

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Мурманский арктический государственный
университет»
в г. Апатиты

ПРОГРАММА Б2.У.1 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 21.05.04 Горное дело (уровень специалитета)

Специализация № 3 «Открытые горные работы»

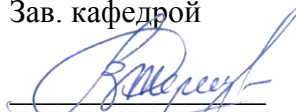
КВАЛИФИКАЦИЯ ВЫПУСКНИКА – ГОРНЫЙ ИНЖЕНЕР (СПЕЦИАЛИСТ)

Составитель:
Варюхина И.М., ст. преподаватель
кафедры горного дела наук о Земле и
природообустройства

Утверждено на заседании кафедры горного
дела наук о Земле и природообустройства
(протокол № 1 от «24» января 2017 г.)

Рецензент:
Абрамов Н.Н., зав. лабораторией
ФГБУН Горного института Кольского
Научного центра РАН, к.т.н.

Зав. кафедрой


подпись

С.В.Терещенко
Ф.И.О.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ,
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
21.05.04 ГОРНОЕ ДЕЛО ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА
«ОТКРЫТЫЕ ГОРНЫЕ РАБОТЫ»**

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения учебной практики: стационарная.

СРОКИ И ОБЪЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1 КУРС, 2 СЕМЕСТР – 2 НЕДЕЛИ, 3 ЗЕТ;

2 КУРС, 4 СЕМЕСТР – 3^{1/3} НЕДЕЛИ, 5 ЗЕТ

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ: закрепление теоретических знаний, полученных студентами по одной или нескольким дисциплинам, ознакомление студентов с горным производством и получение первичных профессиональных знаний.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

1. овладеть начальными навыками полевой работы;
2. вести наблюдения и документацию различных геологических объектов;
3. вести описания разнообразных геологических процессов;
4. ознакомление с устройством и принципом действия ряда геофизических приборов, сейсмических станций и геофизических комплексов;
5. получение навыков подготовки, наладки станций и установок, устранение элементарных неисправностей, практической работы с различными геофизическими приборами, станциями и установками;
6. освоение приемов первичной обработки полученных материалов и представления его в виде графиков, карт и т.п.;
7. проведение геологического истолкования геофизической информации.
8. осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);
9. составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
10. выступать с докладом на конференциях.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная практика относится к базовой части Б.2 программы подготовки специалиста. Практика призвана дать первичные сведения и познакомить студентов со спецификой деятельности по избранному направлению.

Календарные сроки учебной практики устанавливаются ежегодно графиком учебного процесса.

Учебная практика базируется на знаниях, умениях, навыках, полученных в ходе изучения учебных дисциплин: Общая геология, Безопасность жизнедеятельности.

Разделы ОП, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее: последующие общие дисциплины и дисциплины специализации, а также последующие практики.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести профессиональные компетенции: в соответствии с ФГОС ВО по данной специальности:

а) профессиональные (ПК):

ПК-1 - владением навыками анализа горно-геологических условий при эксплуатационной разведке и добыче твердых полезных ископаемых, а также при строительстве и эксплуатации подземных объектов;

ПК-3 - владением основными принципами технологий эксплуатационной разведки, добычи, переработки твердых полезных ископаемых, строительства и эксплуатации подземных объектов.

5. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Местами для проведения учебной практики выступают:

- геологический полигон Воче-Ламбина;
- учебный полигон «Прихибинье» (месторождение метагаббро-диабазов «Прихибинское», Апатитский район Мурманской области);
- территории с четко выраженным рельефом и небольшими застроенными участками (Академгородок КНЦ РАН, вокруг зданий Апатитского филиала МГТУ и детской поликлиники КНЦ РАН; площади студенческого городка филиала МАГУ в г. Апатиты в пос. Белореченский с учебными корпусами №№ 2, 3, 5, 7).

