

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Общие сведения

1.	Кафедра	Искусств, сервиса и туризма
2.	Направление подготовки	43.03.02 Туризм
3.	Вид практики	Производственная (технологическая) практика

Перечень компетенций

<p>ПК-5- способностью рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновать управленческое решение</p> <p>ПК-10- готовностью к разработке туристского продукта на основе современных технологий</p> <p>ПК-11- способностью к продвижению и реализации туристского продукта с использованием информационных и коммуникационных технологий</p> <p>ПК-12- способностью использовать нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии</p>
--

Этапы формирования компетенций

1. Подготовительный этап
2. Основной этап:
3. Заключительный этап:

Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
<i>Подготовительный этап – установочная конференция</i>	ПК-10	теоретические основы проектирования, организации и реализации стратегий и программ для разных типов туристских продуктов, соответствующих запросам потребителей. подразделениями предприятий туристской индустрии	планировать и осуществлять контроль за реализацией турпродукта; обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями предприятий туристской индустрии	методами создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования	<i>Беседа с руководителем практики на установочной конференции</i>
<i>Основной этап: знакомство с основными видами деятельности предприятий туристской индустрии, прохождение практики в качестве работника предприятия туристской индустрии</i>	ПК-5, ПК-10, ПК-11, ПК-12	теоретические основы проектирования, организации и реализации стратегий и программ для разных типов туристских продуктов, соответствующих запросам потребителей. подразделениями предприятий туристской индустрии; основы экономического анализа и статистики в деятельности туристской фирмы; основы планирования и бюджетирования деятельности туристской фирмы; основные категории теории	планировать и осуществлять контроль за реализацией турпродукта; обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями предприятий туристской индустрии; планировать и калькулировать себестоимость услуг,	методами создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования; навыками расчета и анализа затрат деятельности предприятия туристской индустрии, методом калькуляции цены туристского	<i>Характеристика студента от руководителя практики на предприятии Отчет по практике (введение и разделы)</i>

		<p>управления и теории принятия управленческих решений; основные формы применения информационных и коммуникационных технологий в туризме; основы регулирования туризма: туристскую политику, органы управления туризмом; основы стандартизации и сертификации в туризме; общую характеристику договорных отношений в туризме.</p>	<p>предоставляемых туристской фирмой; анализировать основные организационно-технологические и финансово-экономические показатели деятельности предприятия индустрии туризма; обосновать управленческое решение, на основе анализа финансово-экономических показателей; разрабатывать план реализации туристского продукта; составлять договорную документацию для всех контрагентов туристской деятельности, применять инструменты управления и контроля качества продукции и услуг туристской деятельности.</p>	<p>продукта, с ориентацией на потребителя приемами реализации туристского продукта с использованием информационных и коммуникационных технологий; навыками анализа и составления договорной документации; навыками оценки соответствия стандартов качества на предприятиях туристской индустрии требованиям нормативной документации</p>	
--	--	---	--	--	--

<p><i>Заключительный этап – итоговая конференция</i></p>	<p>ПК-5, ПК-12</p>	<p>основы экономического анализа и статистики в деятельности туристской фирмы; основы планирования и бюджетирования деятельности туристской фирмы; основные категории теории управления и теории принятия управленческих решений; основы регулирования туризма: туристскую политику, органы управления туризмом; основы стандартизации и сертификации в туризме; общую характеристику договорных отношений в туризме.</p>	<p>планировать и калькулировать себестоимость услуг, предоставляемых туристской фирмой; анализировать основные организационно-технологические и финансово-экономические показатели деятельности предприятия индустрии туризма; обосновать управленческое решение, на основе анализа финансово-экономических показателей; составлять договорную документацию для всех контрагентов туристской деятельности, применять инструменты управления и контроля качества продукции и услуг туристской</p>	<p>навыками расчета и анализа затрат деятельности предприятия туристской индустрии, методом калькуляции цены туристского продукта, с ориентацией на потребителя; навыками анализа и составления договорной документации; навыками оценки соответствия стандартов качества на предприятиях туристской индустрии требованиям нормативной документации</p>	<p><i>Отчет по практике. Доклад о прохождении практики с презентацией.</i></p>
--	------------------------	---	--	---	--

			деятельности.		
--	--	--	---------------	--	--

Критерии и шкалы оценивания

Шкала оценивая в рамках балльно-рейтинговой системы МАГУ: «2» - 60 баллов и менее, «3» - 61-80 баллов, «4» - 81-90 баллов, «5» - 91-100 баллов.

