МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» в г. Апатиты

ПРОГРАММА Б2.У.2. УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 ЭКОНОМИКА

ПРОФИЛЬ «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»

КВАЛИФИКАЦИЯ ВЫПУСКНИКА БАКАЛАВР

Составитель: Савельева О.В., доцент, к.э.н., доцент кафедры экономики и управления, социологии и юриспруденции

Утверждено на заседании кафедры экономики и управления, социологии и юриспруденции
Протокол № 1 от «25» января 2017 г.

Зав. кафедрой Иванова М.В.

Рецензент:
Неволин Александр Евгеньевич, к.э.н., начальник бюро планирования вспомогательного производства АО «КГМК»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01
ЭКОНОМИКА С ПРОФИЛЕМ «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»

Тип учебной практики: практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Способ проведения учебной практики: стационарная

СРОКИ И ОБЪЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
2 КУРС, 4 СЕМЕСТР – 2/3 НЕДЕЛИ, 1 ЗЕТ

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ. Целью прохождения практики является систематизация, закрепление и углубление теоретических знаний студентов по дисциплинам направления и профиля подготовки, полученных ими в ходе учебного процесса, а также развитие первичных умений и навыков самостоятельного проведения научно-исследовательской работы.

Учебная практика углубляет и закрепляет ранее полученные знания в области содержания, организации и управления денежным оборотом и финансами коммерческой организации. Придает практическую направленность и системность ранее полученным студентами знаниям в области экономики фирмы, учета и анализа, финансовых и коммерческих расчетов и менеджмента.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

1) изучение основ организации научно-исследовательской работы

2) приобретение навыков определения цели, задач, предмета и объекта исследования.

3) овладении знаниями о законах, принципах, понятиях, терминологии, содержании, специфических особенностях организации и выполнения научных исследований.

4) изучение методов сбора, обработки и анализа информации, необходимой для проведения экономических исследований;

5) формирование у студентов научно-исследовательского мышления;

6) формирование у студентов способности к написанию экономических аналитических обзоров;

7) закрепление навыков планирования и организации научного исследования;

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная практика (практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) представляет вариативную часть Блока 2 «Практики» и базируется на знаниях, умениях, навыках, полученных в ходе изучения учебных дисциплин: Микроэкономика, Макроэкономика, Бухгалтерский учет и анализ, Менеджмент, Региональная экономика и управление, Экономика фирмы, Стратегический менеджмент, Финансовые и коммерческие расчеты.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

а) профессиональные (ПК):

ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

5. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Местом прохождения учебной практики (практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) являются государственные (муниципальные) и коммерческие организации и учреждения преимущественно Мурманской области, а также ФГБОУ ВО «МАГУ» в г.Апатиты.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание работы студентов в ходе прохождения учебной практики (практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) связано с изучением деятельности конкретных организаций (учреждений) в современных условиях рыночной экономики. В ходе учебной практики студенты должны рассмотреть различные аспекты деятельности организации (учреждения).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов
1	Подготовительный этап, включающий проведение установочной конференции, составление плана работ	Установочная конференция
2	Основной этап: 1. Научно-исследовательская работа: а) сбор, обработка, систематизация и анализ необходимой информации для раскрытия содержания заданий (тем) программы практики б) анализ спроса и предложения рынка и тенденции его развития 2. Посещение предприятия (организации) с целью изучения и проведения мероприятий по сбору, обработке, систематизации и оценке информации, необходимой для организации и управления деятельностью предприятия: а) общее ознакомление с деятельностью организации; б) анализ структуры рынка, сегментация, анализ форм и методов сбыта	Самостоятельная работа и работа под руководством руководителя практики
3	Заключительный этап: Подготовка и защита отчета по практике.	Самостоятельная работа и работа под руководством руководителя практики

Программа практики предполагает следующие этапы:

I. Первый этап – подготовительный. Включает в себя:

- подготовка пакета документов;
- установочная конференция в вузе, консультации по программе практики, ведению документации, согласование графика индивидуальных консультаций.

В ходе установочной конференции обсуждаются основные требования к прохождению практики, поведению студента-практиканта, система контроля за качеством прохождения практики.

II. Второй этап - основной.

В назначенный срок студенты являются в учреждения, где знакомятся с руководителями практики и правилами внутреннего распорядка.