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов |
|---------------|---|--|
| 1 КУРС | | |
| 1 | Подготовительный этап , включающий инструктаж по технике безопасности, ознакомительные лекции, отработка конкретных видов работ. | Самостоятельная работа и работа под руководством руководителя практики |
| 2 | Основной этап: 1. Экспериментальный этап 2. Обработка и анализ полученной информации | Самостоятельная работа и работа под руководством руководителя практики |
| 3 | Заключительный этап: Подготовка и защита отчета по практике | Самостоятельная работа и работа под руководством руководителя практики |
| 2 КУРС | | |
| 1 | Подготовительный этап , включающий инструктаж по технике безопасности ознакомительные лекции, отработка конкретных видов работ. | Самостоятельная работа и работа под руководством руководителя практики |
| 2 | Основной этап: 1. Экспериментальный этап 2. Обработка и анализ полученной информации | Самостоятельная работа и работа под руководством руководителя практики |
| 3 | Заключительный этап: Подготовка и защита отчета по практике | Самостоятельная работа и работа под руководством руководителя практики |

Подготовительный этап, как правило, включает следующие мероприятия:

1. Проведение общих собраний студентов, направляемых на учебную практику. Собрания проводятся для ознакомления студентов:
 - с целями и задачами учебной практики;
 - с этапами проведения практики;
 - информацией о возможных местах практик;
 - требованиями, которые предъявляются к местам практики и студентам;
 - используемой нормативно-технической документацией.

2. Оформление студентов на практику.

Приказ о проведении учебной практики с закреплением руководителей от кафедры утверждается не позднее 10 дней до ее начала. Студенты перед началом практики готовят формы документов: дневников практики; индивидуальных заданий на практику в виде календарного плана; титульного листа отчета по практике. Студенты проходят на кафедре инструктаж о порядке прохождения практики и по технике безопасности во время практики.

Студенты также должны подготовить:

1. ксерокопии своих ИНН, свидетельств пенсионного страхования;
2. получить медицинскую справку по форме о прохождении обязательного ежегодного медицинского осмотра в поликлинике, к которой прикреплены;
3. паспортные данные (ксерокопии разворотов с фотографией и регистрацией места жительства) для оформления пропусков на предприятия, при необходимости.

Основной этап

Оперативное руководство практикой осуществляют руководители от кафедры.

В этот период студенты выполняют свои обязанности, определенные программой практики.

Основной формой проведения практики является самостоятельное выполнение студентами отдельных видов измерений, связанных с обслуживанием геологического и геодезического оборудования и отвечающих требованиям программы учебной практики. Предусматривается проведение отдельных теоретических занятий, самостоятельное изучение студентами предоставленной им нормативной и технической литературы. Основными методами изучения мест практики является личное наблюдение, экспертные оценки по опросам специалистов, ознакомление с нормативно-технической документацией, выполнение индивидуального задания и т.д.

Заключительный этап

Этот этап завершает практику и проводится в срок не позднее начала по графику учебного процесса нового семестра.

По окончании практики, перед зачетом студенты представляют на кафедру оформленные:

- письменный отчет по практике;
- дневник практики;
- индивидуальное задание с календарным планом и отметками о его выполнении;
- характеристику руководителя учебной практики.

Отчет и отзыв рассматриваются руководителем практики от кафедры. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия требованиям программы практики.

Руководители практики

Руководители практики от кафедры

Руководство учебной практикой может осуществляться как штатными преподавателями, так и преподавателями-совместителями.

Руководители практики от кафедры:

- обеспечивают проведение всех организационных мероприятий перед началом практики студентов (проведение собраний; инструктаж о порядке прохождения практики; инструктаж по охране труда и технике безопасности и т.д.);

- осуществляют контроль над выполнением программы практики и соблюдением установленных сроков практики;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов для отчета по практике;
- рассматривают отчеты студентов по практике, дают отзывы об их работе и представляют заведующему кафедрой письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию практической подготовки студентов;
- в установленные сроки организуют и лично участвуют в комиссии по приему зачетов по практике с выставлением оценок за практику и оформлением зачетных ведомостей.

Обязанности студента

Студент при прохождении практики обязан:

- добросовестно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и промышленной безопасности;
- участвовать в рационализаторской и изобретательской работе;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
своевременно представить руководителю практики от кафедры дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения учебной практики у обучающегося формируются компетенции, по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

| Код компетенции | Результаты освоения ОП. Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС ВО) | Перечень планируемых результатов обучения |
|-----------------|--|--|
| ПК-1 | владением навыками анализа горно-геологических условий при эксплуатационной разведке и добыче твердых полезных ископаемых, а также при строительстве и эксплуатации подземных объектов | Знать: - практические приемы сбора, анализа и обобщения информации для научной работы. Уметь: - четко и конкретно формулировать цель и задачи подготовки конкретного этапа. Владеть: - приемами общения и умением использовать их при работе с коллективом и каждым индивидуумом. |
| ПК-3 | владением основными принципами технологий эксплуатационной разведки, добычи, переработки твердых полезных ископаемых, строительства и эксплуатации подземных объектов | Знать: - практические приемы сбора, анализа и обобщения информации для научной работы. Уметь: - четко и конкретно формулировать цель и задачи подготовки конкретного этапа. Владеть: - приемами общения и умением использовать их при работе с коллективом и каждым индивидуумом. |