1. Беседа (критерии оценки)

Баллы	Характеристики ответа студента
5	- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - свободно владеет понятиями
4	- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - владеет системой основных понятий
3	- тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - частично владеет системой понятий

2. Презентация (критерии оценки презентации)

Структура презентации	Максимальное количество баллов
Содержание	
Сформулирована цель работы студента-практиканта	0,5
Понятны задачи, решаемые на практике и ход работы студента	0,5
Информация изложена полно и четко	0,5
Иллюстрации усиливают эффект восприятия текстовой части информации	0,5
Сделаны выводы	0,5
Оформление презентации	
Единый стиль оформления	0,5
Текст легко читается, фон сочетается с текстом и графикой	0,5
Все параметры шрифта хорошо подобраны, размер шрифта оптимальный и одинаковый на всех слайдах	0,5
Ключевые слова в тексте выделены	0,5
Эффект презентации	
Общее впечатление от просмотра презентации	0,5
Мах количество баллов	5

3. Критерии оценки выступление студентов с докладом на итоговой конференции

Баллы	Характеристики ответа студента
5	- студент детально ознакомился с квалификационными требованиями к специалисту по туризму, со спецификой деятельности предприятия индустрии туризма; - применив математические методы, информационные и коммуникационные технологии широко проанализировал запросы потребителей;

	<ul style="list-style-type: none"> - применив математические методы, информационные и коммуникационные технологии провел глубокий анализ туристских продуктов данного предприятия; - изучил и самостоятельно применил методы реализации и продвижения турпродуктов на данном предприятии; - разработал маркетинговую программу, программу обслуживания или турпродукт и программу его продвижения; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения.
4	<ul style="list-style-type: none"> - студент на достаточном уровне ознакомился с квалификационными требованиями к специалисту по туризму, со спецификой деятельности предприятия индустрии туризма; - частично применив математические методы, информационные и коммуникационные технологии, проанализировал запросы потребителей; - применив математические методы, информационные и коммуникационные технологии, провел анализ туристских продуктов данного предприятия; - изучил и совместно с руководителем практики применил методы реализации и продвижения турпродуктов на данном предприятии; - приступил к разработке маркетинговой программы, программы обслуживания или турпродукт и программы его продвижения; - на достаточном уровне аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения.
3	<ul style="list-style-type: none"> - студент на достаточном уровне ознакомился с квалификационными требованиями к специалисту по туризму, со спецификой деятельности предприятия индустрии туризма; - проанализировал запросы потребителей; - провел анализ туристских продуктов данного предприятия; - изучил методы реализации и продвижения турпродуктов на данном предприятии; - выбрал маркетинговую программу, программу обслуживания или программу продвижения турпродукта; - испытывает затруднения в практическом применении знаний; - слабо аргументирует свои выводы.

4. Критерии оценки отчетной документации по результатам практики (отчет и характеристика)

Баллы	Характеристики отчетной документации студента
79-85	<ul style="list-style-type: none"> - в отчете глубоко раскрыты все необходимые разделы; - сделаны полные выводы и обобщения; - в отчете представлен список литературы; - соблюдены требования по оформлению отчета; - представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «отлично».
69-78	<ul style="list-style-type: none"> - в отчете в достаточном объеме раскрыты все необходимые разделы; - сделаны выводы и обобщения; - в отчете представлен список литературы; - соблюдены требования по оформлению отчета; - представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой оценкой «хорошо».
52-68	<ul style="list-style-type: none"> - в отчете недостаточно полно раскрыты все необходимые разделы;

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - сделаны неполные выводы; - в отчете представлен список литературы; - текст отчета оформлен с недочетами; - представлена характеристика руководителя практики от предприятия с рекомендуемой положительной оценкой. |
|--|---|

Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1) Вопросы беседы

- 1 Понятие и виды деятельности туроператора.
- 2 Типы туроператоров по виду и по месту деятельности.
- 3 Создание туроператором привлекательного туристского продукта.
- 4 Оптимальность обслуживания туристов туроператором.
- 5 Классы обслуживания в туроперейтинге.
- 6 Пакет услуг как комплексное обслуживание туристов.
- 7 Учет при реализации туроператором преимуществ и недостатков заказных туров и инклюзив-туров.
- 8 Факторы, влияющие на формирование туроператором турпакета.
- 9 Документы, являющиеся результатом проектирования туроператором туристского продукта (тура).
- 10 Требования ГОСТа к программам обслуживания туристов, разрабатываемых туроператором.
- 11 Подбор туроператором поставщиков услуг.
- 12 Планирование туроператором тура и разработка договорного плана.
- 13 Подготовка и проведение переговоров туроператора с поставщиками услуг.
- 14 Основные положения договоров туроператора с поставщиками услуг.
- 15 Основные условия оформления туроператором сделки купли-продажи туров.
- 16 Оформление туроператором договора о туристском обмене.
- 17 Технологическая карта туристского путешествия.
- 18 Разработка туроператором информационного листка к туристской путевке.
- 19 Средства стимулирования туроператором потребителей (туристов).
- 20 Стимулирование туроператором розничных турагентов.
- 21 Главные компоненты предпринимательства в сфере обслуживания туристов.
- 22 Основные составляющие менеджмента обслуживания туристов в работе туроператора.
- 23 Общие рекомендации по технологии обслуживания туроператором туристов на туре.
- 24 Безопасность туристов во время перевозки.
- 25 Страхование туристов и профессиональной ответственности туроператора.
- 26 Финансовая схема работы туроператора.
- 27 Отражение особенностей ценообразования в туризме на деятельности туроператора.
- 28 Учетная политика туроператора.
- 29 Особенности налогообложения туроператора.
- 30 Оплата счетов туроператором поставщикам туристских услуг.
- 31 Квалификационные требования к менеджеру туроперейтинга.

