организациями (Российский индекс научного цитирования).
  - 4.12. Количество статей с указанием их наименования и выходных данных в научной периодике, индексируемой иностранными организациями (Web of Science, Scopus).
5. Наименование тем, разрабатываемых в рамках научной школы.

Руководитель научной школы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)



**СВЕДЕНИЯ О НАУЧНОЙ ШКОЛЕ**

№	Ф.И.О. <sup>1</sup>	Дата рождения <sup>2</sup>	Ученая степень, ученое звание	Место работы, должность <sup>3</sup>	Общее число публикаций <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6

Руководитель научной школы

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.) (подпись)

- 
- <sup>1</sup> - фамилия, имя, отчество полностью.  
<sup>2</sup> - год – цифрами.  
<sup>3</sup> - полное наименование организации.  
<sup>4</sup> - исключая тезисы докладов.

**РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ РАБОТЫ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ**

(название научной школы)

**ЗА ПОСЛЕДНИЕ ПЯТЬ ЛЕТ**

Ф.И.О. руководителя научной школы	Количество защищенных диссертаций по данному научному направлению		Количество изданных по данному научному направлению		Количество изданных и принятых к публикации научных статей		Выполнение научных проектов		Количество научных мероприятий, проведенных на базе научной школы
	Докт.	Канд.	Монографий	Учебников, учебных пособий	в научных изданиях, рецензируемых ВАК	в Web of Science/ в Scopus	Кол-во проектов	Объем финанс-я	

Руководитель научной школы

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)