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Информационные технологии: программа обработки числовых данных, построения графиков и диаграмм Microsoft Excel, текстовый редактор для подготовки отчетной документации по практике Microsoft Word. Программа подготовки презентации Microsoft Power Point (для подготовки выступления на итоговую конференцию по практике).

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя практики от филиала университета включает сбор, обработку и анализ полученных материалов, написание отчета по практике.

1. Короновский Н.В. Общая геология: учебное пособие/ Н.В. Короновский. - М.: КДУ, 2012. – 552, [2] с.
2. Короновский Н.В. Практическое руководство по общей геологии / Под ред. Короновского Н.В. (5-е изд., испр. и доп.) учеб. пособие. - М.: Академия, 2012. – 160, [5] с.
3. Короновский Н.В. Геология для горного дела: учебное пособие/ Н.В. Короновский. - М.: Академия, 2007. – 576, [6] с.

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Общие сведения

| | | |
|---|---------------------|---|
| 1 | Кафедра | Горного дела, наук о Земле и природообустройства |
| 2 | Специальность | 21.05.04 «Горное дело» Специализация № 3 «Открытые горные работы» |
| 3 | Дисциплина (модуль) | Б2.У.1 Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) |

Перечень компетенций

ПК-1 - владением навыками анализа горно-геологических условий при эксплуатационной разведке и добыче твердых полезных ископаемых, а также при строительстве и эксплуатации подземных объектов

ПК-3 - владением основными принципами технологий эксплуатационной разведки, добычи, переработки твердых полезных ископаемых, строительства и эксплуатации подземных объектов.

Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

| Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины) | Формируемая компетенция | Критерии и показатели оценивания компетенций | | | Формы контроля сформированности компетенций |
|---|-------------------------|--|--|---|---|
| | | Знать: | Уметь: | Владеть: | |
| 1 КУРС | | | | | |
| Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, ознакомительные лекции, отработка конкретных видов работ. | ПК-1 | правила безопасности; геологию местности | выполнять конкретные виды работ | приемами общения и умением использовать их при работе с коллективом и каждым индивидуумом | <i>Устный опрос, демонстрация действий</i> |
| Основной этап: 1. Экспериментальный этап 2. Обработка и анализ полученной информации | ПК-1,3 | практические приемы сбора, анализа и обобщения информации для научной работы | четко и конкретно формулировать цель и задачи подготовки конкретного этапа | приемами общения и умением использовать их при работе с коллективом и каждым индивидуумом | <i>Ведение дневника</i> |
| Заключительный этап: Подготовка и защита отчета по практике | ПК-1,3 | практические приемы сбора, анализа и обобщения информации для научной работы | четко и конкретно формулировать цель и задачи подготовки конкретного этапа | | <i>Отчет, доклад с визуальным представлением полученных результатов (презентация)</i> |
| 2 КУРС | | | | | |
| Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, ознакомительные лекции, отработка конкретных видов работ. | ПК-1 | правила безопасности; геологию местности | выполнять конкретные виды работ | приемами общения и умением использовать их при работе с коллективом и каждым | <i>Устный опрос, демонстрация действий</i> |

| | | | | | |
|---|--------|--|--|---|---|
| | | | | индивидуумом | |
| Основной этап: 1. Экспериментальный этап 2. Обработка и анализ полученной информации | ПК-1,3 | практические приемы сбора, анализа и обобщения информации для научной работы | четко и конкретно формулировать цель и задачи подготовки конкретного этапа | приемами общения и умением использовать их при работе с коллективом и каждым индивидуумом | <i>Ведение дневника</i> |
| Заключительный этап: Подготовка и защита отчета по практике | ПК-1,3 | практические приемы сбора, анализа и обобщения информации для научной работы | четко и конкретно формулировать цель и задачи подготовки конкретного этапа | | <i>Отчет, доклад с визуальным представлением полученных результатов (презентация)</i> |

Критерии и шкалы оценивания

Шкала оценивая в рамках балльно-рейтинговой системы МАГУ: «2» - 60 баллов и менее, «3» - 61-80 баллов, «4» - 81-90 баллов, «5» - 91-100 баллов.