2) Презентация: алгоритм и рекомендации по созданию презентации

Алгоритм создания презентации

- 1 этап – определение структуры презентации по итогам практики

2 этап – подробное раскрытие информации,

3 этап - основные тезисы, выводы.

Следует использовать 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;

- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;

- оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Рекомендации по созданию презентации:

1. Читательность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.
2. Тщательно структурированная информация.
3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.
4. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.
5. Главную идею надо разместить в первой строке абзаца.
6. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.
7. Графика должна органично дополнять текст.
8. Выступление с презентацией длится не более 10 минут;

3) Доклад на итоговой конференции: структура и рекомендации по подготовке

При подготовке доклада студент должен обратить внимание и включить в свое выступление ответы на следующие обязательные вопросы:

- студент должен рассказать о квалификационных требованиях к специалисту по туризму, специфике деятельности и предприятия индустрии туризма, в котором проходила его практика;
- запросы потребителей на туристические продукты;
- туристские продукты предприятия индустрии туризма, в котором проходила практика;
- изложить результаты выполненного индивидуально задания (разработанную программу);
- выводы и обобщения по результатам практики.

4) Требования к отчету и характеристике по производственной практике

Характеристики даются по окончании практики каждому студенту руководителями практики от предприятия на основании личных наблюдений за работой практикантов. Их пишут на отдельных листах. Характеристики обязательно заверяются подписью руководителя практики от предприятия и печатью предприятия, на котором проходила практика.

Рекомендуется следующее размещение элементов в **ОТЧЁТЕ**:

1. титульный лист (представлен в приложении);
2. содержание;
3. текст отчёта: введение, разделы, заключение;
4. список литературы;
5. приложение.

Введение.

В данном пункте указывается: название и адрес предприятия; географическое положение предприятия, функции выполняемые предприятием, и описание туристских продуктов; структура предприятия.

Разделы. Текст отчёта состоит из отдельных разделов. Примерная структура разделов:

- описание учреждения, на базе которого проходила производственная практика, приводится его история, профиль и методы работы, место на рынке туристских услуг, тенденции и перспективы развития;
- описываются основные структурные подразделения учреждения, штатный состав, имеющаяся компьютерная техника и лицензионные программные продукты;
- описание основных туристских продуктов предприятия и анализ запросов потребителей;
- индивидуальное задание – маркетинговая программа, программа обслуживания или турпродукт и программа его продвижения.

Заключение.

В заключении подводятся итоги о проделанной работе студента:

- анализ своей деятельности;
- приобретенный опыт деятельности.

Список литературы

Указываются источники литературы при написании отчета, а так же при изучении нового материала на практике.

Требования к оформлению отчета:

Отчет оформляется индивидуально каждым студентом. Форма А-4, шрифт Times New Roman, кегль 14, поля 2 см. Каждый раздел начинается с новой страницы. Объем отчета не менее 10-15 страниц

Сдача отчета на кафедру производится в первые 7 дней после окончания практики.

11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики студент предоставляет:

- характеристику с места прохождения практики с подписью руководителя практики от предприятия,
- индивидуальный отчет, заверенный печатью и подписью руководителя практики от предприятия.

Зачет по практике производится в два этапа:

- на производстве;
- в учебном заведении.

Руководители практики от предприятия при собеседовании со студентами проверяют качество и объем собранного материала по программе и оценивают практику по пятибалльной шкале, давая в письменном виде характеристику.

В учебном заведении итоговая аттестация происходит в форме защиты итогов практики на заседании кафедры искусств, сервиса и туризма. Каждый студент отчитывается индивидуально, для сообщения предоставляется регламент не более 10 минут. По итогам выступления студентов, ответов на вопросы, качества выполнения и оформления отчета, характеристики руководителя от кафедры (в устной форме) и от предприятия (учреждения, организации) выставляется дифференцированная итоговая оценка.

При оценке практики учитываются характеристика студента, данная ему в организации, результаты выполненных на предприятии заданий, степень ответственности студента, его отношение к будущей профессии, качество и своевременность сдачи отчетной документации на кафедру.