С целью изучения особенностей места проведения практики, студенты первоначально посещают мероприятия по профилю практики, изучают необходимую документацию, разрабатываю календарно-тематический план практики, после чего студенты выполняют весь объем предусмотренных видов деятельности по практике.

По итогам работы студент должен сформировать материал, пригодный для аналитической работы, который в дальнейшем будет основой отчета по практике.

Руководитель практики оказывает помощь студенту в выполнении программы, дает свое заключение о качестве работы.

Руководитель практики от вуза контролирует выполнение работ в соответствии с программой.

Основной этап включает:

1. Научно-исследовательская работа:

а) сбор, обработка, систематизация и анализ необходимой информации для раскрытия содержания заданий (тем) программы практики. Осуществляется сбор, обработка и систематизация информации и нормативно-правового материала и документации; анализ рынка к которому относится рассматриваемая организация; характеристика механизма государственного регулирования данного рынка.

б) анализ спроса и предложения рынка и тенденции его развития:

- оценка величины и структуры текущей деятельности спроса/предложения (общей и по компонентам); перспективная оценка спроса и предложения на рынке (общие тенденции/сегментация),

- прогноз емкости и развития рынка в среднесрочной перспективе.

2. Посещение предприятия (организации) с целью изучения и проведения мероприятий по сбору, обработке, систематизации и оценке информации, необходимой для организации и управления деятельностью предприятия:

а) общее ознакомление с деятельностью организации:

- краткая историческая справка – основные этапы создания и развития организации (учреждения).

- организационно-правовая форма (товарищество, общество, некоммерческая организация) и принадлежность организации (учреждения) по капиталу и контролю (отечественная, иностранная, смешанная).

- виды деятельности организации (учреждения), номенклатура выпускаемой продукции, виды выполняемых работ, оказываемых услуг, их назначение.

- характеристика организации (учреждения) с точки зрения масштабов производства, уровня специализации и кооперирования.

- основные потребители продукции, работ, услуг, их краткая характеристика.

б) анализ структуры рынка, сегментация, анализ форм и методов сбыта:

- исследование уровня и условий конкуренции на выбранном рынке:

- оценка конкурентной среды (круг основных конкурентов, стратегические планы развития конкурентов (тактика и стратегия деятельности),

- SWOT-анализ, PEST-анализ, профилирование бизнес-среды.

III. Третий этап - заключительный.

Студент готовит отчет по практике, представляет его руководителю практики для согласования выводов и оценки. После окончания учебной практики (практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) студенты сдают отчетную документацию групповому руководителю практики от вуза.

Практика завершается проведением итоговой конференции, на которой проводится анализ деятельности студентов и выставляется зачет.

Внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя практики от университета включает практическую деятельность на рабочем месте специалиста организации профессиональной сферы деятельности, написание отчета по практике, подготовку материала для выпускной квалификационной работы бакалавра.

Организация деятельности практикантов.

Подготовка и организация практики проводится под общим руководством заведующего кафедрой.

Кафедра в вопросах организации подготовки и проведения практики обеспечивает:

- выполнение текущей работы по организации подготовки и проведения практики;
- разрабатывает программу практики;
- для проведения организационных мероприятий назначает руководителей практики;
- обеспечивает студентов учебно-методической литературой, формами отчетности;
- перед началом практики проводит организационное занятие и знакомит практикантов с рабочей программой практики, определяет задачи практикантов и руководителя.

Руководитель практики от вуза:

- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики, составляет график проведения практики;
- оказывает помощь студентам по вопросам, связанным с процессом прохождения практики;
- контролирует процесс прохождения практики, в случае необходимости принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
- вносит предложения по совершенствованию практики, участвует в работе кафедры при обсуждении вопросов практики студентов;
- организует подведение итогов практики, проведение итоговых конференций;

Студент обязан:

- присутствовать на установочной и итоговой конференциях, организуемых руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой практики;
- приступить к выполнению программы практики в соответствии с графиком прохождения практики;
- выполнять правила внутреннего трудового распорядка, распоряжения администрации учреждения, руководителей практики, трудовой дисциплины;
- соблюдать правила техники безопасности и охраны труда;
- своевременно и полностью выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- ежедневно анализировать свою работу относительно поставленных целей, заполнять дневник практики, если это предусмотрено программой практики;
- представить отчётную документацию своему руководителю в установленные сроки.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения учебной практики (практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) у обучающегося формируются компетенции, по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОП. Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	**Знать**: виды теоретических и эконометрических моделей; методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов; методы анализа результатов применения моделей к анализируемым данным **Уметь**: строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать результаты, полученные после построения теоретических и эконометрических моделей; прогнозировать на основе стандартных теоретических и экономических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на микро- и макроуровне; **Владеть**: современной методикой построения эконометрических моделей; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	**Знать**: современные тенденции развития макроэкономики, основные подходы к оценке макроэкономических явлений и процессов, основы построения, расчета и анализа системы экономических показателей на макроуровне; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства **Уметь**: понимать аналитический и экономический смысл имеющихся показателей, анализировать их и выявлять тенденции развития предмета исследования; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально- экономических процессах и явлениях на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом; выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей **Владеть**: методологией экономического исследования; навыками экономического и финансового анализа, интерпретации соответствующих показателей
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	**Знать**: методы сбора информации; закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; современное состояние и тенденции развития мирового и российского рынка **Уметь**: выполнять комплексный анализ организации, рынка ее деятельности; проводить статистические исследования, опросы, анкетирование и первичную обработку их результатов; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи **Владеть**: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками анализа информации и интерпретации полученных результатов

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Информационные технологии: программа обработки числовых данных, построения графиков и диаграмм Microsoft Excel, текстовый редактор для подготовки отчетной документации по практике Microsoft Word. Программа подготовки презентации Microsoft Power Point (для подготовки выступления на итоговую конференцию по практике)

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Основная литература:

1. Управление корпоративными финансами: учеб. пособие / М.; Берлин: Директ-медиа, 2016 – 530 с. - [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru.

Дополнительная литература:

1. Конищева, М.А. Финансы организации: учеб. пособие / М.А. Конищева, О.И. Курган, Ю.И.Черкасова. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2015 – 384 с. - [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru.

2. Финансы организаций (предприятий): учебник / [Н.В. Колчина и др.]; под ред. Н.В. Колчиной. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012 – 407 с. - [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru.

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Общие сведения

1	Кафедра	Экономики и управления, социологии и юриспруденции
2	Направление подготовки	38.03.01 Экономика
3	Дисциплина (модуль)	Учебная практика (практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Перечень компетенций

ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	**Уметь:**	**Владеть:**	
Подготовительный этап – установочная конференция	ПК-6	современные тенденции развития макроэкономики, основные подходы к оценке макроэкономических явлений и процессов, основы построения, расчета и анализа системы экономических показателей на макроуровне; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства	понимать аналитический и экономический смысл имеющихся показателей, анализировать их и выявлять тенденции развития предмета исследования; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом; выявлять тенденции изменения социально- экономических показателей	методологией экономического исследования; навыками экономического и финансового анализа, интерпретации соответствующих показателей	*Беседа с руководителем практики*
Основной этап: 1. Научно-исследовательская работа: а) сбор, обработка, систематизация и анализ необходимой информации для раскрытия содержания заданий (тем) программы практики б) анализ спроса и предложения рынка и тенденции его развития 2. Посещение предприятия (организации) с целью изучения и проведения мероприятий по сбору, обработке, систематизации и оценке информации, необходимой для организации и управления деятельностью предприятия: а) общее ознакомление с деятельностью организации; б) анализ структуры рынка, сегментация, анализ форм и методов сбыта	ПК-4, ПК-6, ПК-7	виды теоретических и эконометрических моделей; методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов; методы анализа результатов применения моделей к анализируемым данным; современные тенденции развития макроэкономики, основные подходы к оценке макроэкономических явлений и процессов, основы построения, расчета и анализа системы	строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать результаты, полученные после построения теоретических и эконометрических моделей; прогнозировать на основе стандартных теоретических и экономических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на микро- и макроуровне; понимать аналитический и экономический смысл имеющихся показателей,	современной методикой построения эконометрических моделей; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; методологией экономического исследования; навыками экономического и финансового анализа, интерпретации	*Отчет (введение и разделы) Наблюдение за работой студента во время практики*