1. Устный опрос (критерии оценки опроса)

| Баллы | Характеристики ответа студента |
|-------|---|
| 5 | - опираясь на знания руководителя практики и свои знания предшествующих практик, тесно привязывает усвоенные положения с практической деятельностью; - свободно владеет понятиями |
| 4 | - студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - владеет системой основных понятий |
| 3 | - тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только руководителя практики; - частично владеет системой понятий |

2. Презентация (критерии оценки презентации)

| Структура презентации | Максимальное количество баллов |
|---|--------------------------------|
| Содержание | |
| Сформулирована цель работы студента-практиканта | 0,5 |
| Понятны задачи, решаемые на практике и ход работы студента | 0,5 |
| Информация изложена полно и четко | 0,5 |
| Иллюстрации усиливают эффект восприятия текстовой части информации | 0,5 |
| Сделаны выводы | 0,5 |
| Оформление презентации | |
| Единый стиль оформления | 0,5 |
| Текст легко читается, фон сочетается с текстом и графикой | 0,5 |
| Все параметры шрифта хорошо подобраны, размер шрифта оптимальный и одинаковый на всех слайдах | 0,5 |
| Ключевые слова в тексте выделены | 0,5 |
| Эффект презентации | |
| Общее впечатление от просмотра презентации | 0,5 |
| Мах количество баллов | 5 |

3. Критерии оценки отчетной документации по результатам практики (отчет и характеристика)

| Баллы | Характеристики отчетной документации студента |
|--------------|--|
| 89-95 | - в отчете глубоко раскрыты все необходимые разделы; - в отчете представлен список литературы; - соблюдены требования по оформлению отчета |
| 79-88 | - в отчете в достаточном объеме раскрыты все необходимые разделы; - в отчете представлен список литературы; |

| | |
|--------------|--|
| | - соблюдены требования по оформлению отчета |
| 62-78 | - в отчете недостаточно полно раскрыты все необходимые разделы; - в отчете представлен список литературы; - текст отчета оформлен с недочетами |

Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Основными методами проведения учебной практики являются: анализ геологии местности; знакомство с геологическими объектами и процессами; знакомство с геофизическими приборами и комплексами.

1) Вопросы устного опроса

1. Пожарная безопасность
2. Электробезопасность
3. Вредные и опасные факторы
4. Оказание первой медицинской помощи

2) Презентация: алгоритм и рекомендации по созданию презентации

Алгоритм создания презентации

- 1 этап – определение структуры презентации по итогам практики
- 2 этап – подробное раскрытие информации,
- 3 этап - основные тезисы, выводы.

Следует использовать 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;
- на втором слайде необходимо указать цели и задачи практики;
- на последнем слайде необходимо сформулировать выводы;
- оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Рекомендации по созданию презентации:

1. Читательность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.
2. Тщательно структурированная информация.
3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.
4. Каждому положению надо отвести отдельный абзац.
5. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.
6. Графика должна органично дополнять текст.
7. Выступление с презентацией длится не более 10 минут;

3) Требования к отчету по учебной практике

В конце практики проводится аттестация по итогам работы студента. Заключительным этапом является защита отчета.

В отчёте приводятся материалы, собранные студентом при выполнении индивидуального задания.

Отчет студента по практике должен содержать следующие разделы:

- титульный лист;
- введение;
- содержание;
- основную часть;
- выводы, предложения;
- список использованной литературы и документации;

приложения.

Введение должно содержать цели задачи практики.

В содержании необходимо перечислить все разделы отчёта с нумерацией страниц.

Основная часть отчёта должна содержать описание всех или части вопросов, предусмотренных программой практики.

В выводах необходимо отразить связь результатов проведённой практики с приобретаемой специальностью.

Предложения должны содержать сведения о мероприятиях, направленных на улучшение практики.

Список использованной литературы должен включать все источники, которые использовались при выполнении программы практики и составлении отчёта.

В приложения необходимо включить: необходимые чертежи, схемы, технологическую документацию, блок-схемы и т.п.; краткое содержание выполненной работы, отзыв руководителя от предприятия, заверенный печатью, о выполнении студентом программы практики; заключение руководителя от кафедры о практике студента.

Требования к оформлению отчета:

Отчет оформляется индивидуально каждым студентом. Форма А-4, шрифт Times New Roman, кегль 12, поля 2 см. Каждый раздел начинается с новой страницы. Объем отчета не менее 10-15 страниц.

11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основные формы отчетности: отчет студента по теоретической части и по практической части работы.

Учебная практика завершается защитой отчета по практике. Студенты получают по результатам практики (при полностью сданной документации) зачет с оценкой.

12. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Ермолов, В.А. Геология : учебник для вузов / В.А. Ермолов, Л.Н. Ларичев, В.В. Мосейкин ; под ред. В.А. Ермолова. - М. : МГГУ, 2004. - Ч. I. Основы геологии.. - 598 с.

2. Ермолов, В.А. Геология : учебник для вузов / В.А. Ермолов. - М. : Московский государственный горный университет, 2005. - Ч. II. Разведка и геолого-промышленная оценка месторождений полезных ископаемых.. - 405 с.

б) дополнительная литература:

1. Ананьев В.П., Потапов А.Д. Основы геологии, минералогии и петрографии. - М.: Высшая школа, 2008.- 400 с.

2. Аплонов, С.В. Геодинамика. / С.В. Аплонов. – СПб.: Изд-во С.-Петербур. ун-та, 2001. – 360 с.

Электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

1. «[Университетская библиотека online](http://biblioclub.ru/)» — электронная библиотечная система-
<http://biblioclub.ru/>

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий с перечнем основного оборудования | Фактический адрес учебных кабинетов и объектов, номер ауд. |
|-------|--|--|
| 1. | <p align="center"><i>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</i></p> <p align="center">Мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), мультимедийное оборудование (проектор, экран)</p> | <p align="center">184209, Мурманская область, город Апатиты, улица Энергетическая, дом 19, здание Учебного корпуса № 3, ауд. 307</p> |
| 2. | <p align="center"><i>Лаборатория взрывного дела, технологии и безопасности взрывных работ</i></p> <p align="center">Мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), мультимедийное оборудование (проектор, экран), плакаты - 21 шт., стенды с муляжами – 4 шт.</p> | <p align="center">184209, Мурманская область, город Апатиты, улица Энергетическая, дом 19, здание Учебного корпуса № 2, ауд. 111</p> |
| 3. | <p align="center"><i>Лаборатория горных машин и оборудования</i></p> <p align="center">Мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), мультимедийное оборудование (проектор, ПК, экран) электронный демонстрационный стенд-2 шт., демонстрационный стенд-1 шт., демонстрационные учебные материалы-12 шт., модель дробилки-2 шт., модель мельницы-1 шт., модель гидроциклона-1 шт., модель флотационной машины-2 шт., модель сгустителя-1 шт., модель вакуум-фильтра-1 шт., модель сушильного барабана-2 шт., модель машины ударного бурения-перфоратор переносной-1 шт.</p> | <p align="center">184209, Мурманская область, город Апатиты, улица Энергетическая, дом 19, здание Учебного корпуса № 2, ауд. 118</p> |
| 4. | <p align="center"><i>Лаборатория геологии</i></p> <p align="center">доска; мультимедийное оборудование (проектор, экран); образцы пород; коллекция минералов; геологические, геоморфологические, физиографические карты-11 шт.</p> | <p align="center">184209, Мурманская область, город Апатиты, улица Энергетическая, дом 19, здание Учебного корпуса № 2, ауд. 120</p> |
| 5. | <p align="center"><i>Лаборатория аэрологии горных предприятий</i></p> <p align="center">Мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), переносное мультимедийное оборудование (проектор, экран), плакаты – 8 шт.</p> | <p align="center">184209, Мурманская область, город Апатиты, улица Энергетическая, дом 19, здание Учебного корпуса № 3, ауд. 314</p> |
| 6. | <p align="center"><i>Лаборатория технологий и комплексной механизации открытых горных работ</i></p> <p align="center">Мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), переносное мультимедийное оборудование (проектор, экран), плакаты – 5 шт.</p> | <p align="center">184209, Мурманская область, город Апатиты, улица Энергетическая, дом 19, здание Учебного корпуса № 3, ауд. 317</p> |