		экономических показателей на макроуровне; основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства; методы сбора информации; закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; современное состояние и тенденции развития мирового и российского рынка	анализировать их и выявлять тенденции развития предмета исследования; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом; выявлять тенденции изменения социально- экономических показателей; выполнять комплексный анализ организации, рынка ее деятельности; проводить статистические исследования, опросы, анкетирование и первичную обработку их результатов; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи	соответствующих показателей; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками анализа информации и интерпретации полученных результатов	
Заключительный этап – итоговая конференция Подготовка и защита отчета по практике, презентация результатов работы	ПК-7	методы сбора информации; закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; современное состояние и тенденции развития мирового и российского рынка	выполнять комплексный анализ организации, рынка ее деятельности; проводить статистические исследования, опросы, анкетирование и первичную обработку их результатов; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи	современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками анализа информации и интерпретации полученных результатов	*Отчет, доклад с визуальным представлением полученных результатов (компьютерная презентация)*

Критерии и шкалы оценивания

Шкала оценивая в рамках балльно-рейтинговой системы МАГУ: «2» - 60 баллов и менее, «3» - 61-80 баллов, «4» - 81-90 баллов, «5» - 91-100 баллов.

1. Беседа с руководителем практики (критерии оценки)

Баллы	Характеристики ответа студента
5	- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - свободно владеет понятиями
4	- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - владеет системой основных понятий
3	- тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - частично владеет системой понятий

2. Презентация (критерии оценки презентации)

Структура презентации	Максимальное количество баллов
Содержание	
Сформулирована цель работы студента-практиканта	0,5
Понятны задачи, решаемые на практике и ход работы студента	0,5
Информация изложена полно и четко	0,5
Иллюстрации усиливают эффект восприятия текстовой части информации	0,5
Сделаны выводы	0,5
Оформление презентации	
Единый стиль оформления	0,5
Текст легко читается, фон сочетается с текстом и графикой	0,5
Все параметры шрифта хорошо подобраны, размер шрифта оптимальный и одинаковый на всех слайдах	0,5
Ключевые слова в тексте выделены	0,5
Эффект презентации	
Общее впечатление от просмотра презентации	0,5
Мах количество баллов	5

3. Критерии оценки выступление студентов с докладом на итоговой конференции

Баллы	Характеристики ответа студента
5	- студент детально ознакомился с организацией; - сформулировал выводы на основе анализа деятельности предприятия и обосновал методические рекомендации по улучшению деятельности организации; - делает выводы и обобщения.
4	- студент на достаточном уровне ознакомился с организацией; - сформулировал выводы на основе анализа деятельности предприятия,

	частично сформулировал методические рекомендации по улучшению деятельности организации; - делает выводы и обобщения.
3	- студент на достаточном уровне ознакомился с организацией; - - сформулировал выводы на основе анализа деятельности предприятия; - слабо аргументирует свои выводы.

4. Критерии оценки отчетной документации по результатам практики (отчет и характеристика)

Баллы	Характеристики отчетной документации студента
79-85	- в отчете глубоко раскрыты все необходимые разделы; - в отчете представлен список литературы; - соблюдены требования по оформлению отчета
69-78	- в отчете в достаточном объеме раскрыты все необходимые разделы; - в отчете представлен список литературы; - соблюдены требования по оформлению отчета
52-68	- в отчете недостаточно полно раскрыты все необходимые разделы; - - в отчете представлен список литературы; - текст отчета оформлен с недочетами

Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Основными методами проведения учебной практики являются: посещение предприятия (организации) и анализ его деятельности. Виды учебной работы на практике включают кабинетные и полевые исследования. Кабинетные исследования включают поисковые работы в открытых и закрытых источниках информации: мониторинг электронных и печатных СМИ, поиск и анализ информации открытых и закрытых баз данных, аналитика готовых исследований, анализ государственных и ведомственных статистических данных, анализ информации с выставок, отраслевых событий, специализированных каталогов и справочников, рекламно-информационных материалов. В ходе практики студенты используют технологии конспектирования, реферирования, анализа научной и методической литературы по специальности, сбора и обработки практического материала, написания отчета. Методами получения информации в полевых исследованиях, проводимых в ходе учебной практики, являются: наблюдение, опрос работников предприятия (организации), в том числе руководителя практики от предприятия, а также потребителей; сбор информационных материалов (прайс-листов, каталогов, финансовых отчетов, проспектов и т.д.).