| № п\п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий с перечнем основного оборудования | Фактический адрес учебных кабинетов и объектов, номер ауд. |
|-------|---|---|
| | <i>доска с демонстрационным материалом</i> | |
| 7. | <p style="text-align: center;"><i>Кабинет проектирования карьеров</i></p> <p>Мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), переносное мультимедийное оборудование (проектор, экран), плакаты – 9 шт., чертежи – 8 шт.</p> | <p style="text-align: center;">184209, Мурманская область, город Апатиты, улица Энергетическая, дом 19, здание Учебного корпуса № 3, ауд. 317</p> |
| 8. | <p style="text-align: center;"><i>Лаборатория процессов открытых горных работ</i></p> <p>Мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), переносное мультимедийное оборудование (проектор, экран), плакаты – 9 шт., справочная литература</p> | <p style="text-align: center;">184209, Мурманская область, город Апатиты, улица Энергетическая, дом 19, здание Учебного корпуса № 3, ауд. 317</p> |
| 9. | <p style="text-align: center;"><i>Лаборатория геодезии и маркшейдерии</i></p> <p>Мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), мультимедийное оборудование (проектор, ПК, экран); рейка-2 шт., штатив-2 шт., теодолит, нивелир, лазерный дальномер LD060P-1 шт., ударопрочный многофункциональный портативный навигатор GPSMAP 62stc-1 шт.</p> | <p style="text-align: center;">184209, Мурманская область, город Апатиты, улица Энергетическая, дом 19, здание Учебного корпуса № 2, ауд. 120</p> |
| 10. | <p style="text-align: center;"><i>Помещение для самостоятельной работы студентов</i></p> <p>Доска аудиторная, столы компьютерные, стулья «Контакт» Мультимедийный проектор Toshiba TDP-TW95 – 1 шт., экран проекционный матовый – 1 шт. 11 ПЭВМ Монитор Acer AL1917 [19" LCD] – 11 шт., клавиатура – 11 шт., мышь – 11 шт.</p> | <p style="text-align: center;">184209, Мурманская область, город Апатиты, улица Лесная, дом 29, здание Учебного корпуса № 7, ЛИТ 8</p> |
| 11. | <p style="text-align: center;"><i>Помещение для самостоятельной работы студентов</i></p> <p>Доска аудиторная, столы компьютерные, стулья «Контакт» Мультимедийный проектор Toshiba TLP-X2000 – 1 шт., экран проекционный матовый – 1 шт. 13 ПЭВМ Монитор Acer AL 1917 19" – 13 шт., клавиатура – 13 шт., мышь – 13 шт.</p> | <p style="text-align: center;">184209, Мурманская область, город Апатиты, улица Энергетическая, дом 19, здание Учебного корпуса № 5, ЛИТ 3</p> |

14. ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ КАРТЫ ПРАКТИКИ:

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА 21.05.04 Горное дело, Специализация № 3 «Открытые горные работы», очная форма обучения

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПРАКТИКИ*

| | | | | | |
|---|--|--|---|----------------|-----------------|
| Вид практики; место проведения | | Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков), филиал МАГУ в г. Апатиты, геологический полигон Воче-Ламбина; учебный полигон «Прихибинье»; Академгородок КНЦ РАН, вокруг зданий Апатитского филиала МГТУ и детской поликлиники КНЦ РАН; площади студенческого городка филиала МАГУ в г. Апатиты в пос. Белореченский с учебными корпусами №№ 2, 3 и 5 | | | |
| Курс | 1 | семестр | 2 | | |
| Кафедра(ы) | Горного дела, наук о Земле и природообустройства | | | | |
| Объем практики (в зачет. ед.)/продолжительность | | 2 недели, 3 ЗЕТ | | Форма контроля | зачет с оценкой |

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

(код, наименование)

ПК-1 - владением навыками анализа горно-геологических условий при эксплуатационной разведке и добыче твердых полезных ископаемых, а также при строительстве и эксплуатации подземных объектов

ПК-3 - владением основными принципами технологий эксплуатационной разведки, добычи, переработки твердых полезных ископаемых, строительства и эксплуатации подземных объектов.

| Код формируемой компетенции | Содержание задания | Количество мероприятий | Максимальное количество баллов | Срок предоставления |
|-----------------------------|--|------------------------|--------------------------------|---------------------------|
| ПК-1,3 | <ul style="list-style-type: none"> • Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, ознакомительные лекции, отработка конкретных видов работ • Основной этап 1. Экспериментальный этап 2. Обработка и анализ полученной информации • Подготовка отчета по практике | 3 | 95 | 1-2 недели практики |
| | согласно плану работ | | | |
| | Выступление с презентацией и докладом | 1 | 5 | Защита отчета по практике |
| Итого: | | | 100 | |

Шкала оценивая в рамках балльно-рейтинговой системы МАГУ: «2» - 60 баллов и менее, «3» - 61-80 баллов, «4» - 81-90 баллов, «5» - 91-100 баллов.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПРАКТИКИ*

| | | | | | |
|---|--|--|---|----------------|-----------------|
| Вид практики; место проведения | | Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков), филиал МАГУ в г. Апатиты, геологический полигон Воче-Ламбина; учебный полигон «Прихибинье»; Академгородок КНЦ РАН, вокруг зданий Апатитского филиала МГТУ и детской поликлиники КНЦ РАН; площади студенческого городка филиала МАГУ в г. Апатиты в пос. Белореченский с учебными корпусами №№ 2, 3 и 5 | | | |
| Курс | 2 | семестр | 4 | | |
| Кафедра(ы) | Горного дела, наук о Земле и природообустройства | | | | |
| Объем практики (в зачет. ед.)/продолжительность | | 3 ^{1/3} недели, 5 ЗЕТ | | Форма контроля | зачет с оценкой |

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

(код, наименование)

ПК-1 - владением навыками анализа горно-геологических условий при эксплуатационной разведке и добыче твердых полезных ископаемых, а также при строительстве и эксплуатации подземных объектов

ПК-3 - владением основными принципами технологий эксплуатационной разведки, добычи, переработки твердых полезных ископаемых, строительства и эксплуатации подземных объектов.

| Код формируемой компетенции | Содержание задания | Количество мероприятий | Максимальное количество баллов | Срок предоставления |
|-----------------------------|---|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|
| ПК-1,3 | <ul style="list-style-type: none">Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, ознакомительные лекции, отработка конкретных видов работОсновной этап<ol style="list-style-type: none">Экспериментальный этапОбработка и анализ полученной информацииПодготовка отчета по практике | 3 согласно плану работ | 95 | 1-3 ^{1/3} недели практики |
| | Выступление с презентацией и докладом | 1 | 5 | Защита отчета по практике |
| Итого: | | | 100 | |

Шкала оценивая в рамках балльно-рейтинговой системы МАГУ: «2» - 60 баллов и менее, «3» - 61-80 баллов, «4» - 81-90 баллов, «5» - 91-100 баллов.

15. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ НА УСМОТРЕНИЕ ВЕДУЩЕЙ КАФЕДРЫ.

Не предусмотрено.

16. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация учебной практики может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Мурманский арктический государственный университет»
в г. Апатиты

Кафедра горного дела, наук о Земле и природообустройства

Утверждаю
Заведующий кафедрой Терещенко С.В.

(подпись)
«__» _____ 20__ г

ОТЧЕТ
о прохождении учебной практики
(практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

(Ф.И.О. студента)

(курс) (шифр и наименование специальности)

(название организации)

Сроки практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Оценка _____

Руководитель практики _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

(Ф.И.О. студента)

(курс) _____ (шифр и наименование специальности)

(место практики)

(почтовый адрес места практики)

(номер телефона, факса)

| № п/п | Содержание производственной практики | Дата выполнения | Отметка о выполнении |
|----------|--------------------------------------|--------------------|-------------------------|
| | | | |

Индивидуальное задание разработал:
Руководитель практики

(должность, Ф.И.О., подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО
Руководитель практики

(должность, Ф.И.О., подпись)

«__» _____ 20__ года.

Рабочая программа учебной практики
(практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

(Ф.И.О. студента)

(курс)

(шифр и наименование направления подготовки)

1. Место проведения практики
2. Цели и задачи практики
3. Содержание практики
4. Организация практики
5. Ожидаемые результаты практики
6. Форма отчётности
7. Рекомендуемая литература и источники

Руководитель практики

(должность, Ф.И.О., подпись)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(Ф.И.О. студента)

(курс)

(шифр и наименование специальности)

(место практики)

| Дата | Краткое содержание проделанной работы за день, неделя анализ и выводы |
|------|--|
| | |