1) Вопросы беседы

1. Документальные источники информации.
2. Электронные формы информационных ресурсов, российские и международные электронные библиотеки.
3. Правила работы с печатными и электронными источниками.
4. Выбор организационно-правовой формы: разработка необходимых (в зависимости от организационно-правовой формы) учредительных документов.

5. Виды деятельности организации (учреждения), номенклатура выпускаемой продукции, виды выполняемых работ, оказываемых услуг, их назначение

6. - - Основные потребители продукции, работ, услуг, их краткая характеристика.

7. Анализ спроса и предложения исследуемого рынка и тенденции его развития

8. Уровень и условий конкуренции на выбранном рынке

9. SWOT-анализ, PEST-анализ, профилирование бизнес-среды

10. Публичная защита и презентация итогов исследования на научных конференциях различного уровня.

2) Презентация: алгоритм и рекомендации по созданию презентации

Алгоритм создания презентации

1 этап – определение структуры презентации по итогам практики

2 этап – подробное раскрытие информации,

3 этап - основные тезисы, выводы.

Следует использовать 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;

- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;

- оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Рекомендации по созданию презентации:

1. Читабельность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.

2. Тщательно структурированная информация.

3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.

4. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.

5. Главную идею надо разместить в первой строке абзаца.

6. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.

7. Графика должна органично дополнять текст.

8. Выступление с презентацией длится не более 10 минут;

3) Доклад на итоговой конференции: структура и рекомендации по подготовке

При подготовке доклада студент должен обратить внимание и включить в свое выступление ответы на следующие обязательные вопросы:

- характеристику организации–базы практики;
- анализ спроса и предложения исследуемого рынка и тенденции его развития
- выводы и обобщения по результатам практики
- методические рекомендации по улучшению деятельности организации

4) Требования к отчету по учебной практике

Введение

1. Характеристика организации

2. Анализ спроса и предложения исследуемого рынка и тенденции его развития

3. Анализ деятельности организации на исследуемом рынке

Заключение

Список литературы

Требования к оформлению отчета:

Отчет оформляется индивидуально каждым студентом. Форма А-4, шрифт Times New Roman, кегль 14, поля 2 см. Каждый раздел начинается с новой страницы. Объем отчета не менее 10-15 страниц

11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основные формы отчетности: отчет студента о прохождении учебной практики (практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности).

Учебная практика завершается итоговой конференцией. Студенты получают по результатам практики (при полностью сданной документации) зачёт.

12. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Управление корпоративными финансами: учеб. пособие / М.; Берлин: Директ-медиа, 2016 – 530 с. - [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru.

б) дополнительная литература:

1. Конищева, М.А. Финансы организации: учеб. пособие / М.А. Конищева, О.И. Курган, Ю.И.Черкасова. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2015 – 384 с. - [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru.

2. Финансы организаций (предприятий): учебник / [Н.В. Колчина и др.]; под ред. Н.В. Колчиной. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012 – 407 с. - [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru

в) Интернет-ресурсы:

1. Библиотека Гумер — гуманитарные науки http://www.gumer.info/
2. Мурманскстат http://murmanskstat.gks.ru/
3. Сфера услуг: экономика, менеджмент, маркетинг [Электронный ресурс] : [электрон. учебник для студ экон. спец] / под ред. Т. Д. Бурменко. - М. : КноРус, 2011. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : зв., цв. - (Электронный учебник).
4. Федеральная служба государственной статистики (Росстат) http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/
5. Федеральный образовательный портал "Экономика. Социология. Менеджмент" http://ecsocman.hse.ru/
6. Федеральный правовой портал "Юридическая Россия" http://law.edu.ru/

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п\п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов, номер ауд.
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом мультимедийного оборудования,	Мурманская область, город Апатиты, улица Лесная, дом 29, здание Учебного корпуса № 7, № 6, ауд. 304

	включающий мультимедиапроектор и экран	

14. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПРАКТИКИ

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит»,
очная форма обучения

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПРАКТИКИ*

Вид практики; место проведения			**Учебная (практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), ФГБОУ ВО «МАГУ»**		
Курс	**1**	семестр	**4**		
Кафедра(ы)		**Экономики и управления, социологии и юриспруденции**			
Объем практики (в зачет. ед.)/продолжительность			**2/3 недели, 1 ЗЕТ**	Форма контроля	**зачет**

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:
(код, наименование)
ПК-4 - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

Код формируемой компетенции	**Содержание задания**	**Количество мероприятий**	**Максимальное количество баллов**	**Срок предоставления**
Вводный блок				
ПК-6	Беседа с руководителем практики	1	5	Установочная конференция
Основной блок				
ПК-4, ПК-6, ПК-7	1. Научно-исследовательская работа: а) сбор, обработка, систематизация и анализ необходимой информации для раскрытия содержания заданий (тем) программы практики б) анализ спроса и предложения рынка и тенденции его развития 2. Посещение предприятия (организации) с целью изучения и проведения мероприятий по сбору, обработке, систематизации и оценке информации, необходимой для организации и управления деятельностью предприятия: а) общее ознакомление с деятельностью организации;	1	85	2/3 недели практики

	б) анализ структуры рынка, сегментация, анализ форм и методов сбыта			
ПК-7	Выступление с презентацией и докладом на итоговой конференции	1	10	Итоговая конференция
		Итого:	**100**	

Шкала оценивая в рамках балльно-рейтинговой системы МАГУ: «2» - 60 баллов и менее, «3» - 61-80 баллов, «4» - 81-90 баллов, «5» - 91-100 баллов.

15. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ НА УСМОТРЕНИЕ ВЕДУЩЕЙ КАФЕДРЫ.

Не предусмотрено.

16. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация учебной практики может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.

Приложение №1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» в г. Апатиты

Кафедра экономики и управления, социологии и юриспруденции

Утверждаю
Заведующий кафедрой Иванова М.В.

_____
(подпись)
«___» _____ 20__ г

ОТЧЕТ
о прохождении учебной практики
(практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

_____
(Ф.И.О. студента)

_____ _____
(курс) (шифр и наименование направления подготовки)

_____
(название организации)

Сроки практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Оценка _____

Руководитель практики _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Приложение № 2

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

_____
(Ф.И.О. студента)

_____ _____
(курс) (шифр и наименование направления подготовки)

_____
(место практики)

_____
(почтовый адрес места практики)

_____
(номер телефона, факса)

№ п/п	Содержание учебной практики	Дата выполнения	Отметка о выполнении

Индивидуальное задание разработал:
Руководитель практики _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

«_____» _____20__ г.

Приложение № 3

СОГЛАСОВАНО
Руководитель практики

_____
(должность, Ф.И.О., подпись)

«__» _____20__ года.

Рабочая программа учебной практики
(практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

_____
(Ф.И.О. студента)

_____ _____
(курс) (шифр и наименование направления подготовки)

1. Место проведения практики
2. Цели и задачи практики
3. Содержание практики
4. Организация практики
5. Ожидаемые результаты практики
6. Форма отчётности
7. Рекомендуемая литература и источники

Руководитель практики _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Приложение № 4

ХАРАКТЕРИСТИКА

_____

(Ф.И.О. студента)

_____

(под руководством Ф.И.О. руководителя практикой)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

(Характеристика должна включать оценку теоретического и практического уровня подготовки студента к информационно-методической, коммуникативной, вспомогательно-технологической (исполнительской) и организационно-регулирующей деятельности, необходимо отразить умение студента работать с источниками информации, степень владения автоматизированными информационными системами, степень самостоятельности и творчества в работе, достоинства и недостатки в работе, разработанного студентом, учесть личные и профессиональные качества студента, дать советы и рекомендации по самосовершенствованию)

Оценка по учебной практике _____

Руководитель практики _____

(должность, Ф.И.О., подпись)

М.П.

«_____» _____20__ г.

Приложение № 5

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

_____

(Ф.И.О. студента)

_____ _____

(курс) (шифр и наименование направления подготовки)

_____

(место практики)

Дата	**Краткое содержание проделанной работы за день, неделя анализ и выводы**